



COMUNE di *FIRENZUOLA*

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

PERIODO: 2016 - 2017 - 2018

INDICE GENERALE

Premessa	Pag.	5
1 Sezione strategica	Pag.	6
2 Analisi di contesto	Pag.	9
2.1.1 Popolazione	Pag.	11
2.1.2 Condizione socio economica delle famiglie	Pag.	13
2.1.3 Economia insediata	Pag.	14
2.1.4 Territorio	Pag.	15
2.1.5 Struttura organizzativa	Pag.	16
2.1.6 Struttura operativa	Pag.	19
2.2 Organismi gestionali	Pag.	20
2.2.1 Obiettivi degli organismi gestionali	Pag.	21
2.2.2 Societa` Partecipate	Pag.	22
3 Accordi di programma	Pag.	24
4 Altri strumenti di programmazione negoziata	Pag.	25
5 Funzioni su delega	Pag.	26
6.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche	Pag.	27
6.3 Fonti di finanziamento	Pag.	29
6.4 Analisi delle risorse	Pag.	30
6.4.8 Proventi dell`ente	Pag.	43
6.5 Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio	Pag.	44
6.6 Quadro riassuntivo	Pag.	47
7 Coerenza con il patto di stabilita`	Pag.	48
8 Linee programmatiche di mandato	Pag.	49
Descrizione dettagliata linee programmatiche di mandato	Pag.	51
Stato di attuazione delle linee programmatiche	Pag.	80
9 Ripartizione delle linee programmatiche	Pag.	87
Quadro generale degli impieghi per missione	Pag.	88

Stampa dettagli per missione	Pag.	89
10 Sezione operativa	Pag.	133
Stampa dettagli per missione/programma	Pag.	135
11 Sezione operativa parte n.2 - Investimenti	Pag.	242
12 Spese per le risorse umane	Pag.	244
Valutazioni finali	Pag.	246

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica. Con riferimento all'esercizio 2015 il termine di APPROVAZIONE del DUP è IL 31 OTTOBRE.

SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 45 del 9.06.2014 il Programma di mandato per il periodo 2014 – 2019, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr.13 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

- 1. TRIBUTI, FINANZIARIO, BILANCIO**
- 2. LAVORO, ATTIVITA' PRODUTTIVE, COMMERCIO, TURISMO**
- 3. LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI**
- 4. AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO**
- 5. VIABILITÀ E TRASPORTI**
- 6. EDILIZIA ED URBANISTICA**
- 7. TURISMO E CULTURA**
- 8. PUBBLICA ISTRUZIONE**
- 9. AGRICOLTURA**
- 10. CACCIA E PESCA**
- 11. ATTIVITÀ SPORTIVE**
- 12. SANITÀ E SERVIZI SOCIALI ALLA PERSONA**
- 13. SERVIZI LOGISTICI E TECNOLOGIE**

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale ha rendicontato al Consiglio Comunale, annualmente, lo stato di attuazione dei programmi di mandato, la delibera del C.C. n. 44 del 27.07.2015 costituisce l'ultimo aggiornamento. Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione, si è reso necessario non solo perché previsto dalla normativa, art. 42 comma 3 Tuel, ma soprattutto perché costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, e soprattutto un

“dovere” nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obbiettivi programmati ampiamente pubblicizzati.

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



ANALISI DI CONTESTO

Comune di FIRENZUOLA

2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

2.1 CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

2.1.1 POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento		4.8
Popolazione residente a fine 2014 (art.156 D.Lvo 267/2000)	n.	4.8
di cui:		
maschi	n.	2.4
femmine	n.	2.4
nuclei familiari	n.	2.1
comunità/convivenze	n.	
Popolazione al 1 gennaio 2014	n.	4.8
Nati nell'anno	n.	44
Deceduti nell'anno	n.	72
	saldo naturale	n.
		-
Immigrati nell'anno	n.	122
Emigrati nell'anno	n.	94
	saldo migratorio	n.
Popolazione al 31-12-2014	n.	4.8
di cui		
In età prescolare (0/6 anni)	n.	2
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	n.	3
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)	n.	5
In età adulta (30/65 anni)	n.	2.2
In età senile (oltre 65 anni)	n.	1.3

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2010	9,30
	2011	8,32
	2012	10,25
	2013	7,85
	2014	9,17
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2010	13,74
	2011	15,82
	2012	15,27
	2013	16,31
	2014	15,01
Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente		
	Abitanti n.	5.200 entro il
Livello di istruzione della popolazione residente		
	Laurea	2,34
	Diploma	16,53
	Lic. Media	32,05
	Lic. Elementare	19,90
	Alfabeti	5,99
	Analfabeti	23,19

2.1.2 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Firenzuola, da paese economicamente agricolo, si trasforma con il boom degli anni 60 con l'avvento delle prime fabbriche di abbigliamento, di pelletteria e l'avvio di una industrializzazione della Pietra Serena. Questo ha significato per anni benessere e piena occupazione, in particolare femminile, con crescita generale ed in particolare nei settori edilizio e commerciale.

Con il decadimento del settore manifatturiero, mentre cessavano le attività e quindi lentamente andava praticamente ad azzerarsi l'occupazione femminile, dall'altra parte cresceva fortemente il settore lapideo, con la conseguenza che in un certo modo il disagio occupazionale di una parte veniva compensato dall'altra. Siamo agli anni '80 e l'economia del nostro territorio, basata anche su altri settori, in particolare agricolo, galleggiava in discreta situazione anche se carente di prospettive interessanti di sviluppo. Fino a che si arriva agli anni '90 con l'avvento dei grandi lavori legati all'Alta Velocità e quindi 10/12 anni di economia drogata e di enormi risorse estemporanee disponibili.

Il settore, che è stato trainante per molti anni ed ha risolto in larga parte il problema occupazionale, oggi non è in grado di garantire un futuro a meno che non si intraprendano azioni drastiche e soprattutto serie a livello strategico. Questo certamente non rientra nelle competenze di una Amministrazione, ma esclusivamente in quelle dell'imprenditoria locale che, purtroppo, è slegata e fortemente in contrapposizione. Siamo convinti che una risorsa esclusiva e conosciuta nel mondo come la Pietra Serena, nonostante il momento, abbia ancora una potenzialità commerciale interessante, sicuramente più che sufficiente per le esigenze di tutto il comparto di Firenzuola, ma solo e soltanto se gli operatori, con senso di responsabilità, si convincessero a fare squadra e imporsi strategie comuni superando finalmente rivendicazioni, errori e divisioni del passato che hanno portato soltanto a perdita di fette di mercato, a svalutazione del prodotto ed, ancora più inconcepibile, a mancanza di redditività.

Alcune indicazioni relative alla situazione al 31.12.2014 della condizione economico-reddituale della popolazione sono desumibili dalle sottoindicate richieste di sussidi e/o richieste di sgravi e contributi finanziati dal Comune e dalla Regione:

- domande INPS per nuovi nati: n. 12 con ISEE < 35.250,00 € -- n. 35 per nucleo familiare numeroso con ISEE < 25.384,00 €
- domande per finanziamento regionale nuovi nati/handicap/famiglie numerose: n. 35 con ISEE < 24.000,00
- domande contributi costi per gas e elettricità: n. 79 con ISEE < 7.500,00 €
- domande per diritto allo studio: n. 78 con ISEE < 15.000,00 €
- domande per contributo per affitti onerosi: n. 11 con ISEE < 28.237,00 €
- domande per bonus idrico: n. 5 con ISEE < 2.500,00 -- n. 29 con ISEE < 10.000,00 €
- domande riduzione tariffe per servizi scolastici: n. 72 con ISEE < 10.500,00 €
- Domande per buono scuola materna privata: n. 14 con ISEE < 30.000,00 €

2.1.3 – ECONOMIA INSEDIATA

La giunta Scarpelli ritiene di essere stata molto presente nei confronti del comparto della pietra mostrando sensibilità per ogni difficoltà che veniva espressa; è utile ricordare di aver portato a conclusione, a livello autorizzativo, il piano estrattivo del Bacino di Brento che finalmente garantisce agli operatori una possibilità di sfruttamento delle cave per un ventennio, di essersi occupata fattivamente per la risoluzione del complesso problema dello smaltimento dei fanghi, di aver direttamente operato riguardo all'attingimento delle acque, problema che per motivi diversi rischiava di causare il blocco delle attività durante i mesi estivi. E' da aggiungere inoltre, nell'ottica di dotare il settore di strumenti di maggior tutela e garanzia del prodotto, di aver ottenuto e concesso al Consorzio Copser un Marchio di Origine, regolarmente depositato presso la CCIAA con allegato disciplinare; strumento che in realtà non è stato ritenuto interessante vista la mancata utilizzazione pratica.

Attualmente si ritiene fondamentale:

- operare affinché rimangano operativi i consorzi Copser e Corefa se non addirittura potenziati previa inevitabile ristrutturazione;
- attualizzare il marchio di origine, affidato al Copser, e promuovere il prodotto, con il patrocinio del Comune, nel mercato internazionale;
- Impegnarsi a reperire risorse al fine di organizzare corsi di qualificazione professionale sia al riguardo al mestiere dello scalpellino che alla conduzione di macchine a controllo con il finanziamento della UE;
- Rilanciare il prodotto pietra serena con il patrocinio del comune promuovendo la creazione del consorzio delle aziende delle cave della pietra serena per operare anche nel mercato internazionale partecipando a manifestazioni fieristiche internazionali.

2.1.4 TERRITORIO

Superficie in Kmq		272
RISORSE IDRICHE		
<ul style="list-style-type: none"> * Laghi * Fiumi e torrenti 		
STRADE		
<ul style="list-style-type: none"> * Statali * Provinciali * Comunali * Vicinali * Autostrade 		Km. 52 Km. 68 Km. 74 Km. 450 Km. 3
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		
* Industriali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Artigianali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
		AREA INTERESSATA
P.E.E.P.	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	0,00
		AREA DISPONIBILE
		mq. 0,00
		mq. 0,00

2.1.5 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	9	7
A.2	0	0	C.2	0	0
A.3	0	0	C.3	1	1
A.4	0	0	C.4	2	2
A.5	0	0	C.5	6	5
B.1	0	0	D.1	1	2
B.2	0	0	D.2	2	1
B.3	2	1	D.3	1	1
B.4	2	1	D.4	4	4
B.5	4	4	D.5	0	0
B.6	6	6	D.6	1	1
B.7	5	2	Dirigente	0	0
TOTALE	19	14	TOTALE	27	24

Totale personale al 31-12-2014:

di ruolo n.	38
fuori ruolo n.	0

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	16	12	B	1	0
C	6	5	C	2	3
D	2	2	D	2	3
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	0	0
C	4	2	C	3	3
D	2	2	D	0	0
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	2	2	B	19	14
C	3	2	C	18	15
D	3	2	D	9	9
Dir	0	0	Dir	0	0
			TOTALE	46	38

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

SETTORE	DIPENDENTE
Responsabile Settore Affari Generali	DANILO RAVALLI
Responsabile Settore Personale e Segreteria Generale	LOREDANA POLIMENE
Responsabile Settore Informatico	DANILO RAVALLI
Responsabile Settore Economico Finanziario	LOREDANA POLIMENE
Responsabile Settore LL.PP.	LOREDANA POLIMENE
Responsabile Settore Urbanistica	PAOLO DEL ZANNA
Responsabile Settore Edilizia	PAOLO DEL ZANNA
Responsabile Settore Sociale	DANILO RAVALLI
Responsabile Settore Cultura	DANILO RAVALLI
Responsabile Settore Polizia	DANILO RAVALLI
Responsabile Settore Demografico e Statistico	DANILO RAVALLI
Responsabile Settore Tributi e Attività Produttive	LOREDANA POLIMENE
Responsabile Settore Farmacia	-----

2.1.6 - STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE											
	Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				Anno 2018			
Asili nido	n.	1	posti n.	15	15				15							
Scuole materne	n.	2	posti n.	104	104				104				1			
Scuole elementari	n.	2	posti n.	199	199				199				1			
Scuole medie	n.	1	posti n.	103	103				103				1			
Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti n.	0	0				0							
Farmacie comunali	n.				0				n.				0			
Rete fognaria in Km																
- bianca	0,00				0,00				0,00				0			
- nera	0,00				0,00				0,00				0			
- mista	0,00				0,00				0,00				0			
Esistenza depuratore	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Rete acquedotto in Km	0,00				0,00				0,00				0			
Attuazione servizio idrico integrato	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Aree verdi, parchi, giardini	n.	7	hq.	0,00	n.	7	hq.	0,00	n.	7	hq.	0,00	n.	7	hq.	0
Punti luce illuminazione pubblica	n.	940	n.	940	n.	940	n.	940	n.	940	n.	940	n.	940	n.	9
Rete gas in Km	0,00				0,00				0,00				0			
Raccolta rifiuti in quintali																
- civile	41.000,00				41.000,00				41.000,00				41.000			
- industriale	0,00				0,00				0,00				0			
- racc. diff.ta	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Esistenza discarica	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Mezzi operativi	n.	25	n.	25	n.	25	n.	25	n.	25	n.	25	n.	25	n.	
Veicoli	n.	6	n.	6	n.	6	n.	6	n.	6	n.	6	n.	6	n.	
Centro elaborazione dati	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Personal computer	n.	40	n.	40	n.	40	n.	40	n.	40	n.	40	n.	40	n.	
Altre strutture (specificare)																

2.2 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Consorzi	nr.	2	2	2	2
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Società di capitali	nr.	2	2	2	2
Concessioni	nr.	0	0	0	0
Unione di comuni	nr.	1	1	1	1
Altro	nr.	0	0	0	0

2.2.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

1. HERA SPA
2. CASA SPA
3. CON.AMI CONSORZIO MULTISERVIZI INTERCOMUNALE
4. SOCIETA' DELLA SALUTE - CONSORZIO
5. UNIONE DEI COMUNI DEL MUGELLO

Societa' ed organismi gestionali	%
HERA SPA	0,000
CASA SPA	1,000
CON.AMI CONSORZIO AZIENDA MULTISERVIZI INTERCOMUNALE	0,900

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

In relazione agli organismi societari di cui sopra si esprimono le seguenti considerazioni:

1. La partecipazione dell'ente è minoritaria
2. non ci sono perdite ma utili conseguiti annualmente
3. Alcune partecipazioni sono previste dalla normativa: Casa Spa è affidataria del servizio di gestione immobili ERP
4. La Società della Salute è un consorzio previsto dalla legge regionale per la gestione dei servizi socio-sanitari

2.2.2 SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2014	Anno 2013	Anno 2012
HERA SPA	GRUPPOHERA.IT	0,000	GESTIONE ACQUE - RACCOLTA RIFIUTI		0,00	0,00	0,00	0,00
CASA SPA	CASASPA.IT	1,000	GESTIONE PATRIMONIO ERP		0,00	0,00	0,00	0,00
CON.AMI CONSORZIO AZIENDA MULTISERVIZI INTERCOMUNALE	CO.AMI.IT	0,900			0,00	0,00	0,00	0,00

SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE:

gestione immobili ERP
gestione acque e fognature
gestione servizi sociali
gestione associata funzioni

SOGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI:

Casa spa
Hera spa
Società della Salute
Unione dei Comuni del Mugello

ALTRO (SPECIFICARE):

3 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

ACCORDO DI PROGRAMMA
Oggetto:
Altri soggetti partecipanti:
Impegni di mezzi finanziari:
Durata dell'accordo:
L'accordo è:

PATTO TERRITORIALE
Oggetto:
Obiettivo:
Altri soggetti partecipanti:
Impegni di mezzi finanziari:
Durata del Patto territoriale:
Il Patto territoriale è:

4 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto:

Altri soggetti partecipanti:

Impegni di mezzi finanziari:

Durata:

5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- Riferimenti normativi:
- Funzioni o servizi:
- Trasferimenti di mezzi finanziari:
- Unità di personale trasferito:

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- Riferimenti normativi:
- Funzioni o servizi: istruzione pubblica
- Trasferimenti di mezzi finanziari: anni 2016 2018 15.978,00/anno
- Unità di personale trasferito: nessuno

VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE

6. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

6.1 GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

SCHEDA1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016 / 2018 DELL'AMMINISTRAZIONE

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

La sottostante tabella evidenzia la suddivisione delle risorse nell'arco del triennio destinate al finanziamento degli interventi previsti dall'ente.

TIPOLOGIA DI RISORSA	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			
	DISPONIBILITA' FINANZIARIA			
	Primo anno 2016	Secondo anno 2017	Terzo anno 2018	Importo totale

	Importo (in euro)
Accantonamento di cui all'art.12,comma 1 del DPR 207/2012 riferito al primo anno	0,00

SCHEDA2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016 / 2018 DELL'AMMINISTRAZIONE

VEDI ALLEGATO

6.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

Quadro riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispet alla col. 3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	4.524.149,29	4.282.697,99	4.055.825,67	3.819.720,49	3.795.720,49	3.795.720,49	- 5,1
Contributi e trasferimenti correnti	489.013,96	187.438,39	445.851,64	365.035,27	330.088,27	330.088,27	- 18,1
Extratributarie	2.161.994,27	2.017.783,38	1.408.744,75	914.339,43	901.015,48	901.015,48	- 35,1
TOTALE ENTRATE CORRENTI	7.175.157,52	6.487.919,76	5.910.422,06	5.099.095,19	5.026.824,24	5.026.824,24	- 13,1
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	53.000,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,1
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	70.129,27	131.647,88	369.577,08	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	340.972,07	2.802,18	1.868,12	934,06	- 99,1
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	7.245.286,79	6.672.567,64	6.685.971,21	5.101.897,37	5.028.692,36	5.027.758,30	- 23,1
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	629.457,90	664.818,19	1.207.858,46	302.267,19	370.066,32	370.066,32	- 74,1
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	141.873,32	67.759,73	65.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,1
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,1
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,1
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	44.218,86	89.054,86	49.215,32	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	0,00	450.899,95	887.460,13	0,00	0,00	96,1
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	815.550,08	821.632,78	1.772.973,73	1.319.727,32	500.066,32	500.066,32	- 25,1
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,1
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.871.724,85	1.621.979,94	1.621.979,94	1.621.979,94	- 13,1
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	1.871.724,85	1.621.979,94	1.621.979,94	1.621.979,94	- 13,1
TOTALE GENERALE (A+B+C)	8.060.836,87	7.494.200,42	10.330.669,79	8.043.604,63	7.150.738,62	7.149.804,56	- 22,1

6.4 ANALISI DELLE RISORSE

6.4.1 ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispet alla col. 3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	4.524.149,29	4.282.697,99	4.055.825,67	3.819.720,49	3.795.720,49	3.795.720,49	- 5,4

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA				
	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2015	2016	2015	2016
Prima casa	5,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	9,6000	9,6000	1.740.000,00	1.740.000,00
Altri fabbricati non residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,0000	0,0000	0,00	0,00
TOTALE			1.740.000,00	1.740.000,00

Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli:

ICI: si sta operando in attività di accertamento per gli anni 2010/2011, l'attività è svolta dall'ufficio tributi e con la collaborazione di una società, la BBG srl, cui si è affidata l'attività di supporto per accertamenti tributari e riscossione anche coattiva;

IMU: si sta implementando la banca dati, attualmente aggiornata al 2012, per aggiornare i cespiti. L'aumento dell'aliquota per altre abitazioni e aree fabbricabili consente di prevedere un aumento di gettito nel 2015, confermato per il 2016 salvo variazioni di legge, pari a circa il 24,88%; l'attività è svolta dall'ufficio tributi e con la collaborazione di una società, la BBG srl, cui si è affidata l'attività di supporto per accertamenti tributari e riscossione anche coattiva;

TASI: per questa imposta istituita nel 2015 si è previsto un gettito di euro 285.083,00 – da confermare per il 2016 salvo variazioni di legge

TARI: la politica dell'amministrazione è volta al contenimento dei costi. Il piano finanziario è rimasto lo stesso del 2014 a cui si è aggiunta la quota relativa al mancato incasso. Anche per questo tributo è all'avvio l'attività di accertamento per il 2014, e si è confermato il PEF per il 2015

ADDIZIONALE COMUNALE: l'aliquota è fissa al tasso del 5% con l'esenzione per i redditi lordi entro i 10.000,00 euro.

