



COMUNE DI FIRENZUOLA
Provincia di Firenze
Piazza Casini, 5 – 50033 Firenzuola (FI)
Tel. 055-819941- fax 055-819366
P. IVA: 01175240488

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 1 del 08-01-2018

Oggetto: Approvazione PEG 2018 - 2020

L'anno duemiladiciotto il giorno otto del mese di gennaio alle ore 11:30, in Firenzuola nella sede comunale: Adunatasi la Giunta Comunale nei modi e termini di legge, previa regolare convocazione sono intervenuti:

SCARPELLI CLAUDIO	SINDACO	P
GUIDARELLI EMANUELE	VICE-SINDACO	P
BENASSI ALBA	ASSESSORE	A
MAGARACI GIUSEPPE	ASSESSORE	P
PASQUINUCCI FRANCESCA	ASSESSORE	A

Risultano presenti n. 3 e assenti n. 2.

Presiede il SINDACO SCARPELLI CLAUDIO.

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE DOTT. ZACCARA GIUSEPPE incaricato della redazione del presente verbale;

Accertata la legalità del numero degli intervenuti si passa alla trattazione dell'oggetto sopra riportato.

Soggetta a ratifica	N
Comunicazione ai Capigruppo	S
Immediatamente eseguibile	S

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione n. 1 del 08.01.2018 resa dal Responsabile del Settore n. 1- Dott. Conti Andrea, di pari oggetto, depositata in atti;

PREMESSO che l'articolo 107 del Tuel prevede che spettino ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno e che l'art. 109, comma 2, prevede che negli Enti privi di dirigenza le funzioni suddette possono essere attribuite a responsabili di servizi;

CONSIDERATO che l'art. 169 del Tuel stabilisce che:

la Giunta delibera il Piano Esecutivo di Gestione entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione;
il PEG è redatto in termini di competenza e con riferimento al primo esercizio è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio;
il PEG individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

CONSIDERATO che:

il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2018 - 2020 è stato approvato con atto di Giunta n. 61 del 25.07.2017 e aggiornato con atto di Giunta n. 99 del 15.11.2017;
il bilancio di previsione finanziario 2018 - 2020 è stato approvato con deliberazione del Consiglio dell'ente n. 78 del 28.12.2017, esecutiva ai sensi di legge;
l'assunzione di impegni di spesa sugli esercizi finanziari inclusi nel bilancio di previsione finanziario 2017, con il limite degli stanziamenti delle risorse finanziarie suddivise per centri di responsabilità, avverrà mediante l'adozione di determinazioni dirigenziali in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nei programmi nel DUP – Sezione operativa o dettagliate, volta per volta, da apposito provvedimento di assegnazione della Giunta comunale;
il pagamento delle spese sull'esercizio finanziario 2018 avverrà con il limite del relativo stanziato di cassa;
ciascun Responsabile apicale, per la parte di sua competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, compresa la comunicazione al Servizio contabilità per le conseguenti annotazioni nelle scritture contabili;

RITENUTO necessario provvedere all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018 - 2020, al fine di assegnare ai Responsabili dei servizi gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni strumentali, umane e finanziarie necessarie per il perseguimento di tali obiettivi;

VISTO il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare gli artt. 107 "Funzioni e responsabilità

della dirigenza” e 169 “Piano Esecutivo di Gestione”;

VISTO lo statuto dell’ente;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTI gli allegati pareri favorevoli espressi sul presente atto, in ordine alla regolarità tecnica, e quello sulla regolarità contabile resi, rispettivamente, dal Responsabile del Settore interessato e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del primo comma dell'art. 49 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, che entrano a far parte integrante e sostanziale del presente atto;

Con votazione unanime e palese;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** il Piano Esecutivo di Gestione, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera e facente parte integrante e sostanziale dell’atto medesimo, contenente:
 - le principali funzioni di ogni area/servizio;
 - le risorse finanziarie per centro di responsabilità.
2. **DI DARE ATTO** che il PEG è predisposto secondo i prospetti di cui all’allegato 12 del d.lgs. 118/2011 relativi alla ripartizione delle entrate in titoli, tipologie, categorie e della spesa per missione, programma, macroaggregato;
3. **DI AFFIDARE** la gestione del PEG ai responsabili dei settori identificati come da decreto sindacale n. 11 del 3.11.2017 e pertanto di dare atto che in sede di applicazione del presente Piano Esecutivo di Gestione, l’assunzione degli impegni di spesa avrà luogo, in via generale, a cura dei rispettivi responsabili, secondo le modalità operative e procedurali previste dal vigente regolamento di contabilità e dalle vigenti disposizioni di legge;
4. **DI PUBBLICARE**, ai sensi dell’art. 174, comma 4, del Tuel, sul sito internet dell’ente il Piano Esecutivo di Gestione;
5. **DI DARE ATTO** che responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore n. 1- Dott. Andrea Conti;
6. **DI DISPORRE** il rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
7. **DI DICHIARARE**, stante l’urgenza di provvedere, con successiva separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del D.Lgs 267 del 18/08/2000.

PARERI ESPRESSI AI SENSI ART. 49 D.LGS. 18.08.2000 N.267 SULLA PROPOSTA DI
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:
Approvazione PEG 2018 - 2020

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Settore competente, vista la proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi art. 49 D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Firenzuola, 08-01-2018

Il Responsabile del Settore 1
F.to CONTI ANDREA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, vista la proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere Favorevole di regolarità contabile dell'atto ai sensi art. 49 D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Firenzuola, 08-01-2018

Il Responsabile del Settore 1
Servizio Finanziario
F.to CONTI ANDREA

Letto, approvato e sottoscritto, firmato:

IL SINDACO
f.to SCARPELLI CLAUDIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZACCARA GIUSEPPE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio informatico del Comune di Firenzuola, in data odierna, ove vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e art. 32 comma 5 della L. 69/2009.

Registro pubblicazione nr. 35

Firenzuola, 09-01-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZACCARA GIUSEPPE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.lgs. n.267/2000.

Firenzuola, 09-01-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZACCARA GIUSEPPE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ per decorrenza del termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio informatico del Comune di Firenzuola ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.lgs. n.267/2000.

Firenzuola,

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZACCARA GIUSEPPE

La presente deliberazione è stata:

[] MODIFICATA con atto. n. _____ del _____

[] REVOCATA con atto. n. _____ del _____

La presente copia è conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Firenzuola,

IL RESPONSABILE