L'importo stanziato in bilancio è stato ridotto nel 2014 in considerazione della crisi economica generale che ha comportato un aumento della disoccupazione ed è stato fissato a 220.000,00 euro.

Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili:

IMU: l'aliquota per le abitazioni diverse da quella principale – per la quale vige l'esenzione con l'esclusione delle abitazioni accatastate di lusso – è stata portata nel 2015 da quella base al 9,6 per mille con un aumento di due punti.

Nel 2014 ad aliquota del 7,6 si è incassato circa 1.300.000,00; con l'aumento di due punti di aliquota si è stanziato 1.740.000,00

Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi:

L'ufficio tributi è composto da: Moreno Mordini, responsabile dell'ufficio, Rossella Golini e Loredana Polimene, responsabile del servizio e dei tributi

6.4.2 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispet alla col. 3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	489.013,96	187.438,39	445.851,64	365.035,27	330.088,27	330.088,27	- 18,

6.4.3 PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispett alla col.3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	2.161.994,27	2.017.783,38	1.408.744,75	914.339,43	901.015,48	901.015,48	- 35,6

6.4.4 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	53.000,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Alienazione beni e trasferimenti capitale	629.457,90	664.818,19	1.207.858,46	302.267,19	370.066,32	370.066,32	- 74,00
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	141.873,32	67.759,73	65.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,00
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	771.331,22	785.577,92	1.337.858,46	432.267,19	500.066,32	500.066,32	- 67,00

6.4.5 FUTURI MUTUI PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI

Descrizione	Importo del mutuo	Inizio ammortamento	Anni ammortamento	Importo totale investime
Nessun mutuo previsto nel triennio di riferimento	0,00		0	0
Totale	0,00			0

6.4.6 VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

	Previsioni	2016	2017	2018
(+) Spese interessi passivi		212.714,82	196.589,82	180.409
(+) Quote interessi relative a delegazioni		0,00	0,00	0
(-) Contributi in conto interessi		0,00	0,00	0
(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)		212.714,82	196.589,82	180.409

	Accertamenti 2014	Previsioni 2015	Previsioni 2016
Entrate correnti	6.357.982,93	5.910.422,06	5.099.095

	% anno 2016	% anno 2017	% anno 2018
% incidenza interessi passivi su entrate correnti	3,345	3,326	3,5

6.4.7 RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.871.724,85	1.621.979,94	1.621.979,94	1.621.979,94	- 13,3%
TOTALE	0,00	0,00	1.871.724,85	1.621.979,94	1.621.979,94	1.621.979,94	- 13,3%

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:

L'ente nella sua gestione finanziaria non ha mai fatto ricorso ad anticipazioni di tesoreria. L'obiettivo è di continuare ad avere una gestione di cassa autosufficiente

6.4.8 PROVENTI DELL'ENTE

PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

Descrizione	Costo servizio	Ricavi previsti	% copertura
	0,00	0,00	0,000
TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,000

NOTE DEI PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

Descrizione	Ubicazione	Canone	Note

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Provento 2016	Provento 2017	Provento 2018
	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI	0,00	0,00	0,00

NOTE DEI PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

6.5 GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		800.000,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		2.802,18	1.868,12	934,06
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		5.099.095,19 0,00	5.026.824,24 0,00	5.026.824,24 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		4.800.532,93 934,06 86.066,40	4.649.474,15 0,00 109.539,07	4.634.978,21 0,00 133.011,72
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)		299.830,76 0,00	315.053,77 0,00	328.615,65 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			1.533,68	64.164,44	64.164,44
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		65.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		66.525,00	4.375,00	4.375,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)					
O=G+H+I-L+M			8,68	59.789,44	59.789,44

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	887.460,13	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	302.267,19	370.066,32	370.066,32
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	65.000,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	66.525,00	4.375,00	4.375,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	1.191.261,00 0,00	432.150,00 0,00	432.150,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		-8,68	-57.708,68	-57.708,68

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
	W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	0,00	2.080,76	2.080,76

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(* Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(**) E' consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. E' consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(***) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

7. COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON LE DISPOSIZIONI DEL PATTO DI STABILITÀ INTERNO E CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.

Il comma 18 dell'art. 31 della legge 183/2011 dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti (Titolo IV delle entrate e titolo II delle uscite), sia consentito il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per il triennio di riferimento. Pertanto la previsione di bilancio annuale e pluriennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo.

L'ente è sottoposto al patto di stabilità dall'anno 2013. Sia nel 2013 che nel 2014 è stato rispettato il vincolo imposto.

Nell'anno 2015 si sta operando uno stretto monitoraggio per rimanere all'interno dei vincoli e i bilanci 2016 - 2018 saranno adeguati alle previsioni necessarie a garantire il rispetto del patto.

8. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n.45 del 9.06.2014 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2014 - 2019 . Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

- 14. TRIBUTI, FINANZIARIO, BILANCIO**
- 15. LAVORO, ATTIVITA' PRODUTTIVE, COMMERCIO, TURISMO**
- 16. LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI**
- 17. AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO**
- 18. VIABILITÀ E TRASPORTI**
- 19. EDILIZIA ED URBANISTICA**
- 20. TURISMO E CULTURA**
- 21. PUBBLICA ISTRUZIONE**
- 22. AGRICOLTURA**
- 23. CACCIA E PESCA**
- 24. ATTIVITÀ SPORTIVE**
- 25. SANITÀ E SERVIZI SOCIALI ALLA PERSONA**
- 26. SERVIZI LOGISTICI E TECNOLOGIE**

Codice	Descrizione
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
2	Ordine pubblico e sicurezza
3	Istruzione e diritto allo studio

4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero
6	Turismo
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
9	Trasporti e diritto alla mobilità
10	Soccorso civile
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
12	Tutela della salute
13	Sviluppo economico e competitività
14	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
15	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
16	Fondi e accantonamenti
17	Debito pubblico
18	Anticipazioni finanziarie
19	Servizi per conto terzi

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al termine del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso dell'anno 2019, ultimo anno amministrativo, dovrebbero trovare completa attuazione.

Si sottolinea che la programmazione dell'esercizio 2015 risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio ed è fortemente condizionata dalle norme in materia di patto di stabilità e dall'obbligo di dover presentare un bilancio di previsione già coerente con l'obiettivo di competenza mista del patto di stabilità (artt. 30, 31 e 32 della Legge 12.11.2011 n. 183, come modificati dalla Legge 24.12.2012 n. 228). Tale obbligo è stato riconfermato anche per l'anno in corso. A tale proposito si rimanda alla relazione del responsabile del servizio finanziario allegata al bilancio.

TRIBUTI, FINANZIARIO, BILANCIO

Si ritiene che l'attività amministrativa, in considerazione del fatto che in un prossimo futuro verranno a mancare entrate straordinarie, debba essere improntata sulla imprescindibile razionalizzazione dei servizi e della spesa, oltre che nella ricerca di nuove entrate, per cercare di mantenere congelate le tasse e le tariffe di competenza comunale.

Nello specifico sono rimaste invariate le aliquote IRPEF, l' aliquota IMU è stata aumentata solo di due punti, le tariffe per Asilo nido, il trasporto scolastico, la mensa scolastica hanno registrato solo nel 2015 lievi incrementi.

Si è operato, per rendere possibile il contenimento dell'aumento delle tariffe e dei tributi, un lavoro di razionalizzazione della spesa pubblica a partire dalla riorganizzazione del personale che ha consentito di non ricoprire le posizioni che nel tempo, per pensionamenti e uscite volontarie in mobilità, si sono rese vacanti:

- 1) al 2008 la spesa per il personale del Comune di Firenzuola era pari a € 1.709.000 mentre al 2012 le spese per il personale del Comune era pari a € 1.404.000; ovvero ben € 305.000 in meno all'anno. Nel 2015 si stima un costo personale inferiore al € 1.400.000, con ulteriore riduzione prevista per un pensionamento nel 2016 di una figura inquadrata D4 che sarà presumibilmente sostituita con una inquadrata C e un ulteriore pensionamento previsto nel 2017.
- 2) sempre al 2008 il personale dipendente in servizio era pari a 51 unità, al 2013 le unità erano già scese a 42; ovvero ben 9 in meno. Oggi i dipendenti in servizio sono 38 e nel 2018 si stima che saranno 36
- 3) al 2008 il saldo dell'indebitamento da rimborsare (accesi dalle amministrazioni precedenti alla nostra, in quanto noi non abbiamo acceso alcun tipo di mutuo) era pari ad € 7.750.000 mentre al 2012 era pari a € 5.773.000; ovvero, solo dopo quattro anni, ben € 1.977.000 in meno, grazie alle somme che siamo riusciti a conferire alla riduzione degli stessi. L'azione di contenimento del debito sarà continuata in modo costante e già nel 2016 si prevede l'estinzione di un numero considerevole di mutui con una nella riduzione dei costi di ammortamento;
- 4) al 2009 le spese di rappresentanza erano di € 5.000; da noi tali spese sono state quasi totalmente azzerate, al 2015 sono di € 178; ovvero ben € 4.822 in meno all'anno;
- 5) è stata abolita la spesa annuale pari a € 7000 che, al 2008, occorreva per realizzare ed inviare il giornale di informazione del Comune, sostituendolo con un servizio che hanno realizzato autonomamente il Sindaco e gli Assessori e diffuso con il supporto degli uffici comunali senza spese esterne;
- 6) al 2009 le spese per la telefonia negli uffici comunali era pari a € 31.500 al 2013 era pari a € 24.000, e nel 2015 è scesa a 14.000,00

Questo per dare solo un'idea del lavoro di razionalizzazione della spesa che è stato fatto e che si intende continuare a fare pur mantenendo inalterati e invariati la quantità e la qualità dei servizi erogati al cittadino.

Le azioni da intraprendere per il futuro saranno:

- **Continuare nel lavoro di razionalizzazione della spesa pubblica con massima attenzione ai tagli che possono ancora essere effettuati senza andare ad incidere sui servizi erogati ai cittadini;**
- **Contenere il più possibile la pressione tributaria e l'aumento delle tariffe dei servizi a domanda individuale.**

SERVIZI LOGISTICI E TECNOLOGIE

In questi 5 anni di Amministrazione abbiamo cercato di allineare il nostro territorio alle nuove esigenze di famiglie ed imprese, cercando di sviluppare le nuove tecnologie, ormai indispensabili per un proficuo sviluppo economico.

Sono state incrementate le zone provviste di copertura di telefonia mobile, sostenendo anche economicamente interventi di aziende ed associazioni, come il caso della Valle del Diaterna, dove grazie alle sinergie ed al contributo di vari soggetti è stato possibile estendere il servizio.

Sempre utilizzando tali accordi abbiamo coperto con la banda larga WiFi intere aree che ne erano completamente sprovviste.

E' stata completata la prima fase di posa della fibra ottica per la banda larga tramite un progetto finanziato dal MISE e dalla Regione Toscana, rivista la convenzione con Teleiride per la copertura di una buona parte del nostro comune e gestito in modo soddisfacente il passaggio al digitale terrestre.

Attivato un nuovo modo di comunicazione con i cittadini, tramite l'emissione di un notiziario, con cadenza settimanale, inviato tramite mail e pannello a messaggio variabile nel Capoluogo.

Le nostre proposte:

- **Attivare entro il 2014 la rete a fibra ottica di tutto il territorio comunale in modo da superare integralmente il digital divide;**
- **Migliorare il sito internet del Comune, arricchendolo di contenuti ed informazioni, mettendo in rete tutti gli atti prodotti dalla Amministrazione Comunale;**
- **Attivare una copertura internet WiFi free alla Biblioteca Comunale.**

Linea Programmatica:

3	Istruzione e diritto allo studio
---	----------------------------------

PUBBLICA ISTRUZIONE

Compito primario dell'Amministrazione comunale, riguardo il settore in oggetto, è quello di mettere a disposizione, considerando le risorse disponibili, edifici, strutture e servizi validi ed efficienti, per consentire un adeguato e completo programma formativo.

Non è sempre semplice capire dove indirizzare i ragazzi e trovare le formule per riuscire al meglio a fare questo, ma crediamo in generale che un maggiore coinvolgimento di quelli che sono i protagonisti di questo settore, quindi i bambini e i ragazzi appunto, oltre che i docenti, sia fondamentale per capire le lacune del settore e cercare di ricoprirle e/o di migliorare i servizi già esistenti.

A questo fine, le proposte elencate di seguito:

- **Riconfermiamo l'impegno al mantenimento degli attuali livelli qualitativi del servizio scolastico di trasporto scolastico e servizio mensa che nel corso di questi cinque anni ha visto un sostanziale blocco delle tariffe;**
- **Attivazione di un portale su internet, magari all'interno del sito dell'amministrazione comunale, all'interno del quale studenti e docenti potranno proporre idee, o veri e propri progetti da discutere con l'Amministrazione comunale e cercare di mettere in atto, in modo da migliorare quello che è il complesso scolastico, sia dal punto di vista degli edifici che dell'organizzazione, che dell'offerta didattica.**
- **Realizzazione di progetti per l'utilizzo delle nuove tecnologie al fine di migliorare la qualità dell'apprendimento, raggiungendo così la cosiddetta "educazione ai media", ovvero rendere consapevoli i giovani delle implicazioni etiche del rapporto con i media.**
- **Migliorare la cosiddetta "Alleanza Scuola-famiglia", mediante l'organizzazione di progetti serali, di incontri organizzati scegliendo di volta in volta una tematica da affrontare, per far capire alle famiglie che all'interno di una società come quella attuale, che tende ad essere sempre più individualizzata, non sono sole, ed hanno la possibilità di confrontarsi con realtà simili alle loro.**
- **Organizzazione di laboratori scolastici in collaborazione con enti e associazioni del territorio, per sensibilizzare i ragazzi, divertendosi, a temi di grande importanza dal punto di vista ambientale, etico e sociale (Es. Laboratorio sul riciclo).**
- **Organizzare dei veri e propri laboratori di musica in collaborazione con la scuola di musica Dario Vettori Liutaio, con lezioni tenute sempre da insegnanti professionisti. I laboratori potranno essere organizzati sia per la scuola dell'infanzia, che per le elementari, che per le medie, cambiando temi e obiettivi. Il ciclo di laboratori si concluderà con un concerto nel quale i ragazzi suoneranno lo strumento che hanno studiato durante l'anno;**
- **Realizzazione di un parcheggio nell'immediata prossimità del comprensorio scolastico, con affaccio diretto su Viale Pertini, per**

ovviare al problema dell'afflusso di auto nel momento di uscita dalla scuola dei ragazzi, che trova ad intralciare il regolare scorrimento del traffico;

- **Mantenere e rafforzare i rapporti tra la scuola e le varie associazioni culturali quali possono essere la Scuola di Musica Dario Vettori Liutaio, il coro femminile Mulieris Voces, le società sportive, il Cinema Don Otello Puccetti e la Biblioteca comunale di Firenzuola;**
- **Nell'ottica di portare il Comune a casa del cittadino, sarebbe utile sotto vari aspetti predisporre un sito internet della biblioteca, o ampliare quello del comune in modo da dare la possibilità al cittadino di consultare i titoli di ciò che viene offerto dalla biblioteca, verificarne l'effettiva disponibilità e effettuare la prenotazione. In questo modo si recherà in biblioteca solo per il ritiro. In questo modo si potrebbe sgravare il personale fisso da parte del lavoro e impegnare invece i volontari e i servizi civili.**
- **Proseguire nella azione di collaborazione e sostegno alla Scuola Materna "Gesù Buon Pastore".**

Linea Programmatica:

4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
---	---

LAVORO, ATTIVITA' PRODUTTIVE

Quando si pensa al turismo, spesso commettiamo l'errore di affiancarlo esclusivamente alle forme più comuni e più note tipo le vacanze al mare piuttosto che le vacanze in montagna sugli sci. Quelle sono le forme sicuramente che spostano più numero di turisti, ma ce ne sono moltissime altre: c'è il turismo naturalistico, sostenibile, ecosostenibile, cicloturismo, gastronomico, scolastico, culturale, religioso. Alcuni comportano soggiorni più brevi, altri soggiorni medio-lunghi, ci sono quelli più praticati dai giovani, o dalle famiglie o dagli anziani. Il bacino di "utenti" dei viaggi è piuttosto vasto e ovviamente va rapportato al territorio.

Firenzuola forse non ha opere d'arte come il Duomo di Firenze o la Torre di Pisa, ma sicuramente ha le SUE potenzialità Potenzialità che in questi anni, pur essendo state valorizzate e riqualificate, non sono state sufficientemente pubblicizzate per far sì che diventassero delle attrattive.

A livello turistico il nostro Comune nella situazione attuale sembra quasi risiedere nel limbo. Non è ben definito, non è conosciuto ai più, non è venduto. Se si parla di rete, sito internet del comune a parte, siamo praticamente dei fantasmi. Quello che c'è oggi presente on-line è praticamente insufficiente. Girano sempre le stesse due, tre foto. La Rocca, Brento e poco altro. Poche informazioni, anzi pochissime di cui alcune anche datate ed incorrette.

Firenzuola può soddisfare le richieste di turisti che fanno parte forse di turismo cosiddetto di “nicchia”, che non sposta masse di pullman di Giapponesi, ma che sicuramente possono portare una ventata d’aria fresca nel nostro paese. Qui si tratta di vendere un prodotto che sono le nostre montagne, i nostri fiumi, la nostra natura, le pievi, i nostri musei per far sì che si acquistino i nostri servizi. Più persone frequenteranno le nostre strutture ricettive, più probabilità ci saranno per i gestori di necessitare di personale aggiunto. Sicuramente non riusciremo ad ottenere numeri elevati, ma aumentare il flusso turistico nel nostro territorio vuol dire anche creare posti di lavoro.

Le nostre proposte:

- **Intensificare la riqualificazione dei sentieri CAI, inserendo anche nuovi percorsi tra cui quello di 24/60 km che è stato già riqualificato grazie all’Ultra Trail del Mugello in partenza da Badia di Moscheta che percorre la Valle dell’Inferno, i Diacci e la cascata dell’Abbraccio;**
- **Istituire percorsi didattici con punti di interesse geologici segnalati;**
- **Organizzare percorsi di tiro con l’arco tramite l’associazione Arceri (il nostro territorio è particolarmente vocato);**
- **Monitorare periodicamente l’ufficio informazioni che rappresenta il nostro comune a Borgo San Lorenzo, verificando la veridicità delle informazioni in loro possesso, nonché reperire periodicamente la lista delle richieste pervenute sul nostro territorio;**
- **Migliorare il rapporto con le strutture ricettive e non del territorio con una riunione che spieghi il progetto di un “censimento volontario” di tutte le strutture ricettive del nostro territorio, basato sulla compilazione di un modello standard le cui informazioni in esso riportate ci permettano di stilare una lista dettagliata di tutto ciò che possiamo offrire nel nostro comune dagli alberghi ai B&B, dagli agriturismi ai ristoranti ecc.;**
- **Istituire un portale a carattere turistico, gestito dalla Proloco, che raccolga tutte le informazioni del territorio, dai sentieri del CAI per le passeggiate, ai percorsi in bici su strada e con mountain bike, dai ristoranti agli agriturismi, dagli alberghi ai B&B, dai maneggi alle stesse aziende agricole, le pievi piuttosto che le cave attive o dismesse. Ricco di immagini nuove, mappe e notizie sempre aggiornate. Alla fine del quinquennio il portale deve diventare una sorta di guida turistica COMPLETA di Firenzuola bilingue. Prevedere anche la consultazione off-line attraverso postazioni touch screen presso le strutture ricettive che ne faranno richiesta, nonché una postazione fissa a fungere da ufficio informazioni fisso.**
- **Diffusione del materiale informativo/turistico nelle strutture ricettive del territorio;**
- **In affiancamento alla pubblicità che verrà fatta nei mesi futuri in Olanda, tramite l’Unione Montana dei Comuni del Mugello per incentivare il cicloturismo;**
- **Promuovere il percorso Mukki de “La Via del Latte”, L’oasi del Covigliaio, attraverso gli istituti scolastici;**
- **Realizzare un “museo del bosco e del sottobosco” con campioni di gesso delle impronte che si possono trovare nei nostri boschi,**

con materiale didattico che illustri la flora e la fauna presente nel nostro territorio. Creare una “guida alle impronte degli animali” da poter distribuire ai turisti, utilizzabile lungo un percorso escursionistico, anche con guida;

- Pubblicizzare tutti i musei presenti sul territorio: il Museo della Pietra Serena, Il Piccolo Museo di Covigliaio e il Museo di Bruscoli;
- Dare disposta alle richieste che potranno pervenire attraverso il portale, tramite la Proloco. Al fine di rendere maggiormente fruibile il servizio informazione della Proloco, istituire un ufficio informazioni ad orari e giorni prestabiliti con l’ausilio del personale della biblioteca o della Proloco stessa. L’ufficio informazioni dovrà essere dotato di personale parlante lingue straniere;
- Adeguare un tratto di fiume in alternativa alla piscina;
- Mostre fotografiche a tema promozione del capoluogo, coinvolgendo sia i professionisti che gli amatori locali, che gli studi di fotografia sparsi nel Mugello.
- Nello spirito di una fattiva collaborazione con le pro-loco di Piancaldoli e Pietramala per condividere progetti di promozione del territorio comuni, impegnandosi ad incontrarsi almeno 2-3 volte l’anno;
- Rievocazione storica 70° anniversario del bombardamento di Firenzuola.

Linea Programmatica:

5	Politiche giovanili, sport e tempo libero
---	---

ATTIVITÀ SPORTIVE

La forza e il valore dello sport come potenziale strumento di aggregazione e di coesione sociale, come occasione per porre in contatto e dialogo i cittadini e per sviluppare forme di salute, sono obiettivi da irrobustire e da arricchire. Il collegamento tra sport ed educazione, sport e disabilità, sport e ambiente, sport e sviluppo economico è un processo alla base di una nuova e dinamica concezione del benessere e della fruizione del tempo.

Lo sport costituisce una nuova dimensione fondante per migliorare il ruolo di ciascuno di noi in ambito sociale ma anche come settore imprenditoriale da promuovere per incrementare lo sviluppo economico del nostro Paese e del nostro territorio a forte vocazione salutare e ambientale: il paesaggio di Firenzuola può connotarsi come una palestra a cielo aperto che integra i servizi e gli impianti sportivi, da conservare e implementare nella direzione di offrire un ventaglio sempre più ampio di opportunità motorie, ricreative, agonistiche e non, a tutte le fasce di età.

Lo sport quale modello di vita in un momento in cui si sono persi importanti riferimenti sociali e culturali; una diversa e mirata progettualità che comprenda lo sport come prevenzione, lo sport come strumento contro il disagio giovanile, lo sport come un nuovo modo di stare insieme, di vivere l'aggregazione, di creare inclusione e tolleranza.

E' importante riconoscere nell'ambito sportivo il valore del volontariato e dell'associazionismo che spesso gestiscono le strutture e le iniziative, promuovono programmi diversificati, attivano campionati, gare, corsi e qualificano gli istruttori, privilegiare le associazioni che fanno attività agonistiche e giovanile senza dimenticare il ruolo di riferimento e aggregazione che nelle frazioni le piccole associazioni sportive svolgono, fondamentale quindi garantire supporto e collaborazione.

Vanno promosse misure appropriate per sviluppare in collaborazione con la scuola la capacità fisica dei giovani, per permettere loro di acquisire delle competenze sportive di base, e per incoraggiarli alla pratica dello sport, garantendo a tutti gli allievi il beneficio di programmi di sport, di attività ricreative e di educazione fisica, nonché degli impianti necessari e spazi orari appropriati a questo scopo.

Occorre incoraggiare la creazione di legami adeguati fra le scuole o altre istituzioni scolastiche, i club sportivi locali facilitando e sviluppando l'accesso agli impianti sportivi per gli studenti e gli abitanti del Comune.

Infine occorre ricordare l'importanza che delle strutture sportive e ricreative e degli eventi sportivi sul territorio , vedi pattinaggio , ciclismo e, a breve, corsa podistica Ultra trail, rappresentano un valore aggiunto importantissimo, una piscina ben tenuta , un campo da tennis organizzato e ben gestito, un sentiero pulito sono le migliori cartoline che il territorio può inviare alla ricerca di una più marcata vocazione turistico residenziale, quindi incentivare le occasioni e le manifestazioni sportive sul territorio

Le nostre proposte:

- **Piscina Comunale. Urgenti lavori di rifacimento della pavimentazione del piano vasca, del bordo vasca e di tutta la pavimentazione esterna a ridosso della piscina;**
- **Il prossimo anno scadrà l'attuale convenzione con gli attuali gestori, è nostra intenzione di cercare sul territorio un soggetto che possa, per professionalità e capacità imprenditoriali, garantire una gestione migliore:**
- **Campo Sportivo di Firenzuola; Occorrono interventi di manutenzione sul tetto della sede e sul muro perimetrale che delimita il campo. Ad ottobre scade la attuale convenzione con la SS Firenzuola.**
- **Palestra comunale; Attualmente è poco utilizzata, pur avendo calmierato al massimo le tariffe la struttura è assolutamente sottoutilizzata, sarebbe opportuno valutare una gestione esterna in grado di valorizzarla. Anche in questo caso occorrono interventi di manutenzione straordinaria sul tetto degli spogliatoi,**
- **Nella zona di Pian del Ponte un campo in sabbia per Beach Volley/tennis.**

- **Pista ciclabile tra il plesso scolastico e il centro del paese.**
- **Pista ciclopedonale sulla vecchia Provinciale quando passerà strada comunale.**
- **Organizzare “La Giornata dello Sport”, coinvolgendo Soc. Sport. Del luogo e invitando altre associazioni per promuovere altre discipline sportive e aggregative ospitabili sul nostro territorio.**

Linea Programmatica:

6	Turismo
---	---------

TURISMO

A Firenzuola il turismo è strettamente connesso ai processi legati alla cultura. Si ripropongono pertanto le linee programmatiche già considerate nella sezione cultura.

Quando si pensa al turismo, spesso commettiamo l'errore di affiancarlo esclusivamente alle forme più comuni e più note tipo le vacanze al mare piuttosto che le vacanze in montagna sugli sci. Quelle sono le forme sicuramente che spostano più numero di turisti, ma ce ne sono moltissime altre: c'è il turismo naturalistico, sostenibile, ecosostenibile, cicloturismo, gastronomico, scolastico, culturale, religioso. Alcuni comportano soggiorni più brevi, altri soggiorni medio-lunghi, ci sono quelli più praticati dai giovani, o dalle famiglie o dagli anziani. Il bacino di “utenti” dei viaggi è piuttosto vasto e ovviamente va rapportato al territorio.

Firenzuola forse non ha opere d'arte come il Duomo di Firenze o la Torre di Pisa, ma sicuramente ha le SUE potenzialità. Potenzialità che in questi anni, pur essendo state valorizzate e riqualificate, non sono state sufficientemente pubblicizzate per far sì che diventassero delle attrattive.

A livello turistico il nostro Comune nella situazione attuale sembra quasi risiedere nel limbo. Non è ben definito, non è conosciuto ai più, non è venduto. Se si parla di rete, sito internet del comune a parte, siamo praticamente dei fantasmi. Quello che c'è oggi presente on-line è praticamente insufficiente. Girano sempre le stesse due, tre foto. La Rocca, Brento e poco altro. Poche informazioni, anzi pochissime di cui alcune anche datate ed incorrette.

Firenzuola può soddisfare le richieste di turisti che fanno parte forse di turismo cosiddetto di “nicchia”, che non sposta masse di pullman di Giapponesi, ma che sicuramente possono portare una ventata d'aria fresca nel nostro paese. Qui si tratta di vendere un prodotto che sono le nostre montagne, i nostri fiumi, la nostra natura, le pievi, i nostri musei per far sì che si acquistino i nostri servizi. Più persone frequenteranno le nostre strutture ricettive, più probabilità ci saranno per i gestori di necessitare di personale aggiunto. Sicuramente non riusciremo ad ottenere numeri elevati, ma aumentare il flusso turistico nel nostro territorio vuol dire anche creare posti di lavoro.

Le nostre proposte:

- Intensificare la riqualificazione dei sentieri CAI, inserendo anche nuovi percorsi tra cui quello di 24/60 km che è stato già riqualificato grazie all’Ultra Trail del Mugello in partenza da Badia di Moscheta che percorre la Valle dell’Inferno, i Diacci e la cascata dell’Abbraccio;
- Istituire percorsi didattici con punti di interesse geologici segnalati;
- Organizzare percorsi di tiro con l’arco tramite l’associazione Arceri (il nostro territorio è particolarmente vocato);
- Monitorare periodicamente l’ufficio informazioni che rappresenta il nostro comune a Borgo San Lorenzo, verificando la veridicità delle informazioni in loro possesso, nonché reperire periodicamente la lista delle richieste pervenute sul nostro territorio;
- Migliorare il rapporto con le strutture ricettive e non del territorio con una riunione che spieghi il progetto di un “censimento volontario” di tutte le strutture ricettive del nostro territorio, basato sulla compilazione di un modello standard le cui informazioni in esso riportate ci permettano di stilare una lista dettagliata di tutto ciò che possiamo offrire nel nostro comune dagli alberghi ai B&B, dagli agriturismi ai ristoranti ecc.;
- Istituire un portale a carattere turistico, gestito dalla Proloco, che raccolga tutte le informazioni del territorio, dai sentieri del CAI per le passeggiate, ai percorsi in bici su strada e con mountain bike, dai ristoranti agli agriturismi, dagli alberghi ai B&B, dai maneggi alle stesse aziende agricole, le pievi piuttosto che le cave attive o dismesse. Ricco di immagini nuove, mappe e notizie sempre aggiornate. Alla fine del quinquennio il portale deve diventare una sorta di guida turistica COMPLETA di Firenzuola bilingue. Prevedere anche la consultazione off-line attraverso postazioni touch screen presso le strutture ricettive che ne faranno richiesta, nonché una postazione fissa a fungere da ufficio informazioni fisso.
- Diffusione del materiale informativo/turistico nelle strutture ricettive del territorio;
- In affiancamento alla pubblicità che verrà fatta nei mesi futuri in Olanda, tramite l’Unione Montana dei Comuni del Mugello per incentivare il cicloturismo;
- Promuovere il percorso Mukki de “La Via del Latte”, L’oasi del Covigliaio, attraverso gli istituti scolastici;
- Realizzare un “museo del bosco e del sottobosco” con campioni di gesso delle impronte che si possono trovare nei nostri boschi, con materiale didattico che illustri la flora e la fauna presente nel nostro territorio. Creare una “guida alle impronte degli animali” da poter distribuire ai turisti, utilizzabile lungo un percorso escursionistico, anche con guida;
- Pubblicizzare tutti i musei presenti sul territorio: il Museo della Pietra Serena, Il Piccolo Museo di Covigliaio e il Museo di Bruscoli;
- Dare disposta alle richieste che potranno pervenire attraverso il portale, tramite la Proloco. Al fine di rendere maggiormente fruibile il servizio informazione della Proloco, istituire un ufficio informazioni ad orari e giorni prestabiliti con l’ausilio del personale della biblioteca o della Proloco stessa. L’ufficio informazioni dovrà essere dotato di personale parlante lingue straniere;

- **Adeguare un tratto di fiume in alternativa alla piscina;**
- **Mostre fotografiche a tema promozione del capoluogo, coinvolgendo sia i professionisti che gli amatori locali, che gli studi di fotografia sparsi nel Mugello.**
- **Nello spirito di una fattiva collaborazione con le pro-loco di Piancaldoli e Pietramala per condividere progetti di promozione del territorio comuni, impegnandosi ad incontrarsi almeno 2-3 volte l'anno;**
- **Rievocazione storica 70° anniversario del bombardamento di Firenzuola.**

Linea Programmatica:

7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
---	--

EDILIZIA ED URBANISTICA

Purtroppo il settore edile versa in una profonda crisi economica da svariati anni e sebbene il nostro Governo Nazionale continui a pronosticare delle pur minime riprese a breve, l'edilizia continua ad arrancare in maniera pesante e non vede la ripresa neanche alla lunga. Questa situazione è certificata da tutte le fonti disponibili del settore: dai produttori di cemento, quelli di laterizi, le macchine per il movimento terra e le grandi aziende del mercato al minuto e all'ingrosso di prodotti edili; i numeri parlano chiaro e in alcuni casi si tratta di riduzione del volume di affari del 50% . I Permessi a costruire richiesti sono notevolmente diminuiti, sia quelli per nuove costruzioni che quelli per interventi sul patrimonio edilizio esistente; anche perché sono diminuite le compravendite e come in un circolo vizioso, se non c'è chi investe nell'acquisto, non c'è poi neanche chi investe nella ristrutturazione. Il fatto poi che gli istituti di credito abbiano considerevolmente ridotto l'elargizione di finanziamenti non incoraggia ne aiuta neanche i più audaci. Il mercato immobiliare è pressoché “congelato” e soprattutto saturo di un numero considerevole di immobili; soprattutto nel nostro territorio si vedono sempre più cartelli “vendesi” affissi alle porte, alle ringhiere ed i prezzi hanno subito un calo considerevole.

C'è da dire che, con il passaggio dalla lira all' euro, i valori degli immobili avevano subito un rialzo astronomico (in alcuni casi anche al raddoppio) che non poteva reggere. Ora, purtroppo, si paga lo scotto della crisi congiunta ad un più realistico ridimensionamento dei valori degli immobili.

In un panorama come questo è difficile trovare un modo per incentivare e rendere nuova fiducia agli operatori del settore affinché possa riprendere l'attività edilizia e soprattutto aumentare nuovamente la richiesta in un mercato dove l'offerta è nettamente superiore.

Nel nostro territorio Edilizia è sempre stato sinonimo di Economia ed economia è sinonimo di lavoro. Uno dei fondamenti principali sul quale è basata la nostra politica amministrativa.

Per questo è indispensabile proporre e mettere in atto quante più azioni possibile per rendere nuova linfa vitale e nuova energia al settore.

L'unico modo in cui possiamo farlo è incentivare al massimo gli operatori del settore agli investimenti con: riduzione sui costi, snellimento burocratico e massimi disponibilità nel revisionare gli attuali regolamenti al fine di renderli più accessibile e attuabili.

Nei cinque anni appena trascorsi abbiamo già cominciato un lavoro di questo tipo con interventi di:

- riduzione degli oneri di urbanizzazione per i nuovi insediamenti a carattere turistico e/o produttivo;
- approvazione di varianti sul regolamento urbanistico e sulle norme tecniche di attuazione;
- concessione di numerose proroghe ai permessi a costruire in essere per concedere la possibilità di distribuire maggiormente i lavori nel tempo.

Le nostre nuove proposte per il futuro saranno:

- **Modifica del regolamento edilizio con sostanziale ridimensionamento dei compiti della commissione edilizia comunale che dovrà essere consultata solo per opere e progetti di notevole importanza volumetrica;**
- **Modifica del regolamento edilizio con eventuale consultazione degli addetti ai lavori (tecnici ed imprese) e dei cittadini;**
- **Snellimento degli iter burocratici, anche tramite revisione delle competenze dell'Ufficio Tecnico comunale e migliore sfruttamento delle risorse umane presenti;**
- **Congelamento degli oneri di urbanizzazione per gli insediamenti civili in tutto il territorio fino a che non ci saranno reali e concreti segni di ripresa nel settore edile;**
- **Disponibilità immediata a qualsiasi variante per nuovi insediamenti produttivi che diano reali opportunità di lavoro;**
- **Agevolare dal punto di vista economico e burocratico il recupero ed il ripristino delle numerose costruzioni sparse nelle nostre campagne;**
- **Razionalizzazione delle funzioni dell'ufficio tecnico. Spesso i calendari e le scadenze, ad esempio le commissioni edilizie, sono fumosi. I giorni degli incontri con i tecnici spesso sono scelti dall'ufficio per sopralluoghi esterni con i disagi del caso (non a caso a mio parere); per esempio a Monghidoro l'uff. tecnico ha una mailing-list di tecnici a cui vengono comunicate quanto prima possibile le date di chiusura dell'ufficio, eventuali disguidi che non permettono l'incontro con i tecnici, calendari commissioni edilizi, scadenza deposito pratiche;**
- **Mantenimento della riduzione del 50% degli oneri Comunali per nuovi insediamenti di carattere turistico e/o produttivo;**

- **Riduzione del 10% sui Diritti Istruttori Comunali;**
- **Riduzione del 20% sulle tariffe attualmente in vigore di occupazione suolo pubblico per i cantieri edili finalizzati alla ristrutturazione di immobili;**
- **Incentivare il recupero e le ristrutturazioni nell'edilizia sia privata che pubblica, volte all'uso di materiali del luogo (pietra serena, legno ecc..) e al risparmio energetico (coibentazioni, fotovoltaico ecc...) semplificando le procedure burocratiche;**
- **Autorizzare gli interventi di ampliamento o di nuove costruzioni (annessi e garage) fino a 100 mc. con la presentazione di una pratica SCIA;**
- **Modificare il Regolamento Edilizio insieme alla partecipazione di tecnici e cittadini;**
- **Individuazione di nuove aree per insediamenti produttivi;**
- **Revisione de Piano Strutturale e del Regolamento Urbanistico, al fine di confermare le nuove aree per l'espansione edilizia, soprattutto in zone attualmente penalizzate come Bruscoli e altre Frazioni.**

LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

L'azione in questi 5 anni della nostra Amministrazione nel settore dei lavori pubblici, riteniamo che non solo abbia raggiunto e superato gli obiettivi di programma posti nel 2009, ma messo in atto un nuovo modo di utilizzare le somme per investimenti, tramite progetti mirati, volti a risolvere le effettive esigenze della popolazione, con costi contenuti ma risultati finali molto soddisfacenti; gli sprechi enormi per interventi inutili o malfatti delle passate Amministrazioni di centro-sinistra (Piscina, giardini di erode, parco museale del Bagnatoio, strade di Monti, strada della Badia, ecc.) non hanno fatto parte del nostro modo di amministrare, fatto invece di interventi attenti e concreti, l'Area di Pian del Ponte, il percorso pedonale lungo il Santerno, i nuovi giardini del minibar, la ristrutturazione di Porta Fiorentina, la nuova elisuperficie, la stazione ecologica, la nuova Biblioteca nel CAPOLUOGO, la variante e la sistemazione delle strade a CASANUOVA, illuminazione a led e nuova area sportiva a S.PELLEGRINO, la strada a FRENA, illuminazione a led, sistemazione area sportiva e strada del Cerdello a BRUSCOLI, strada del Castello a TRAVERSA, area sportiva e nuovo parcheggio a COVIGLIAIO, fognature depuratore, sistemazione strade e marciapiedi a PIETRAMALA, strada delle Cannove e parcheggio a MONTALBANO, parcheggio ed acquedotto a GIUGNOLA, nuovo parcheggio, illuminazione, fognature e depuratore a PIANCALDOLI, asfaltatura strada al POGGIO, sistemazione area del Diaterna, area del Sasso di S.Zanobi drenaggi e by-pass a CABURACCIA-CASTELVECCHIO , asfaltatura strade, ristrutturazione ponte, illuminazione e parcheggio al PEGLIO, ampliamento struttura circolo, nuovo impianto sportivo polivalente, sistemazione di alcune strade a CORNACCHIAIA, asfaltatura strada e costruzione di briglie a CASTRO S.MARTINO...sono solo alcuni esempi di come si può e si devono spendere i soldi di tutti, in modo attento ed oculato; questo è stato il nostro modo di governare e di cui andiamo orgogliosi!

Se i cittadini avranno apprezzato e condiviso questo nostro modo di operare, confermandoci la fiducia, ci proponiamo di proseguire nella strada intrapresa, ben consci delle difficoltà economiche che stiamo attraversando, cercando di proseguire nella nostra azione attenta e calibrata alle esigenze di tutto il territorio comunale, andando a privilegiare interventi inderogabili come il ponte sul Diaterna alla Badia, la sistemazione del ponte in Via della Chiesa a Pietramala, il completamento dell'intervento presso gli ex macelli del Capoluogo ed altri interventi che, se pur minori, possano avere un fattivo impatto sulla vita dei nostri cittadini.

Medesime considerazioni possono essere fatte per quanto riguarda il capitolo delle manutenzioni che hanno visto in questi cinque anni, a nostro avviso, ottenere molte attenzioni; basta ricordare l'ottimo servizio neve e di manutenzione del verde, ottenendo persino forti riduzioni di costi rispetto alle Amministrazioni precedenti, la manutenzione degli oltre 20 cimiteri, la fornitura di stabilizzato per le strade vicinali, il rifinanziamento completo degli interventi sulle strade vicinali con conseguenti erogazioni di somme, le cui domande di contributo economico giacevano ferme da anni, la manutenzione straordinaria a diversi cimiteri (S.Piero Santerno, Moscheta, Le Valli, Bruscoli, Capoluogo, Piancaldoli) nonché gli interventi mirati di pavimentazione in conglomerato bituminoso nelle varie strade comunali maggiormente dissestate (Poggio di Piancaldoli, Chiesa Comacchiaia, Castro S.Martino, Traversa Castello, Cavata, S.Pellegrino, Borgo Santerno, Riobarondoli, SC 850 Traversa-Cornacchiaia) ed il rifacimento annuale della segnaletica orizzontale, compreso attraversamenti pedonali sulle strade a maggior traffico ed in tutti i centri abitati; E' stata completata la toponomastica integrale di tutte le frazioni del territorio comunale, ferma da oltre 10 anni. Un'ultima considerazione la vogliamo riservare al servizio di spazzamento stradale messo in campo a partire dal 2011: si tratta di un fiore all'occhiello della nostra Amministrazione, probabilmente molti hanno dimenticato in che condizioni di trascuratezza versava il nostro territorio prima del nostro intervento! Avere le strade e le aree pubbliche perfettamente in ordine sono in primo luogo segno di rispetto per tutti noi che quotidianamente viviamo il nostro territorio ed in secondo luogo l'indispensabile biglietto da visita per promuoverlo verso l'esterno.

Obiettivo dei prossimi anni è quello di affinare e migliorare tali servizi, andando a rivedere in modo puntuale i costi al fine di contenere e ridurre gli stanziamenti economici.

Le nostre proposte:

- **Esecuzione del ponte sul Torrente Diaterna in loc. Molino della Badia, attualmente in fase di autorizzazione;**
- **Ristrutturazione del Ponte su Via della Chiesa a Pietramala;**
- **Messa in sicurezza delle spallette del ponte sul Santerno in loc. La Pieve a Coniale;**
- **Portare a compimento i lavori di sistemazione della strada Comunale Pagliana- Le Valli attualmente in fase autorizzativa;**
- **Manutenzione straordinaria ai Cimiteri del Comune ed in particolare di Bruscoli, Traversa, Castelvechio e Piancaldoli;**
- **Costruzione ossarietti cimitero della Traversa;**
- **Costruzione di area attrezzata per la sosta di camper nel Capoluogo e alla Traversa;**

- Ripristino di pavimentazioni in conglomerato bituminoso Mulina e Strada della Rocca a Piancaldoli, Casanuova, Covigliaio, Cavata e Montalbano;
- Messa in sicurezza tratto della strada provinciale 610, nel tratto Borgo Santerno- Capoluogo, una volta trasferita alla competenza Comunale;
- Completamento marciapiede Via Mazzini a Firenzuola;
- Promuovere un accordo tra le proprietà private per la ristrutturazione di Porta Bolognese, proponendo anche una partecipazione economica del Comune, al fine di recuperare l'estetica dell'immobile;
- Completamento del progetto di abbattimento delle barriere architettoniche e completa esecuzione del piano della mobilità ed accessibilità del Capoluogo;
- Esecuzione di piccolo parcheggio in località Sigliola;
- Esecuzione del secondo lotto dei lavori di ristrutturazione dei ex-macelli comunali di Via Imolese per il nuovo centro polifunzionale;
- Completamento delle sistemazioni esterne dell'immobile adibito a Biblioteca e sistemazione definitiva del giardino annesso;
- Ampliamento scuola Materna di Pietramala, con sostituzione dell'attuale modulo prefabbricato, con nuova struttura in muratura e ristrutturazione impianti tecnologici;
- Lavori di sistemazione e coibentazione della scuola primaria di Pietramala;
- Proseguimento della pista ciclopedonale Firenzuola-Cornacchiaia e sistemazione delle aree limitrofe;
- Esecuzione dell'impianto di depurazione acque reflue di Cornacchiaia, attualmente finanziato ed in progettazione esecutiva;
- Seconda fase dei lavori di adeguamento dei Giardini di Porta Bolognese con adeguamento illuminazione e sistemazioni murarie;
- Seconda fase di adeguamento degli impianti di illuminazione pubblica dell'intero territorio Comunale, con nuove tecnologie più efficienti economiche ed ecologiche;
- Esecuzione di passerella sul Fiume Santerno, con annesso parcheggio e percorso ciclopedonale;
- Sistemazione e depurazione degli scarichi fognari di alcune delle principali frazioni (Covigliaio, Traversa, Bruscoli e Casanuova) ancora sprovviste di impianti di trattamento, tramite inserimento nel piano degli investimenti del servizio Idrico Integrato;
- Completamento potenziamento acquedotto di Pietramala;
- Ristrutturazione acquedotti della Rimessa, di Piancaldoli e parte del Capoluogo;
- Estensione rete gas in Via Caverni nel Capoluogo;
- Inserimento nella fase di aggiudicazione delle gare gas, delle estensioni delle reti gas per Bruscoli e Borgo Santerno e la Selva di Traversa;
- Completamento ed attivazione della nuova rete a fibra ottica per tutto il territorio comunale;
- Informatizzazione delle procedure di segnalazione da parte dei cittadini per guasti e disservizi;

- **Affinamento dei programmi di manutenzione delle strade comunali, del servizio spalatura neve, della manutenzione del verde, della manutenzione immobili comunali e cimiteri, con report condivisibili in rete, sulla programmazione ed esecuzione degli interventi;**
- **Programma annuale di manutenzione strade vicinali e revisione della intera rete corrispondente;**
- **Acquisizione dell'area adibita a parcheggio in Località la Selva;**
- **Studio di fattibilità per la realizzazione di un parcheggio nel centro abitato della frazione di Giugnola.**

VARIANTE DI VALICO

L'esecuzione della famosa Bretella di Firenzuola ha rappresentato per quasi 25 anni uno degli argomenti principali della discussione politica firenzuolina. Per tutto questo tempo quasi tutti noi, chi più chi meno, abbiamo coltivato il sogno di vedere realizzato un collegamento viario veloce e sicuro con la nuova Autostrada del Sole, che potesse dare un forte impulso, una radicale modifica al nostro modo di vivere. Per oltre vent'anni ci sono state fatte promesse, presentato montagne di progetti e soluzioni, dato garanzie ed assicurazioni, che in cambio di tutte le concessioni che il nostro territorio stava dando alla causa dello sviluppo Nazionale, saremmo stati ripagati con la giusta e meritata ricompensa: la "Bretella di Firenzuola", opera dal valore economico di 240 miliardi di vecchie lire, poi diventati 120 milioni di euro... .76 milioni... .35 milioni... forse... .insomma un'opera dai costi decisamente importanti.

Anche noi nel 2009, pur non avendo più concessioni da dare, credevamo ancora di potere ottenere la tanto agognata ricompensa; bastarono pochi mesi per capire realmente quale era veramente il nocciolo del problema, non le tanto sbandierate argomentazioni ambientali, bensì soltanto una semplice banale, ma vitale questione economica! In sintesi non esisteva nessun documento che certificasse in modo inequivocabile gli importi economici che Autostrade ed Anas dovevano stanziare per eseguire l'intervento; formalmente agli atti esisteva solamente la convenzione del 1990 che riportava l'impegno di Autostrade ad eseguire il collegamento tra Firenzuola ed il nuovo svincolo di Poggiolino, senza fare nessuna menzione di importi e neppure di costruzione di eventuali gallerie! E nel frattempo, le precedenti Amministrazioni Comunali concedevano tutto, autorizzavano progetti, l'apertura della Cava del Sasso di Castro, in cambio solo di promesse ed assicurazioni verbali.

Certamente anche noi non possiamo ritenerci soddisfatti di quanto raggiunto in questi cinque anni, la Bretella non è stata realizzata, il progetto è ancora da completare, le somme economiche non sono state garantite, ma perlomeno siamo riusciti a portare alla luce la realtà delle cose, che per anni ci era stata tenuta nascosta, e cioè che la galleria non sarebbe mai stata realizzata e che Autostrade non avrebbe mai investito tutti quei soldi. Pertanto abbiamo deciso di mettere fine a questo "sogno infinito" cercando di portare a casa almeno qualcosa, un progetto di adeguamento del tracciato di superficie che potesse migliorare sensibilmente tempi di percorrenza, ma soprattutto sicurezza nel collegamento con l'autostrada. Ad oggi tramite il tavolo tecnico, condiviso con Regione e Provincia, sono stati individuati e condivisi alcuni interventi nel tratto Futa-Apparita che se realizzati, porteranno un notevole miglioramento del collegamento

viario, mentre restano ancora da definire le soluzioni progettuali nel tratto Guasto-Traversa. Il momento economico è drammatico e la strada ancora lunga, però confidiamo di potere riuscire ad ottenere ancora risultati interessanti.

Le nostre proposte:

- **Obiettivo è quello di portare alla progettazione esecutiva ed alla successiva realizzazione i lavori di sistemazione della strada di superficie, tramite l'esecuzione delle varianti concordate (zona Apparita) ricercando soluzioni progettuali condivise per gli altri tratti critici individuati dal tavolo tecnico, in collaborazione con la Regione Toscana, cercando di recuperare le maggiori risorse economiche possibili.**

Linea Programmatica:

8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
---	--

AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO

La tutela e la valorizzazione ambientale del territorio sono senza dubbio uno dei valori fondamentali di qualsiasi Amministrazione che ha a cuore il bene dei propri cittadini, e pertanto ogni azione di governo deve essere svolta con la massima attenzione rispetto alle problematiche ambientali. Negli anni appena trascorsi abbiamo intrapreso un lavoro volto al ripristino (ove possibile) e alla riqualificazione dei luoghi chiave e importanti del Comune per restituirli ai cittadini al fine di renderli fruibili e accessibili. Basti pensare al lavoro di riqualificazione lungo il Fiume Santerno nella zona del Capoluogo, dove è possibile adesso la passeggiata per tutto il tratto , o alla convenzione CAI per la sistemazione della sentieristica che ha portato al ripristino di diversi sentieri per gli amanti del Trekking . Non dimentichiamo poi l'importante lavoro svolto nella regolamentazione e attivazione dell'ANPIL “Sasso di Castro e Monte Beni” che ha visto nascere un progetto concreto fatto di tante persone volontarie e non, che hanno valorizzato luoghi sconosciuti ai tanti, riportandoli in vita e rendendoli nuovamente accessibili anche ai turisti. Sono stati recuperati percorsi, affissi cartelloni informativi, apposte panchine panoramiche, cestini e staccionate in legno. Sono stati riscoperti luoghi come l'Eremo di San Donnino sul Sasso di Castro, la Buca delle Fate su Monte Beni che richiamano ogni stagione tanti appassionati in un appuntamento oramai divenuto consueto e fisso dove si inaugurano sempre nuove mete e nuovi sentieri.

Sono state sistemate e bonificate le discariche Cavet di Pereta e sistemati i siti RFI (discariche dell'Alta Velocità) prendendoli in gestione come Comune e affidando i lavori di manutenzione degli stessi ad aziende del luogo.

E' stata votato in Consiglio Comunale un documento che sancisca definitivamente la chiusura della Discarica il Pago a completamento dell'attuale Progetto. Tale documento è stato poi inoltrato alla Provincia di Firenze al fine di fargliene prendere atto per i loro futuri piani dei rifiuti.

Sono stati realizzate nuove reti fognarie e di depurazione a Pietramala e a Piancaldoli.

E' stata costruita e inaugurata la nuova stazione ecologica di Firenzuola per la raccolta differenziata.

E' stato concesso il diritto di superficie dell'ex cantiere Cavet di Castelvechio al fine di realizzare un impianto fotovoltaico con un notevole riscontro economico.

Ha preso il via il Parco Eolico del Carpinaccio che oltre ad avere eseguito opere di sistemazione ambientale nella località limitrofa del Peglio, è fonte di un importante introito per il Bilancio Comunale.

Noi crediamo che la tutela e la valorizzazione ambientale del territorio non si raggiungano tramite pezzi di carta o semplici dichiarazioni d'intenti; tali obiettivi si ottengono solo con atti concreti tesi, non solo a proteggere, ma anche e soprattutto a valorizzare e trasformare in una risorsa economicamente vantaggiosa il bene "ambiente".

Solo attraverso una attenta e mirata azione di indirizzo si può trasformare tale risorsa in una delle maggiori opportunità di benessere e sviluppo per la nostra Comunità.

Le nostre proposte:

- **Realizzazione dell'impianto di depurazione a valle della Frazione di Cornacchiaia con il progetto già approvato e finanziato;**
- **Analisi attenta dello stato attuale e progettazione ed esecuzione, in collaborazione con l'Ente gestore, dei lavori di ristrutturazione delle reti fognarie e degli impianti di depurazione, partendo dalle frazioni principali, considerato che anche località come Bruscoli, Traversa, La Selva, Covigliaio, Casanova hanno reti fognarie molto carenti e sono tutte sprovviste di impianto di depurazione;**
- **Continuare a sollecitare gli Enti competenti, Regione, Provincia, Consorzi di Bonifica, ad eseguire i lavori di sistemazione e manutenzione idraulica dei manufatti presenti lungo i corsi d'acqua, la cui colpevole incuria è causa di continue frane e smottamenti;**
- **Portare ad esecuzione gli interventi di sistemazione delle briglie esistenti sul torrente Veccione, in sostituzione dell'invaso di Poggirotto, come richiesto dalla nostra Amministrazione e finanziati dalle somme dell'Addendum TAV;**
- **Esecuzione dell'invaso di Castelvechio, sempre finanziato dai fondi Addendum TAV;**

- **Revisione completa del Piano di raccolta e smaltimento dei rifiuti, al fine di cercare di ridurre i costi razionalizzando la distribuzione dei cassonetti nell'intero territorio comunale, intervenendo sulla programmazione della pulizia sia delle frazioni che del capoluogo e agendo sulle voci di spesa che possono essere riviste al fine di rendere comunque un buon servizio a fronte di una riduzione della spesa;**
- **Dovrà essere svolto un lavoro di monitoraggio e particolare attenzione del ripristino della Cava Sasso di Castro e dell'area stoccaggio fanghi di Fonte alla Sella;**
- **Continuare la sistemazione di sentieristica e realizzare un collegamento tra ANPIL e Strada Romana Flaminia Minor con idonea segnaletica;**
- **Aggiornamento monitoraggio dissesti esistenti come la zona di Pietramala;**
- **Favorire (in che modo però onestamente non saprei) la realizzazione di impianti di recupero energetico, fornire un elenco di terreni, cave non più attive, discariche, ove chi vuole (privati, imprese ecc) possa installare impianti fotovoltaici, minipale (gradevoli alla vista non come quelle installate sul passo della Raticosa.**

DISCARICA

Sul tema discarica negli ultimi tempi vi è stata una certa disinformazione e pertanto riteniamo opportuno fare un po' di chiarezza. L'attuale sito in esercizio è stato autorizzato dalla giunta Corbatti/Righini nel 2008 per una volumetria complessiva di 700.000 mc ed una previsione di esaurimento in circa 10 anni (al 31/03/2014 sono stati conferiti 487.000 tonnellate pari a circa 540.000 mc. e pertanto stante gli attuali flussi di conferimento rifiuti tale lotto andrà a completamento nel 2015) a cui seguirono roventi polemiche; l'impegno da noi preso in campagna elettorale nel 2009 recitava testualmente "Impegno alla chiusura definitiva della Discarica, una volta completato l'attuale lotto autorizzato" e difatti nel 2011 abbiamo su nostra proposta approvato una delibera che impegna a non autorizzare ulteriori ampliamenti oltre quello in esercizio; dal 2010 al 2012 abbiamo finanziato parte del servizio di igiene urbana (dal 2013 con il passaggio a Tares esiste un divieto normativo) abbattendo la relativa bolletta ai cittadini; nel 2011 è stata stipulata apposita convenzione con Hera che ha consentito al Comune di introitare una parte delle somme provenienti dallo sfruttamento del biogas; abbiamo pubblicato i dati relativi ad analisi conferimenti ed emissioni previsti dalle autorizzazioni Provinciali. Pertanto riteniamo di avere ottemperato pienamente a tutti i nostri impegni presi in campagna elettorale.

Le nostre proposte:

- **Confermare l'impegno della nostra Amministrazione alla chiusura definitiva della Discarica, una volta completato l'attuale lotto autorizzato (Amministrazione Corbatti/Righini);**
- **Proseguire nell'opera di informazione sui dati relativi a conferimenti, controlli e analisi, riguardanti la discarica dei rifiuti;**
- **Rapida soluzione dei problemi relativi ai cattivi odori evidenziati negli scorsi mesi;**

- **Rapporti serrati con Hera per un aggiornamento costante sui monitoraggi peraltro già attivi presso la discarica; proporre ad Hera un aggiornamento anche sintetico sui monitoraggi ogni 6 mesi, in aggiunta al report annuale che il GruppoHera consegna entro aprile di ogni anno;**
- **Calendarizzazione di sopralluoghi periodici congiunti tra Hera e Comune, per verificare l'effettivo stato di attuazione dell'impianto.**

Linea Programmatica:

9	Trasporti e diritto alla mobilità
---	-----------------------------------

VIABILITÀ E TRASPORTI

E' innegabile che il nostro Comune di estende su grande porzione di territorio in rapporto ad un'esigua presenza umana, e che pertanto il problema delle viabilità è fondamentale, ma anche estremamente oneroso.

Porteremo perciò un'azione costante di stimolo e collaborazione con la Provincia di Firenze o con l'Ente che eventualmente subentrerà nella gestione delle strade regionali e provinciali, per un organico programma di investimenti per la messa in sicurezza e manutenzione straordinaria e ordinaria delle Strade di sua competenza, che soprattutto nell'ultimo anno è stato assai carente, concordando con essa modalità e tempi anche della realizzazione della segnaletica orizzontale.

Per quanto riguarda le strade comunali proseguiremo negli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria come portato avanti in questi anni, privilegiando i tratti maggiormente dissestati e con maggiore percorrenza veicolare.

Per le strade vicinali ribadiamo l'impegno a finanziare gli interventi per la fornitura di stabilizzato, nonché eventuali contribuzioni per interventi più importanti e strutturali. Sempre per le strade vicinali riteniamo indispensabile una completa revisione della rete con relativo classamento, che negli ultimi periodi ha evidenziato alcune incongruenze e distorsioni.

Il servizio di trasporto pubblico locale ha subito negli ultimi anni pesanti tagli con sostanziali stravolgimenti nelle corse e nella organizzazione, che hanno causato la necessità di una compartecipazione economica direttamente del Comune. L'impegno assunto è quello di contribuire in modo da garantire gli attuali livelli di servizio, privilegiando le corse scolastiche, addivenendo ad una programmazione e gestione territoriale tramite l'Unione dei Comuni Mugello.

Le nostre proposte:

- **Evitare la demolizione delle strade di cantiere eseguite da Autostrade nel tratto Passo della Futa-Poggiolino, con conseguente adeguamento dei tratti ammalorati per usufruire di un rapido collegamento con il nuovo casello autostradale;**
- **Azione costante di stimolo e sollecitazione della Provincia di Firenze o eventuale Ente subentrante, per un organico programma di**

investimenti per la messa in sicurezza e manutenzione straordinaria e ordinaria delle Strade provinciale e regionali di sua competenza;

- Concordare con l'Amministrazione Provinciale i tempi e modalità di realizzazione della segnaletica orizzontale, troppe volte eseguita con tempistica errata e pertanto carente nei mesi invernali;
- Proseguimento, tramite il costante coinvolgimento di tutte le istituzioni, Comuni limitrofi, Provincia, Forze dell'ordine, prefettura, ecc, ognuna per le rispettive competenze, nelle attività di prevenzione e controllo del traffico motociclistico, soprattutto nei periodi estivi;
- Costruzione di ulteriori pensiline per fermate Autobus nelle zone ancora carenti;
- Mantenimento degli attuali livelli di Trasporto Pubblico Locale, tramite compartecipazione economica del Comune e revisione dell'intero piano di trasporto attraverso la delega della funzione all'Unione dei Comuni Mugello;
- Mantenimento del servizio di Trasporto Pubblico Locale con i mezzi Comunali.

Linea Programmatica:

10	Soccorso civile
----	-----------------

SOCCORSO CIVILE

Il Comune di Firenzuola svolge in ambito di Unione dei Comuni montani del Mugello tutta la attività di protezione civile, anagrafe degli incendi boschivi, tutela del patrimonio forestale.

Data la caratteristica del territorio e del clima che in alcuni periodi dell'anno è foriero di abbondanti nevicate, l'amministrazione ha istituito la reperibilità per il personale operaio in modo da garantire in caso di neve l'immediato intervento delle macchine spalatrici. Analogo servizio è svolto in alcune frazioni particolarmente distanti dal capoluogo, dove l'intervento immediato è garantito da personale non dipendente con cui il Comune ha sottoscritto un apposito contratto. La reperibilità è garantita anche in caso di necessità di intervento per altre criticità legate a condizioni meteorologiche di particolare intensità e gravità - frane, smottamenti, alluvioni ecc . Tale assetto è pressochè permanente e viene garantito prioritariamente mediante stanziamenti di bilancio considerati indispensabili.

Linea Programmatica:

11

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

SANITÀ E SERVIZI SOCIALI ALLA PERSONA

Sicuramente per ogni Amministrazione uno degli interessi primari è il benessere del cittadino. Tuttavia in questo particolare momento storico sta diventando sempre più difficile soddisfare le esigenze e le richieste della popolazione. Per continuare a perseguire tale fine in questi anni abbiamo aderito alla Società della Salute del Mugello, alla quale è passata integralmente la gestione dell'assistenza alla persona, e abbiamo messo a disposizione le somme richieste per soddisfare il fabbisogno dei nostri cittadini, continuando a garantire il mantenimento dei servizi di assistenza domiciliare, mensa anziani e sostegno alle famiglie. È stata realizzata la costruzione della nuova eli-superficie per il soccorso, abbiamo sostenuto economicamente il mantenimento di ambulatori in alcune frazioni e in collaborazione con la Misericordia abbiamo provveduto alla creazione della cappella del commiato. Siamo riusciti ad attivare il servizio di Asilo nido e ad oggi stiamo mantenendo le tariffe a livelli molto accessibili. Anche le tariffe scolastiche sia di trasporto alunni che di mensa sono state mantenute invariate. Abbiamo anche cercato di sostenere situazioni di disoccupazione, istituendo dei voucher e dando un piccolo sostegno economico in cambio di servizi svolti per il Comune a favore dei cittadini. Sono state inoltre sostenute iniziative di associazioni a sostegno delle famiglie indigenti.

Per i prossimi anni la disponibilità economica sarà sempre minore perciò il nostro primo impegno dovrà essere quello di reperire risorse che ci permettano di mantenere invariate le tariffe ed un buon livello di servizi alla persona, almeno uguale a quello che oggi abbiamo sul territorio.

Abbiamo portato ad esecuzione la nuova elisuperficie per il soccorso, che ha richiesto una nuova progettazione e la variante urbanistica; tramite apposite convenzioni e contributi siamo stati in grado di sostenere e mantenere aperti gli ambulatori in alcune frazioni e sostenuto economicamente la Misericordia di Firenzuola, tramite convenzione, per la gestione delle nuove Cappelle del commiato;

L'attivazione dell'Asilo Nido ed il contenimento importante delle tariffe rappresenta un fiore all'occhiello della nostra azione amministrativa, così come l'istituzione dei buoni lavoro per le persone disoccupate.

Ultima nota, ma sicuramente essenziale garantire il sostegno alle nostre famiglie, vogliamo riservarla al nostro impegno a mantenere pressoché inalterate tutte le tariffe e tasse di competenza comunale.

Le nostre proposte:

- **Stabilizzare in modo continuativo lo sportello Ecco Fatto di Bruscoli;**
- **Attivare nelle frazioni maggiori del territorio Comunale, tramite stipula di convenzioni con associazioni locali, punti ove svolgere alcuni servizi di prossimità con la presenza di personale del Comune e rappresentanti dell'Amministrazione, con cadenza mensile;**

- Sostegno economico alle associazioni locali che nelle frazioni mantengono presidi ambulatoriali;
- Ribadire il nostro costante impegno a sostenere ed aiutare le persone in stato di bisogno, confermandoci ai vertici del Mugello per i trasferimenti e la spesa procapite in rapporto alla popolazione residente, come fatto in questi 5 anni, ribadendo la necessità di mantenere tutti i servizi attualmente in essere;
- Seguire con la massima attenzione la grave crisi che sta investendo anche l'importante settore delle RSA, cercando di valutare tutte le possibilità di intervento in capo all'Amministrazione Comunale, non ultima quella di farci per l'ennesima volta promotori nei confronti della Regione Toscana di idee, nuovi modelli di sviluppo ed opportunità per questo vitale settore economico del nostro territorio;
- Confermare in modo stabile i finanziamenti per l'acquisto di Voucher buoni lavoro, esperienza iniziata nel 2011, che ha rappresentato un importante, anche se pur limitato, aiuto alle situazioni di disagio e carenza di lavoro. Certamente non risolvono neppure in parte il problema occupazionale, ma consentono a chi si trova in condizioni di mancata occupazione, di ricevere un piccolo sostegno economico, a fronte di una prestazione lavorativa, utile per la collettività.
- L'asilo nido, attivato dalla nostra Giunta, continuerà a rappresentare un punto fondamentale della nostra azione di governo e pertanto l'impegno è quello di confermare gli ingenti stanziamenti economici di bilancio, necessari a colmare l'enorme divario tra costi del servizio e rette incassate dalle famiglie, contenendo le tariffe di accesso, che sono decisamente moderate rispetto a quelle presenti in altri Comuni. Si tratta di un grande sforzo economico, che però riteniamo opportuno continuare a sostenere.
- Per i prossimi anni, le risorse saranno sempre minori, ma comunque il nostro primo impegno dovrà essere quello di reperire risorse che ci permettano di mantenere le tariffe ed un buon livello di servizi alla persona, almeno paritetico a quello che oggi abbiamo sul territorio.
- Il nostro impegno, considerata la tipologia del territorio, le attività primarie (agricoltura ed attività estrattiva), nonché l'età media della nostra popolazione, sarà rivolto a cercare di riattivare alcuni servizi quali:
 - L'assistenza geriatrica, che ha funzionato egregiamente negli anni passati con una mole di lavoro utile ai nostri anziani soli nelle loro abitazioni, ma anche a coloro che vivono nelle tre residenze protette
 - Un servizio ortopedico, che sarebbe estremamente utile considerando le attività usuranti prevalenti sul nostro territorio e l'alta età media.
 - Confermare il nuovo servizio di cardiologia.
- Il servizio veterinario, in quanto anche se, da una parte, in questi anni sono diminuiti i capi da bestiame, dall'altra sono aumentati allevamenti di cani, cavalli e ovini, quindi riteniamo che sia opportuno tentare di ripristinare in loco il servizio.

–

- **Sostegno fattivo ed economico alla Scuola Materna “Gesù Buon Pastore” che da decenni opera nella formazione dei nostri bambini;**
- **Dare attuazione esecutiva alla fase conclusiva di abbattimento delle barriere architettoniche, dando corpo al piano della accessibilità e mobilità approvato dalla nostra Giunta.**

Linea Programmatica:

13

Sviluppo economico e competitività

LAVORO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

Per affrontare il problema lavoro oggi non si può prescindere da quello che sta accadendo nel mondo; anche Firenzuola sta subendo una crisi che, se pur gravissima, non è diversa dagli altri paesi. Non è consolante è vero, ma è indispensabile convincersi che il problema lavoro non si limita al nostro territorio poiché, se così fosse, il problema sarebbe parzialmente risolvibile orientandosi su Comuni vicini (Mugello – Firenze – Imola); purtroppo la situazione anche di questi è la stessa!

In questo quadro, evidentemente preoccupante, è indispensabile, per chi si propone come classe dirigente, effettuare preventivamente una analisi fredda e concreta riguardo alla situazione socio economica per poter poi essere in grado di predisporre proposte fattibili.

Firenzuola, da paese economicamente agricolo, si trasforma con il boom degli anni 60 con l'avvento delle prime fabbriche di abbigliamento, di pelletteria e l'avvio di una industrializzazione della Pietra Serena. Questo ha significato per anni benessere e piena occupazione, in particolare femminile, con crescita generale ed in particolare nei settori edilizio e commerciale.

Con il decadimento del settore manifatturiero, mentre cessavano le attività e quindi lentamente andava praticamente ad azzerarsi l'occupazione femminile, dall'altra parte cresceva fortemente il settore lapideo, con la conseguenza che in un certo modo il disagio occupazionale di una parte veniva compensato dall'altra. Siamo agli anni '80 e l'economia del nostro territorio, basata anche su altri settori, in particolare agricolo, galleggiava in discreta situazione anche se carente di prospettive interessanti di sviluppo. Fino a che si arriva agli anni '90 con l'avvento dei grandi lavori legati all'Alta Velocità e quindi 10/12 anni di economia drogata e di enormi risorse estemporanee disponibili. Purtroppo questa montagna di denaro, e non solo questa, è stata impiegata in opere forse anche utili, ma totalmente improduttive. A nostro parere si doveva correre meno nello spendere a mani piene e pensare un po' di più a mirati investimenti che potessero concretizzarsi in qualche tipo, anche alternativo, di sviluppo economico futuro. Siamo stati, e lo siamo tuttora, fortemente critici nei confronti di chi ci ha preceduto proprio per questo motivo, anche perché, oltre all'aver in pratica dilapidato una fortuna, non si è esitato a provocare una situazione di indebitamento che grava fortemente sulle casse comunali e graverà ancora per molti anni.

Questa sommaria analisi ci sembra indispensabile per ben capire in quale situazione ci stiamo dibattendo in questo momento. Anzi, oltre a quanto detto, dobbiamo constatare che, in conseguenza della crisi generale ed il crollo dell'edilizia e dei lavori pubblici, è caduto in grave crisi il settore lapideo che sta trascinando nel baratro tutto il comparto della Pietra Serena.

Il settore, che è stato trainante per molti anni ed ha risolto in larga parte il problema occupazionale, oggi non è in grado di garantire un futuro a meno che non si intraprendano azioni drastiche e soprattutto serie a livello strategico. Questo certamente non rientra nelle competenze di una Amministrazione, ma esclusivamente in quelle dell'imprenditoria locale che, purtroppo, è slegata e fortemente in contrapposizione. Siamo convinti che una risorsa esclusiva e conosciuta nel mondo come la Pietra Serena, nonostante il momento, abbia ancora una potenzialità commerciale interessante, sicuramente più che sufficiente per le esigenze di tutto il comparto di Firenzuola, ma solo e soltanto se gli operatori, con senso di responsabilità, si convincessero a fare squadra e imporsi strategie comuni superando finalmente rivendicazioni, errori e divisioni del passato che hanno portato soltanto a perdita di fette di mercato, a svalutazione del prodotto ed, ancora più inconcepibile, a mancanza di redditività.

La realtà oggi è questa e non è pensabile né di considerare il settore ormai da abbandonare né di proporre teorie che non tengano conto di quanto esposto ma basate soltanto su propaganda politica. A dir la verità il ns. gruppo, già dal suo insediamento nel giugno 2009, ha intrapreso ripetute iniziative con il comparto che saranno state premature ma che oggi ci fanno ritenere fossero giuste. Purtroppo non sono state recepite e oggi, oltre al rimpianto per alcuni problemi che si potevano superare, la situazione è ulteriormente degenerata con stato di crisi o chiusura addirittura di due aziende.

La giunta Scarpelli ritiene di essere stata molto presente, sicuramente di più rispetto ad altri settori, nei confronti del comparto della pietra mostrando sensibilità per ogni difficoltà che veniva espressa; è utile ricordare di aver portato a conclusione, a livello autorizzativo, il piano estrattivo del Bacino di Brento che finalmente garantisce agli operatori una possibilità di sfruttamento delle cave per un ventennio, di essersi occupata fattivamente per la risoluzione del complesso problema dello smaltimento dei fanghi, di aver direttamente operato riguardo all'attingimento delle acque, problema che per motivi diversi rischiava di causare il blocco delle attività durante i mesi estivi. E' da aggiungere inoltre, nell'ottica di dotare il settore di strumenti di maggior tutela e garanzia del prodotto, di aver ottenuto e concesso al Consorzio Copser un Marchio di Origine, regolarmente depositato presso la CCIAA con allegato disciplinare; strumento che in realtà non è stato ritenuto interessante vista la mancata utilizzazione pratica.

Tutto questo se era ed è dovuto, non può dar titolo a pensare che tutto è dovuto!

Riteniamo infatti (probabilmente a torto?) che la situazione di difficoltà attuale in parte possa essere riconducibile alla responsabilità degli operatori del settore e comunque l'A.C. non può farsi carico di errori, sottovalutazioni e presunzione di altri.

– **Riteniamo fondamentale operare affinché rimangano operativi i consorzi Copser e Corefa se non addirittura potenziati previa**

inevitabile ristrutturazione;

- **Attualizzazione del marchio di origine, affidato al Copser, e disponibilità alla promozione del prodotto, con il patrocinio del Comune, nel mercato internazionale;**
- **Impegno a reperire risorse al fine di organizzare corsi di qualificazione professionale sia al riguardo al mestiere dello scalpellino che alla conduzione di macchine a controllo.**

Nonostante questo siamo comunque disponibili ad una forte collaborazione per un settore che rimane fondamentale per l'economia e l'occupazione, ma solo ed esclusivamente se e nei confronti di chi dimostra la volontà e propone progetti che garantiscano un reale cambiamento di rotta.

Quanto sostenuto riteniamo valido parzialmente anche per altri comparti quali l'edilizia, l'agricoltura, il turismo ed il commercio e tutti gli altri settori in quanto la sofferenza è evidente anche per questi.

Il rilancio di queste attività certamente non prescinde dalle strategie politiche di una amministrazione, ma queste da sole non possono portare a nulla se non hanno riscontro da parte degli operatori.

In questi ultimi due anni è cambiato il mondo ed è indispensabile pensare ad un modo diverso di fare economia e di gestire qualsiasi tipo di attività, specie quando dobbiamo trattare di una piccola comunità dove gli interessi spesso sono intrecciati se non addirittura collegati.

Intendiamo significare che occorre fare squadra sia direttamente per ambito che collegialmente riguardo a tutti i settori economici: l'agricoltura non può prescindere dal territorio e dal turismo che a loro volta non possono trascurare l'offerta ricettiva e/o commerciale. In tutto questo l'amministrazione è chiaramente coinvolta, anche con responsabilità propositive, ma per una azione efficace e conclusiva necessita di un confronto con gli operatori non in modo frammentato ma condiviso ed organizzato.

La nostra visione aziendalistica, dimostrata ampiamente in questi cinque anni sia nei confronti di chi ha inteso investire nel nostro territorio ma anche nel modo di gestire la macchina comunale (anche se inconcepibilmente criticata dall'opposizione che al contrario ha un concetto dell'apparato pubblico come solo centro di potere), non può non facilitare ed essere di aiuto a coloro che intendono intraprendere, certamente non in ambito finanziario ma sicuramente riguardo alle competenze e all'individuazione di soluzioni in ambito burocratico.

- **Creare lavoro, specialmente stabile, nel nostro territorio non è impresa facile, ma sicuramente con l'impegno di tutti e qualche opportunità che si sta affacciando dall'esterno non è fuori luogo ritenere che il trend occupazionale possa invertire l'attuale tendenza al ribasso. Per noi anche un solo posto di lavoro è una conquista, consci che piccoli numeri messi assieme fanno grandi**

numeri, ma non escludiamo impegno ed entusiasmo di fronte ad opportunità che da tempo si stanno presentando, anche se non ancora in fase conclusiva. A tal proposito sarebbe preoccupante un cambiamento amministrativo in questa fase di rapporti instaurati, non tanto per la volontà sicura di disattendere impegni presi da parte di eventuali subentranti, quanto per una logica e naturale diffidenza personale nel momento in cui si cambiano gli attori che potrebbe pregiudicarne l'esito indipendentemente dal merito.

- **Riguardo alle iniziative in corso stiamo da tempo lavorando su un ambizioso progetto di riqualificazione del fiume Santerno da Cornacchiaia a Borgo Santerno che avrebbe molteplici effetti positivi sia per la sicurezza del fiume che per la delimitazione delle aree demaniali come pure dal punto di vista turistico ambientale con la creazione di percorsi pedonali e aree di sosta attrezzate con punti di osservazione. Progetto da qualche milione di euro proposto a livello di Comunità Europea.**
- **Altri progetti, a livello ancora di trattative, riguardano possibilità di investimenti esterni di importante società nel settore del recupero della plastica, come pure di altra riguardante il bosco ed il recupero del legno per la costruzione del pellet. Attività queste che permetterebbero, tra l'altro, numeri importanti dal punto di vista occupazionale.**
- **Riguardo al turismo continueremo nel lavoro sulla sentieristica, dando continuità a quanto svolto in questi anni con la collaborazione del CAI di Firenze, come pure nel prestare particolare attenzione alle aree verdi, ai percorsi pedonali e ciclabili, alla pulizia del Capoluogo e dei centri abitati.**
- **Compatibilmente con le risorse disponibili e nel rispetto delle nuove norme sarà forte l'impegno nel mantenere, e possibilmente integrare, le manifestazioni e gli eventi in cartello per il periodo estivo. Dovremo lavorare per coordinare meglio le iniziative di tutte le associazioni e le pro-loco etc. allo scopo di poter promuovere, nei tempi giusti e con un programma pressoché completo, tutto quello che offre il nostro territorio, che tra l'altro, non è poco.**

Certo è che bisogna ancora lavorare molto riguardo alla offerta ed alla qualità della ricettiva, in particolare ristoranti ed agriturismi, ma questo dipende principalmente dalle possibilità e dallo spirito di iniziativa degli operatori che comunque hanno certezza di trovare riscontro collaborativo nell'Amministrazione Comunale, da sempre favorevole verso ogni tipo di investimento sul territorio. Sarebbe auspicabile poter confrontarsi con associazioni locali di categoria, che purtroppo oggi non esistono, per recepire esigenze ed anche proposte che altrimenti è scontato non possono realizzarsi in quanto, o sono inesistenti o totalmente frammentate ed individualistiche, e quindi difficilmente coordinabili.

- **Creare corsi per mestieri della pietra con il finanziamento della UE;**
- **Attività di rilancio del prodotto pietra serena promuovendo la creazione del consorzio delle aziende delle cave della pietra serena e promozione con il patrocinio del comune nel mercato internazionale tra cui la partecipazione a manifestazioni fieristiche internazionali.**

AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA

Il settore agricolo rimane un importante fonte di occupazione presente nel nostro territorio; non a caso è una delle principali attività dove si stanno riversando coloro che, causa la crisi lavorativa e occupazionale, hanno perso l'impiego e hanno scelto di intraprendere la strada che i nostri avi hanno sempre percorso quasi come l'unica e la più importante.

Non a caso poi è uno dei settori trainanti che, nel nostro Comune, ha meno risentito della crisi economica e viene portato avanti da molteplici Aziende consolidate che hanno proseguito il loro lavoro di investimenti e mantenuto in attivo i rispettivi capitali, mantenendo il territorio comunale e le sue produzioni ad ottimi livelli, con prodotti di eccellenza che sono il vanto ed il fiore all'occhiello di noi Firenzuolini. Per elencarne qualcuno, basti pensare ai Marroni IGP, alla farina di marroni, al farro, al latte alta qualità, alla carne, alle patate, alla legna da ardere e tantissimi altri. Da un recente censimento è emerso che nel territorio comunale sono presenti circa 220 aziende agricole attive di cui circa 40 con allevamenti da carne e circa 10 con allevamenti da latte; nelle razze bovine da carne allevate spicca la Limousine con circa 650 capi, segue poi la Romagnola con circa 560 capi, la Chianina con circa 150 capi, la Charolaise con 95 capi circa e la Calvana con 10 capi circa; ci sono poi 185 capi circa di altre razze minori; nelle razze bovine da latte ritroviamo circa 530 capi tra Bruna e Frisona. Vengono poi allevati anche Equini (110) Ovini (670) Caprini (230) Suini (110) e avicoli (510). Le colture distribuite riguardano circa Ha 2.880 seminativi, Ha 2.440 circa di Prati e pascoli, Ha 800 circa di castagneti e frutteti e ben 15.000 Ha di boschi per legna da ardere. Le produzioni annue indicative delle nostre aziende agricole si aggirano intorno ai 5.000 q.li di marroni, 2.000 q.li di patate, 15.000 q.li di latte conferito alla Mukki di Firenze e 200.000 q.li di legna da ardere; oltre ovviamente a tante altre produzioni di eccellenza difficilmente quantificabili.

E'chiaramente e imprescindibilmente una delle attività portanti del nostro vasto e magnifico territorio e pertanto va proseguita l'azione politica e amministrativa avviata in questi ultimi cinque anni appena trascorsi, tenendo conto dei seguenti principi fondamentali:

- 7) “ in montagna le aziende agricole svolgono un ruolo insostituibile di presidio territoriale con il mantenimento ambientale e la sua valorizzazione “;
- 8) “ le aziende agricole devono ottenere dalla loro attività un reddito che gli consenta un tenore di vita dignitoso in grado di assicurare una continuità generazionale dell'attività;
- 9) “vanno garantiti i servizi minimi indispensabili nelle campagne quali : strade percorribili , acquedotti , collegamenti elettrici , telefonici - banda larga “.

Le nostre proposte per il prossimo quinquennio:

- Portare a termine i lavori per il centro polifunzionale nei locali ex macello comunale già finanziati e progettati (ad oggi sono iniziati i

lavori di sistemazione del tetto) con appositi spazi per il mercato e lo spaccio dei nostri prodotti locali di qualità con il fine di valorizzarli e promuoverne la commercializzazione;

- Dare attuazione al nuovo Regolamento DeCO (denominazione comunale di origine) approvato nel Consiglio Comunale del 10 aprile scorso con il fine di valorizzare i prodotti Agroalimentari del nostro territorio (prodotti agricoli vegetali, zootecnici e trasformati);
- Dare una sistemazione definitiva all'interno della struttura comunale al Consorzio IGP Marrone del Mugello con un locale autonomo ed adeguato alla normativa vigente per ospitare l'attività di confezionamento del Marrone IGP;
- Organizzare la Mostra Zootecnica per valorizzare i nostri allevamenti;
- Proseguire con le aziende agricole il servizio di spalatura neve e spargimento sale nelle strade già attuato in questi anni insieme ad altri interventi di manutenzione del territorio;
- Garantire un investimento annuale per la manutenzione delle “strade vicinali” (bando stabilizzato per il materiale e interventi a contributo per lavori strutturali);
- Favorire l'inserimento di nuove aziende agrituristiche e supportare quelle già esistenti nell'espletamento di tutti gli adempimenti burocratici necessari per la gestione, favorendone uno sviluppo consolidato;
- Attuare una forte azione politica presso la Regione Toscana e l'Unione Montana dei Comuni del Mugello (titolare della Delega all'Agricoltura) affinché vengano mantenuti i contributi comunitari per le zone montane in particolare per gli allevamenti zootecnici, per le colture biologiche e per i castagneti da frutto;
- Garantire alle aziende agricole la possibilità di installare “Strutture Precarie” con mantenimento pluriennale legate all'attività agricola;
- Proseguire la collaborazione con i Castanicoltori e L'unione Montana dei Comuni del Mugello per la lotta Biologica al “Cinipide” (parassita del castagno);
- Mantenimento del “Mercatino del Contadino” con vendita diretta di prodotti agricoli che ha preso il via all'inizio dell'avventura amministrativa di cinque anni fa ed ha riscosso un notevole successo;
- Individuare l'esistenza di piccoli appezzamenti di terreno incolto atto alla coltivazione e assegnarlo ai cittadini che ne facciano richiesta per produzione ad uso proprio.

CACCIA E PESCA

In questi anni abbiamo intrapreso con i Comuni di Palazzuolo Sul Senio e Marradi un'iniziativa congiunta presso la Provincia di Firenze per l'istituzione di un ATC nuovo dell'Alto Mugello; purtroppo l'Amministrazione Provinciale non ha voluto cogliere questa opportunità anche per motivi legati alla revisione di spesa.

Abbiamo collaborato con l'ATC FI 4 e un gruppo di cacciatori di Casanuova per la realizzazione di un recinto di allevamento lepri che è stato realizzato (con il contributo dell'ATC stessa) ed è ad oggi operativo.

Anche sul fronte ungulati possiamo affermare che si è molto ridotta la conflittualità con il mondo agricolo, anche grazie ad un accordo che vede un maggior impegno dei cacciatori nella prevenzione danni e negli abbattimenti.

Le nostre proposte per il prossimo quinquennio:

- **Avviare un confronto con l'ATC FI 4 e le Associazioni per studiare la possibilità di una nuova gestione nel nostro territorio. In ogni caso qualsiasi nuova forma di gestione non deve vedere un aumento di burocrazia ma bensì uno snellimento delle procedure e un maggior investimento finanziario per i lanci di selvaggina e per le aziende agricole locali che mantengono il territorio;**
- **Crediamo fermamente che gli ungulati presenti nel nostro territorio (Cinghiali, Caprioli, Daini, Mufloni, Cervi) siano una risorsa importante e che ci debbano essere ricadute economiche reinvestite direttamente dall'ATC;**
- **Collaborazione con le Associazioni Venatorie e l'ATC per la programmazione annuale dei lanci di selvaggina e la gestione delle Zone di Rispetto Venatorio, e per l'organizzazione di gare cinofile e per incontri anche con le scuole riguardo l'educazione ambientale;**
- **Seguire con attenzione l'evolversi della questione istituzionale che vede lo svuotamento delle competenze delle Provincie per capire a chi saranno assegnate le Deleghe sulla Caccia;**
- **Dare sostegno alle Associazioni Venatorie che organizzano manifestazioni annuali che stanno diventando un appuntamento fisso;**
- **Organizzare mostre canine ed esibizioni di agility dog che attraggono molto gli appassionati (spazio adiacente campi da tennis);**
- **Organizzare gare da tiro con canna rigata per i molteplici appassionati.**

Per la pesca sportiva ci sarà disponibilità per le iniziative che verranno proposte dall'associazione dei pescatori locali.

Riteniamo importanti le seguenti azioni:

- **Collaborazione con la provincia o con l'ente che assumerà le Deleghe sulla Pesca per favorire i ripopolamenti di avanotti e trotelle nel Santerno e nei torrenti classificati a salmonidi;**
- **Controllo della qualità delle acque nei nostri torrenti e favorire la rimonta dei salmonidi (evitare salti di quota molto elevati);**

- Studiare la fattibilità di una “zona no chilling” nel Santerno anche per incrementare il turismo sportivo.

Linea Programmatica:

15	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
----	--

RELAZIONI CON ALTRE AUTONOMIE LOCALI

L'appartenenza all'Unione dei Comuni garantisce un continuo scambio di opinioni e confronti sulle politiche generali dei Comuni membri allo scopo di intensificare la gestione associata delle funzioni ed ottenere così un buon livello di omogeneizzazione delle politiche sul territorio del Mugello.

Obiettivo dei prossimi anni è proprio la gestione associata di almeno 5/7 funzioni fondamentali in Unione.

L'interscambio di progetti è continuo anche in seno agli incontri in Città Metropolitana e Regione, da sempre molto attiva e attenta alle politiche locali

Linea Programmatica:

16	Fondi e accantonamenti
----	------------------------

FONDI E ACCANTONAMENTI

La gestione finanziaria dell'Ente è improntata al rispetto puntuale delle normative.

La costituzione di accantonamenti è stata effettuata nell'ottica di garantire la tenuta dei bilanci, prevenendo anche eventuali situazioni imprevedibili mediante risorse sempre disponibili. L'avanzo di amministrazione che fisiologicamente si forma nella stesura dei rendiconti, nella sua parte libera da vincoli, viene tenuto a disposizione proprio nell'eventualità di dover fronteggiare situazioni impreviste ed imprevedibili.

Con l'entrata a regime, seppur non totalmente, della riforma contabile detta "armonizzazione" sono stati costituiti gli accantonamenti per il Fondo Crediti di Difficile Esazione; ulteriori accantonamenti erano già presenti a garanzia del parziale mancato introito degli esiti dell'attività di accertamento sull'evasione tributaria e specifici stanziamenti compensativi erano già stati costituiti a garanzia degli introiti previsti a fronte di insinuazioni nei fallimenti ove l'ente è risultato creditore privilegiato .

Linea Programmatica:

18	Anticipazioni finanziarie
----	---------------------------

ANTICIPAZIONI FINANZIARE

Ad oggi non si è mai fatto ricorso ad anticipazioni di tesoreria. Il pagamento dei fornitori è stato sempre puntuale e perciò l'ente non ha avuto bisogno di ricorrere ad anticipazioni di fondi e liquidità dallo Stato per tale motivazione.

Obiettivo dell'ente è la riduzione costante dell'indebitamento e la tenuta della cassa sufficiente alla gestione delle attività.

**STATO DI ATTUAZIONE
DELLE LINEE
PROGRAMMATICHE
DI MANDATO
2016 - 2018**

Linea programmatica: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	
	Segreteria generale	
	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	
	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	
	Ufficio tecnico	
	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	
	Statistica e sistemi informativi	
	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	
	Risorse umane	
	Altri servizi generali	

Linea programmatica: 2 Ordine pubblico e sicurezza

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	
	Sistema integrato di sicurezza urbana	
	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 3 Istruzione e diritto allo studio

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	
	Altri ordini di istruzione	
	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	
	Istruzione universitaria	
	Istruzione tecnica superiore	
	Servizi ausiliari all'istruzione	

	Diritto allo studio	
	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 4 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	
	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 5 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	
	Giovani	
	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 6 Turismo

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Turismo	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	
	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 7 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	
	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	
	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 8 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	
	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
	Rifiuti	
	Servizio idrico integrato	
	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	
	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	
	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	
	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	
	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 9 Trasporti e diritto alla mobilità

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto ferroviario	
	Trasporto pubblico locale	
	Trasporto per vie d'acqua	
	Altre modalità di trasporto	
	Viabilità e infrastrutture stradali	
	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 10 Soccorso civile

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Soccorso civile	Sistema di protezione civile	
	Interventi a seguito di calamità naturali	
	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 11 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
--------------------------	-------------------------	----------------------------

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
	Interventi per la disabilità	
	Interventi per gli anziani	
	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	
	Interventi per le famiglie	
	Interventi per il diritto alla casa	
	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	
	Cooperazione e associazionismo	
	Servizio necroscopico e cimiteriale	
	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 12 Tutela della salute

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	
	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	
	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	
	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	
	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	
	Ulteriori spese in materia sanitaria	
	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 13 Sviluppo economico e competitività

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Sviluppo economico e competitività	Industria, PMI e Artigianato	
	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
	Ricerca e innovazione	
	Reti e altri servizi di pubblica utilità	
	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 14 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	
	Caccia e pesca	
	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 15 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	
	Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 16 Fondi e accantonamenti

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	
	Fondo crediti di dubbia esigibilità	
	Altri fondi	

Linea programmatica: 17 Debito pubblico

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	
	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	

Linea programmatica: 18 Anticipazioni finanziarie

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria	

Linea programmatica: 19 Servizi per conto terzi

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	
	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	

9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Codice missione	ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	3.164.305,52	243.000,00	0,00	3.407.305,52	3.130.648,29	240.000,00	0,00	3.370.648,29	3.113.560,51	240.000,00	0,00	3.353.560,51
3	33.140,00	0,00	0,00	33.140,00	23.270,00	0,00	0,00	23.270,00	24.270,00	0,00	0,00	24.270,00
4	552.869,20	0,00	0,00	552.869,20	497.859,20	0,00	0,00	497.859,20	510.159,20	0,00	0,00	510.159,20
5	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
6	6.950,00	0,00	0,00	6.950,00	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
7	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
8	195.840,25	817.116,60	0,00	1.012.956,85	204.379,89	130.000,00	0,00	334.379,89	189.379,89	130.000,00	0,00	319.379,89
9	0,00	68.994,40	0,00	68.994,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	137.532,01	0,00	0,00	137.532,01	84.272,20	0,00	0,00	84.272,20	81.272,20	0,00	0,00	81.272,20
11	13.100,00	0,00	0,00	13.100,00	13.036,93	0,00	0,00	13.036,93	13.036,93	0,00	0,00	13.036,93
12	368.762,91	62.150,00	0,00	430.912,91	360.826,93	62.150,00	0,00	422.976,93	360.826,93	62.150,00	0,00	422.976,93
13	2.010,00	0,00	0,00	2.010,00	310,00	0,00	0,00	310,00	310,00	0,00	0,00	310,00
14	9.730,52	0,00	0,00	9.730,52	9.730,52	0,00	0,00	9.730,52	9.730,52	0,00	0,00	9.730,52
16	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2.407,22	0,00	0,00	2.407,22	2.407,22	0,00	0,00	2.407,22	2.407,22	0,00	0,00	2.407,22
20	93.570,48	0,00	0,00	93.570,48	117.043,15	0,00	0,00	117.043,15	140.515,80	0,00	0,00	140.515,80
50	207.714,82	0,00	299.830,76	507.545,58	191.589,82	0,00	315.053,77	506.643,59	175.409,01	0,00	328.615,65	504.024,66
60	0,00	0,00	1.621.979,94	1.621.979,94	0,00	0,00	1.621.979,94	1.621.979,94	0,00	0,00	1.621.979,94	1.621.979,94
99	0,00	0,00	863.300,00	863.300,00	0,00	0,00	863.300,00	863.300,00	0,00	0,00	863.300,00	863.300,00
TOTALI:	4.800.532,93	1.191.261,00	2.785.110,70	8.776.904,63	4.649.474,15	432.150,00	2.800.333,71	7.881.957,86	4.634.978,21	432.150,00	2.813.895,59	7.881.023,80

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezio operat
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione			No	No

Descrizione della missione:

Rappresenta la gestione "interna" all'ente che si concretizza nella struttura operativa e funzionale che deve garantire il corretto funzionamento della gestione delle attività.

Motivazione delle scelte:

Si ritiene che l'attività amministrativa, in considerazione del fatto che in un prossimo futuro verranno a mancare entrate straordinarie, debba essere improntata sulla imprescindibile razionalizzazione dei servizi e della spesa, oltre che nella ricerca di nuove entrate, per cercare di mantenere il più basso livello possibile di imposizione tributaria e di tariffazione dei servizi di competenza comunale.

Finalità da conseguire:**Investimento:**

Software di gestione tributi, personale, dematerializzazione, servizi all'utenza

Erogazione di servizi di consumo:

Assistenza all'utenza nella materia tributi; servizi di protocollo, URP e anagrafe;

Risorse umane da impiegare:

Responsabile del Settore 1: Loredana Polimene

Responsabile del Settore 2: Danilo Ravalli

Risorse umane destinate: personale amministrativo n. 10

Risorse strumentali da utilizzare:

PC in rete per ciascun operatore; stampanti multifunzione ai piani, n. 3; fax n. 1; Server n. 1; stampanti con impostazioni specifiche n. 2 - anagrafe e tributi

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Coerente

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	3.819.720,49	3.795.720,49	3.795.720,49
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	286.547,00	275.550,00	275.550,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	172.619,08	172.119,08	172.119,08
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	66,32	240.066,32	240.066,32
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	4.278.952,89	4.483.455,89	4.483.455,89
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	-871.647,37	-1.112.807,60	-1.129.895,38
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	3.407.305,52	3.370.648,29	3.353.560,51

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
3.164.305,52	243.000,00		3.407.305,52	3.130.648,29	240.000,00		3.370.648,29	3.113.560,51	240.000,00		3.353,51

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezio operat
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza			No	No

Descrizione della missione:

1. Mantenimento dell'ordine pubblico e verifiche sul territorio
2. Controllo del Codise della Strada
3. Assistenza alle scuole
4. Intervento sui sinistri in collaborazione con i Carabinieri di stanza

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

Adempimenti di legge

Risorse umane da impiegare:

Responsabile della Polizia Municipale: Danilo Ravalli
risorse umane assegnate: n. 3 addetti

Risorse strumentali da utilizzare:

n. 2 automezzi

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	42.600,00	42.600,00	42.600,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	42.600,00	42.600,00	42.600,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	-9.460,00	-19.330,00	-18.330,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	33.140,00	23.270,00	24.270,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
33.140,00			33.140,00	23.270,00			23.270,00	24.270,00			24.2

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezio operat
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio			No	No

Compito primario dell'Amministrazione comunale, riguardo il settore in oggetto, è quello di mettere a disposizione, considerando le risorse disponibili, edifici, strutture e servizi validi ed efficienti, per consentire un adeguato e completo programma formativo.

Non è sempre semplice capire dove indirizzare i ragazzi e trovare le formule per riuscire al meglio a fare questo, ma crediamo in generale che un maggiore coinvolgimento di quelli che sono i protagonisti di questo settore, quindi i bambini e i ragazzi appunto, oltre che i docenti, sia fondamentale per capire le lacune del settore e cercare di ricoprirle e/o di migliorare i servizi già esistenti

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	15.138,00	15.138,00	15.138,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	178.500,00	178.500,00	178.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	193.638,00	193.638,00	193.638,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	359.231,20	304.221,20	316.521,20
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	552.869,20	497.859,20	510.159,20

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
552.869,20			552.869,20	497.859,20			497.859,20	510.159,20			510,1

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezio operat
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			No	No

La cultura è sentita in Toscana in generale in maniera molto intensa.

Nel piccolo del nostro Comune esiste un movimento intorno ai temi culturale che l'amministrazione ha sostenuto sia finanziariamente che come stimolo e collante delle attività delle associazioni locali.

La biblioteca comunale, ristrutturata ed ampliata tra il 2014 e il 2015, rappresenta uno dei fiori all'occhiello dell'amministrazione.

Il museo della pietra serena, il museo etnografico di Bruscoli, la promozione dell'attività dell'associazione linea del fronte con la mostra permanente sui temi delle grandi guerre sono gli altri interventi già operativi.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	9.000,00	7.000,00	7.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	9.000,00	7.000,00	7.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
9.000,00			9.000,00	7.000,00			7.000,00	7.000,00			7.00

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezio operat
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero			No	No

La forza e il valore dello sport come potenziale strumento di aggregazione e di coesione sociale, come occasione per porre in contatto e dialogo i cittadini e per sviluppare forme di salute, sono obiettivi da irrobustire e da arricchire. Il collegamento tra sport ed educazione, sport e disabilità, sport e ambiente, sport e sviluppo economico è un processo alla base di una nuova e dinamica concezione del benessere e della fruizione del tempo.

Lo sport costituisce una nuova dimensione fondante per migliorare il ruolo di ciascuno di noi in ambito sociale ma anche come settore imprenditoriale da promuovere per incrementare lo sviluppo economico del nostro Paese e del nostro territorio a forte vocazione salutare e ambientale: il paesaggio di Firenzuola può connotarsi come una palestra a cielo aperto che integra i servizi e gli impianti sportivi, da conservare e implementare nella direzione di offrire un ventaglio sempre più ampio di opportunità motorie, ricreative, agonistiche e non, a tutte le fasce di età.

Lo sport quale modello di vita in un momento in cui si sono persi importanti riferimenti sociali e culturali; una diversa e mirata progettualità che comprenda lo sport come prevenzione, lo sport come strumento contro il disagio giovanile, lo sport come un nuovo modo di stare insieme, di vivere l'aggregazione, di creare inclusione e tolleranza.

E' importante riconoscere nell'ambito sportivo il valore del volontariato e dell'associazionismo che spesso gestiscono le strutture e le iniziative, promuovono programmi diversificati, attivano campionati, gare, corsi e qualificano gli istruttori, privilegiare le associazioni che fanno attività agonistiche e giovanile senza dimenticare il ruolo di riferimento e aggregazione che nelle frazioni le piccole associazioni sportive svolgono, fondamentale quindi garantire supporto e collaborazione.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	4.450,00	3.000,00	3.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	6.950,00	5.500,00	5.500,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
6.950,00			6.950,00	5.500,00			5.500,00	5.500,00			5,51

Missione: 7 Turismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezio operat
6	Turismo	Turismo			No	No

Descrizione della missione:

Incremento della presenza turistica nel territorio

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

- Riguardo al turismo continueremo nel lavoro sulla sentieristica, dando continuità a quanto svolto in questi anni con la collaborazione del CAI di Firenze, come pure nel prestare particolare attenzione alle aree verdi, ai percorsi pedonali e ciclabili, alla pulizia del Capoluogo e dei centri abitati.
- Compatibilmente con le risorse disponibili e nel rispetto delle nuove norme sarà forte l'impegno nel mantenere, e possibilmente integrare, le manifestazioni e gli eventi in cartello per il periodo estivo. Dovremo lavorare per coordinare meglio le iniziative di tutte le associazioni e le pro-loco etc. allo scopo di poter promuovere, nei tempi giusti e con un programma pressoché completo, tutto quello che offre il nostro territorio, che tra l'altro, non è poco.

- All'interno dell'area di azione dell'Unione dei Comuni è gestito il progetto di un turismo dinamico tra i comuni del Mugello. Per il finanziamento di tale progetto, l'Unione si avvale delle risorse derivanti principalmente dalla tassa di soggiorno che viene devoluta dai Comuni nella misura dell'80%, oltre che dai contributi specifici che i Comuni riservano all'Unione per la gestione dell'ufficio associato

Erogazione di servizi di consumo:

Sportello turistico on line

Risorse umane da impiegare:

Responsabile del settore 2: Danilo Ravalli
risorse umane assegnate: n. 1

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
7 Turismo**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	6.037,00	1.037,00	1.037,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	6.037,00	1.037,00	1.037,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	-4.437,00	563,00	563,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.600,00	1.600,00	1.600,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
7 Turismo**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1.600,00			1.600,00	1.600,00			1.600,00	1.600,00			1.600,00

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezio operat
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa			No	No

Descrizione della missione:

Interventi per l'assetto del territorio
Politica di edilizia abitativa

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

Le nostre proposte:

- Esecuzione del ponte sul Torrente Diaterna in loc. Molino della Badia, attualmente in fase di autorizzazione;
- Ristrutturazione del Ponte su Via della Chiesa a Pietramala;
- Messa in sicurezza delle spallette del ponte sul Santerno in loc. La Pieve a Coniale;
- Portare a compimento i lavori di sistemazione della strada Comunale Pagliana- Le Valli attualmente in fase autorizzativa;
- Manutenzione straordinaria ai Cimiteri del Comune ed in particolare di Bruscoli, Traversa, Castelvecchio e Piancaldoli;
- Costruzione ossarietti cimitero della Traversa;
- Costruzione di area attrezzata per la sosta di camper nel Capoluogo e alla Traversa;
- Ripristino di pavimentazioni in conglomerato bituminoso Mulina e Strada della Rocca a Piancaldoli, Casanuova, Covigliaio, Cavata e Montalbano;
- Messa in sicurezza tratto della strada provinciale 610, nel tratto Borgo Santerno- Capoluogo, una volta trasferita alla competenza Comunale;
- Completamento marciapiede Via Mazzini a Firenzuola;
- Promuovere un accordo tra le proprietà private per la ristrutturazione di Porta Bolognese, proponendo anche una partecipazione economica del Comune, al fine di recuperare l'estetica dell'immobile;
- Completamento del progetto di abbattimento delle barriere architettoniche e completa esecuzione del piano della mobilità ed accessibilità del Capoluogo;
- Esecuzione di piccolo parcheggio in località Sigliola;
- Esecuzione del secondo lotto dei lavori di ristrutturazione dei ex-macelli comunali di Via Imolese per il nuovo centro polifunzionale;
- Completamento delle sistemazioni esterne dell'immobile adibito a Biblioteca e sistemazione definitiva del giardino annesso;

- Ampliamento scuola Materna di Pietramala, con sostituzione dell'attuale modulo prefabbricato, con nuova struttura in muratura e ristrutturazione impianti tecnologici;
- Lavori di sistemazione e coibentazione della scuola primaria di Pietramala;
- Proseguimento della pista ciclopedonale Firenzuola-Cornacchiaia e sistemazione delle aree limitrofe;
- Esecuzione dell'impianto di depurazione acque reflue di Cornacchiaia, attualmente finanziato ed in progettazione esecutiva;
- Seconda fase dei lavori di adeguamento dei Giardini di Porta Bolognese con adeguamento illuminazione e sistemazioni murarie;
- Seconda fase di adeguamento degli impianti di illuminazione pubblica dell'intero territorio Comunale, con nuove tecnologie più efficienti economiche ed ecologiche;
- Esecuzione di passerella sul Fiume Santerno, con annesso parcheggio e percorso ciclopedonale;
- Sistemazione e depurazione degli scarichi fognari di alcune delle principali frazioni (Covigliaio, Traversa, Bruscoli e Casanuova) ancora sprovviste di impianti di trattamento, tramite inserimento nel piano degli investimenti del servizio Idrico Integrato;
- Completamento potenziamento acquedotto di Pietramala;
- Ristrutturazione acquedotti della Rimessa, di Piancaldoli e parte del Capoluogo;
- Estensione rete gas in Via Caverni nel Capoluogo;
- Inserimento nella fase di aggiudicazione delle gare gas, delle estensioni delle reti gas per Bruscoli e Borgo Santerno e la Selva di Traversa;
- Completamento ed attivazione della nuova rete a fibra ottica per tutto il territorio comunale;
- Informatizzazione delle procedure di segnalazione da parte dei cittadini per guasti e disservizi;
- Affinamento dei programmi di manutenzione delle strade comunali, del servizio spalatura neve, della manutenzione del verde, della manutenzione immobili comunali e cimiteri, con report condivisibili in rete, sulla programmazione ed esecuzione degli interventi;
- Programma annuale di manutenzione strade vicinali e revisione della intera rete corrispondente;
- Acquisizione dell'area adibita a parcheggio in Località la Selva;
- Studio di fattibilità per la realizzazione di un parcheggio nel centro abitato della frazione di Giugnola.
- portare alla progettazione esecutiva ed alla successiva realizzazione i lavori di sistemazione della strada di superficie, tramite l'esecuzioni delle varianti concordate (zona Apparita) ricercando soluzioni progettuali condivise per gli altri tratti critici individuati dal tavolo tecnico, in collaborazione con la Regione Toscana, cercando di recuperare le maggiori risorse economiche possibili

La politica abitativa degli alloggi di edilizia economico-popolare è affidata alla società Casa SpA per accordo previsto dalla Regione Toscana e nell'organo politico LODE che rappresenta 32 Comuni dell'area fiorentina

Risorse umane da impiegare:

Responsabile del Settore 3: Paolo Del Zanna

risorse umane assegnate: n. 4 addetti tecnico-amministrativi e n. 8 operai

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	15.000,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	56.722,40	59.732,40	59.732,40
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	302.200,87	130.000,00	130.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	373.923,27	189.732,40	189.732,40
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	639.033,58	144.647,49	129.647,49
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.012.956,85	334.379,89	319.379,89

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
195.840,25	817.116,60		1.012.956,85	204.379,89	130.000,00		334.379,89	189.379,89	130.000,00		319,3

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezio operat
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			No	No

Descrizione della missione:

Sviluppo del territorio e tutela ambientale

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

Piano dettagliato nei singoli programmi

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezio operat
9	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità			No	No

Descrizione della missione:

trasporti e mobilità

Il territorio comunale è sprovvisto di linea ferroviaria, di trasporto per vie d'acqua, avendo come unico collegamento quello stradale. Cura particolare viene riservata al trasporto scolastico che diviene prioritario in un territorio vasto e disagiata.

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

Porteremo perciò un'azione costante di stimolo e collaborazione con la Provincia di Firenze o con l'Ente che eventualmente subentrerà nella gestione delle strade regionali e provinciali, per un organico programma di investimenti per la messa in sicurezza e manutenzione straordinaria e ordinaria delle Strade di sua competenza, che soprattutto nell'ultimo anno è stato assai carente, concordando con essa modalità e tempi anche della realizzazione della segnaletica orizzontale.

Per quanto riguarda le strade comunali proseguiamo negli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria come portato avanti in questi anni, privilegiando i tratti maggiormente dissestati e con maggiore percorrenza veicolare.

Per le strade vicinali ribadiamo l'impegno a finanziare gli interventi per la fornitura di stabilizzato, nonché eventuali contribuzioni per interventi più importanti e strutturali. Sempre per le strade vicinali riteniamo indispensabile una completa revisione della rete con relativo classamento, che negli ultimi periodi ha evidenziato alcune incongruenze e distorsioni.

Il servizio di trasporto pubblico locale ha subito negli ultimi anni pesanti tagli con sostanziali stravolgimenti nelle corse e nella organizzazione, che hanno causato la necessità di una compartecipazione economica direttamente del Comune. L'impegno assunto è quello di contribuire in modo da garantire gli attuali livelli di servizio, privilegiando le corse scolastiche, addivenendo ad una programmazione e gestione territoriale tramite l'Unione dei Comuni Mugello.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	15.080,00	15.080,00	15.080,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	35.080,00	35.080,00	35.080,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	102.452,01	49.192,20	46.192,20
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	137.532,01	84.272,20	81.272,20

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
137.532,01			137.532,01	84.272,20			84.272,20	81.272,20			81,2

Missione: 11 Soccorso civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezio operat
10	Soccorso civile	Soccorso civile			No	No

Descrizione della missione:

Protezione civile

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

Il Comune di Firenzuola svolge in ambito di Unione dei Comuni montani del Mugello tutta la attività di protezione civile, anagrafe degli incendi boschivi, tutela del patrimonio forestale.

Data la caratteristica del territorio e del clima che in alcuni periodi dell'anno è foriero di abbondanti nevicate, l'amministrazione ha istituito la reperibilità per il personale operaio in modo da garantire in caso di neve l'immediato intervento delle macchine spalatrici. Analogo servizio è svolto in alcune frazioni particolarmente distanti dal capoluogo, dove l'intervento immediato è garantito da personale non dipendente con cui il Comune ha sottoscritto un apposito contratto. La reperibilità è garantita anche in caso di necessità di intervento per altre criticità legate a condizioni meteorologiche di particolare intensità e gravità - frane, smottamenti, alluvioni ecc .

Tale assetto è pressocchè permanente e viene garantito prioritariamente mediante stanziamenti di bilancio considerati indispensabili.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	13.100,00	13.036,93	13.036,93
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	13.100,00	13.036,93	13.036,93

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
13.100,00			13.100,00	13.036,93			13.036,93	13.036,93			13.0

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezio operat
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			No	No

Descrizione della missione:

Politiche di sostegno alle famiglie

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

Sicuramente per ogni Amministrazione uno degli interessi primari è il benessere del cittadino. Tuttavia in questo particolare momento storico sta diventando sempre più difficile soddisfare le esigenze e le richieste della popolazione. Per continuare a perseguire tale fine in questi anni abbiamo aderito alla Società della Salute del Mugello, alla quale è passata integralmente la gestione dell'assistenza alla persona, e abbiamo messo a disposizione le somme richieste per soddisfare il fabbisogno dei nostri cittadini, continuando a garantire il mantenimento dei servizi di assistenza domiciliare, mensa anziani e sostegno alle famiglie. È stata realizzata la costruzione della nuova eli-superficie per il soccorso, abbiamo sostenuto economicamente il mantenimento di ambulatori in alcune frazioni e in collaborazione con la misericordia abbiamo provveduto alla creazione della cappella del commiato. Siamo riusciti ad attivare il servizio di Asilo nido e ad oggi stiamo mantenendo le tariffe a livelli molto accessibili. Anche le tariffe scolastiche sia di trasporto alunni che di mensa sono state mantenute invariate. Abbiamo anche cercato di sostenere situazioni di disoccupazione, istituendo dei voucher e dando un piccolo sostegno economico in cambio di servizi svolti per il Comune a favore dei cittadini. Sono state inoltre sostenute iniziative di associazioni a sostegno delle famiglie indigenti.

Per i prossimi anni la disponibilità economica sarà sempre minore perciò il nostro primo impegno dovrà essere quello di reperire risorse che ci permettano di mantenere invariate le tariffe ed un buon livello di servizi alla persona, almeno uguale a quello che oggi abbiamo sul territorio.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	27.233,27	23.283,27	23.283,27
Titolo 3 - Entrate extratributarie	201.114,00	199.114,00	199.114,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	228.347,27	222.397,27	222.397,27
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	202.565,64	200.579,66	200.579,66
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	430.912,91	422.976,93	422.976,93

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
368.762,91	62.150,00		430.912,91	360.826,93	62.150,00		422.976,93	360.826,93	62.150,00		422,9

Missione: 13 Tutela della salute

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezio operat
12	Tutela della salute	Tutela della salute			No	No

Descrizione della missione:

Servizi socio sanitari

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

Sicuramente per ogni Amministrazione uno degli interessi primari è il benessere del cittadino. Tuttavia in questo particolare momento storico sta diventando sempre più difficile soddisfare le esigenze e le richieste della popolazione. Per continuare a perseguire tale fine in questi anni abbiamo aderito alla Società della Salute del Mugello, alla quale è passata integralmente la gestione dell'assistenza alla persona, e abbiamo messo a disposizione le somme richieste per soddisfare il fabbisogno dei nostri cittadini, continuando a garantire il mantenimento dei servizi di assistenza domiciliare, mensa anziani e sostegno alle famiglie. È stata realizzata la costruzione della nuova eli-superficie per il soccorso, abbiamo sostenuto economicamente il mantenimento di ambulatori in alcune frazioni e in collaborazione con la misericordia abbiamo provveduto alla creazione della cappella del commiato. Siamo riusciti ad attivare il servizio di Asilo nido e ad oggi stiamo mantenendo le tariffe a livelli molto accessibili. Anche le tariffe scolastiche sia di trasporto alunni che di mensa sono state mantenute invariate. Abbiamo anche cercato di sostenere situazioni di disoccupazione, istituendo dei voucher e dando un piccolo sostegno economico in cambio di servizi svolti per il Comune a favore dei cittadini. Sono state inoltre sostenute iniziative di associazioni a sostegno delle famiglie indigenti.

Per i prossimi anni la disponibilità economica sarà sempre minore perciò il nostro primo impegno dovrà essere quello di reperire risorse che ci permettano di mantenere invariate le tariffe ed un buon livello di servizi alla persona, almeno uguale a quello che oggi abbiamo sul territorio.

Abbiamo portato ad esecuzione la nuova elisuperficie per il soccorso, che ha richiesto una nuova progettazione e la variante urbanistica; tramite apposite convenzioni e contributi siamo stati in grado di sostenere e mantenere aperti gli ambulatori in alcune frazioni e sostenuto economicamente la Misericordia di Firenzuola, tramite convenzione, per la gestione delle nuove Cappelle del commiato;

Risorse umane da impiegare:

Responsabile del settore 2: Danilo Ravalli

risorse umane assegnate: n. 2 addetti

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
13 Tutela della salute**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.010,00	310,00	310,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.010,00	310,00	310,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
13 Tutela della salute**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
2.010,00			2.010,00	310,00			310,00	310,00			3

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezio operat
13	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività			No	No

Il settore della lavorazione della pietra , che è stato trainante per molti anni ed ha risolto in larga parte il problema occupazionale, oggi non è in grado di garantire un futuro a meno che non si intraprendano azioni drastiche e soprattutto serie a livello strategico. Questo certamente non rientra nelle competenze di una Amministrazione, ma esclusivamente in quelle dell'imprenditoria locale che, purtroppo, è slegata e fortemente in contrapposizione. Siamo convinti che una risorsa esclusiva e conosciuta nel mondo come la Pietra Serena, nonostante il momento, abbia ancora una potenzialità commerciale interessante, sicuramente più che sufficiente per le esigenze di tutto il comparto di Firenzuola, ma solo e soltanto se gli operatori, con senso di responsabilità, si convincessero a fare squadra e imporsi strategie comuni superando finalmente rivendicazioni, errori e divisioni del passato che hanno portato soltanto a perdita di fette di mercato, a svalutazione del prodotto ed, ancora più inconcepibile, a mancanza di redditività.

In questi ultimi anni è cambiato il mondo ed è indispensabile pensare ad un modo diverso di fare economia e di gestire qualsiasi tipo di attività, specie quando dobbiamo trattare di una piccola comunità dove gli interessi spesso sono intrecciati se non addirittura collegati.

Intendiamo significare che occorre fare squadra sia direttamente per ambito che collegialmente riguardo a tutti i settori economici: l'agricoltura non può prescindere dal territorio e dal turismo che a loro volta non possono trascurare l'offerta ricettiva e/o commerciale. In tutto questo l'amministrazione è chiaramente coinvolta, anche con responsabilità propositive, ma per una azione efficace e conclusiva necessita di un confronto con gli operatori non in modo frammentato ma condiviso ed organizzato.

La nostra visione aziendalistica, dimostrata ampiamente in questi cinque anni sia nei confronti di chi ha inteso investire nel nostro territorio ma anche nel modo di gestire la macchina comunale (anche se inconcepibilmente criticata dall'opposizione che al contrario ha un concetto dell'apparato pubblico come solo centro di potere), non può non facilitare ed essere di aiuto a coloro che intendono intraprendere, certamente non in ambito finanziario ma sicuramente riguardo alle competenze e all'individuazione di soluzioni in ambito burocratico.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	9.730,52	9.730,52	9.730,52
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	9.730,52	9.730,52	9.730,52

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
9.730,52			9.730,52	9.730,52			9.730,52	9.730,52			9.730,52

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezio operat
14	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			No	No

Il settore agricolo rimane un importante fonte di occupazione presente nel nostro territorio; non a caso è una delle principali attività dove si stanno riversando coloro che, causa la crisi lavorativa e occupazionale, hanno perso l'impiego e hanno scelto di intraprendere la strada che i nostri avi hanno sempre percorso quasi come l'unica e la più importante.

Non a caso poi è uno dei settori trainanti che, nel nostro Comune, ha meno risentito della crisi economica e viene portato avanti da molteplici Aziende consolidate che hanno proseguito il loro lavoro di investimenti e mantenuto in attivo i rispettivi capitali, mantenendo il territorio comunale e le sue produzioni ad ottimi livelli, con prodotti di eccellenza che sono il vanto ed il fiore all'occhiello di noi Firenzuelini. Per elencarne qualcuno, basti pensare ai Marroni IGP, alla farina di marroni, al farro, al latte alta qualità, alla carne, alle patate, alla legna da ardere e tantissimi altri. Da un recente censimento è emerso che nel territorio comunale sono presenti circa 220 aziende agricole attive di cui circa 40 con allevamenti da carne e circa 10 con allevamenti da latte; nelle razze bovine da carne allevate spicca la Limousine con circa 650 capi, segue poi la Romagnola con circa 560 capi, la Chianina con circa 150 capi, la Charolaise con 95 capi circa e la Calvana con 10 capi circa; ci sono poi 185 capi circa di altre razze minori; nelle razze bovine da latte ritroviamo circa 530 capi tra Bruna e Frisona. Vengono poi allevati anche Equini (110) Ovini (670) Caprini (230) Suini (110) e avicoli (510). Le colture distribuite riguardano circa Ha 2.880 seminativi, Ha 2.440 circa di Prati e pascoli, Ha 800 circa di castagneti e frutteti e ben 15.000 Ha di boschi per legna da ardere. Le produzioni annue indicative delle nostre aziende agricole si aggirano intorno ai 5.000 q.li di marroni, 2.000 q.li di patate, 15.000 q.li di latte conferito alla Mukki di Firenze e 200.000 q.li di legna da ardere; oltre ovviamente a tante altre produzioni di eccellenza difficilmente quantificabili.

E'chiaramente e imprescindibilmente una delle attività portanti del nostro vasto e magnifico territorio e pertanto va proseguita l'azione politica e amministrativa avviata in questi ultimi cinque anni appena trascorsi, tenendo conto dei seguenti principi fondamentali:

- 10) "in montagna le aziende agricole svolgono un ruolo insostituibile di presidio territoriale con il mantenimento ambientale e la sua valorizzazione";
- 11) "le aziende agricole devono ottenere dalla loro attività un reddito che gli consenta un tenore di vita dignitoso in grado di assicurare una continuità generazionale dell'attività";
- 12) "vanno garantiti i servizi minimi indispensabili nelle campagne quali: strade percorribili, acquedotti, collegamenti elettrici, telefonici – banda larga";

Le nostre proposte per il prossimo quinquennio:

- Portare a termine i lavori per il centro polifunzionale nei locali ex macello comunale già finanziati e progettati (ad oggi sono iniziati i lavori di sistemazione del tetto) con appositi spazi per il mercato e lo spaccio dei nostri prodotti locali di qualità con il fine di valorizzarli e promuoverne la commercializzazione;
- Dare attuazione al nuovo Regolamento DeCO (denominazione comunale di origine) approvato nel Consiglio Comunale del 10 aprile scorso con il fine di valorizzare i prodotti Agroalimentari del nostro territorio (prodotti agricoli vegetali, zootecnici e trasformati);
- Dare una sistemazione definitiva all'interno della struttura comunale al Consorzio IGP Marrone del Mugello con un locale autonomo ed adeguato alla normativa vigente per ospitare l'attività di confezionamento del Marrone IGP;
- Organizzare la Mostra Zootecnica per valorizzare i nostri allevamenti;
- Proseguire con le aziende agricole il servizio di spalatura neve e spargimento sale nelle strade già attuato in questi anni insieme ad altri interventi di manutenzione del territorio;
- Favorire l'inserimento di nuove aziende agrituristiche e supportare quelle già esistenti nell'espletamento di tutti gli adempimenti burocratici necessari per la gestione, favorendone uno sviluppo consolidato;
- Attuare una forte azione politica presso la Regione Toscana e l'Unione Montana dei Comuni del Mugello (titolare della Delega all'Agricoltura) affinché vengano mantenuti i contributi comunitari per le zone montane in particolare per gli allevamenti zootecnici, per le colture biologiche e per i castagneti da frutto;
- Garantire alle aziende agricole la possibilità di installare “Strutture Precarie” con mantenimento pluriennale legate all'attività agricola;
- Proseguire la collaborazione con i Castanicoltori e L'unione Montana dei Comuni del Mugello per la lotta Biologica al “Cinipide” (parassita del castagno);
- Mantenimento del “Mercatino del Contadino” con vendita diretta di prodotti agricoli che ha preso il via all'inizio dell'avventura amministrativa di cinque anni fa ed ha riscosso un notevole successo;
- Individuare l'esistenza di piccoli appezzamenti di terreno incolto atto alla coltivazione e assegnarlo ai cittadini che ne facciano richiesta per produzione ad uso proprio.

Missione: 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezio operat
15	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali			No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.407,22	2.407,22	2.407,22
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.407,22	2.407,22	2.407,22

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso	Totale

		prestiti e altre spese				prestiti e altre spese				prestiti e altre spese	
2.407,22			2.407,22	2.407,22			2.407,22	2.407,22			2.407,22

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezio operat
16	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti			No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	93.570,48	117.043,15	140.515,80
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	93.570,48	117.043,15	140.515,80

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
93.570,48			93.570,48	117.043,15			117.043,15	140.515,80			140,5

Missione: 50 Debito pubblico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezio operat
17	Debito pubblico	Debito pubblico			No	No

Descrizione della missione:

Gestione indebitamento

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

al 2008 il saldo dell'indebitamento da rimborsare (accesi dalle amministrazioni precedenti alla nostra, in quanto noi non abbiamo acceso alcun tipo di mutuo) era pari ad € 7.750.000 mentre al 2012 era pari a € 5.773.000; *ovvero , solo dopo quattro anni , ben € 1.977.000 in meno , grazie alle somme che siamo riusciti a conferire alla riduzione degli stessi.*

L'obiettivo del quinquennio è quello di continuare il percorso intrapreso di costante riduzione dell'indebitamento. Già dall'anno 2016 un consistente numero di mutui sarà estinto con innegabili ed evidenti benefici sia sui bilanci che in termini di restituzione alla popolazione delle risorse liberate come incremento dei servizi pubblici.

Risorse umane da impiegare:

Responsabile del settore 1: Loredana Polimene

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	507.545,58	506.643,59	504.024,66
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	507.545,58	506.643,59	504.024,66

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
207.714,82		299.830,76	507.545,58	191.589,82		315.053,77	506.643,59	175.409,01		328.615,65	504.0.

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezio operat
18	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie			No	No

Finalità da conseguire: nessuna anticipazione

Risorse umane da impiegare:

responsabile del settore 1: Loredana Polimene

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.621.979,94	1.621.979,94	1.621.979,94
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.621.979,94	1.621.979,94	1.621.979,94

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
		1.621.979,94	1.621.979,94			1.621.979,94	1.621.979,94			1.621.979,94	1.621.9

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezio operat
19	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi			No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	863.300,00	863.300,00	863.300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	863.300,00	863.300,00	863.300,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
		863.300,00	863.300,00			863.300,00	863.300,00			863.300,00	863.300,00

SEZIONE OPERATIVA

10. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma

triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 1

Descrizione del programma:

1. riduzione delle spese di rappresentanza in linea con quanto disposto dal DL 78/2010
2. riduzione dei costi dell'apparato politico
3. implementazione della dematerializzazione nella gestione e definizione degli atti di Giunta e Consiglio e nella gestione di tutti gli atti prodotti
4. incremento della trasparenza mediante pubblicazione nel sito internet di sempre maggiori elementi della gestione dell'ente
5. avvio delle procedure per il pagamento on line degli utenti e contribuenti
6. implementazione dell'uso delle PEC

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

Efficientamento delle procedure, semplificazione, trasparenza e buona gestione

Risorse umane da impiegare:

responsabile del Settore 1: Loredana Polimene
 risorse umane attribuite: n. 2

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	100,00	100,00	100,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	100,00	100,00	100,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	55.258,37	53.121,85	50.121,85
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	55.358,37	53.221,85	50.221,85

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	9.303,08	Previsione di competenza	56.002,27	55.358,37	53.221,85	50,22
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		64.661,45		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	9.303,08	Previsione di competenza	56.002,27	55.358,37	53.221,85	50,22
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		64.661,45		

Descrizione del programma:

1. contenimento delle spese di rappresentanza nei limiti previsti dal DL 78/2010
2. dematerializzazione dei processi legati all'attività della Giunta, del Consiglio e della produzione degli atti
3. miglioramento della trasparenza mediante la pubblicazione on line di informazioni fondamentali per le relazioni con i cittadini e per la lettura dei "fatti" gestionali dell'ente. Garanzia della trasparenza sugli amministratori

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

Miglioramento della trasparenza e semplificazione nel rapporto con i cittadini

Risorse umane da impiegare:

Responsabile del settore 1: Loredana Polimene
 risorse umane assegnate: 1/2

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.150,00	1.150,00	1.150,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.150,00	1.150,00	1.150,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	639,69	1.939,69	1.939,69
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.789,69	3.089,69	3.089,69

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018

1	Spese correnti	25.747,66	Previsione di competenza	3.473,19	1.789,69	3.089,69	3.08
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		27.537,35		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	25.747,66	Previsione di competenza	3.473,19	1.789,69	3.089,69	3.08
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		27.537,35		

Descrizione del programma:

1. definizione delle aliquote dei tributi - IMU, TASI, TARI, addizionale comunale all'irpef
2. verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica - spending review, patto di stabilità
3. gestione dei bilanci - previsione e pluriennale, rendiconto
4. gestione dell'indebitamento

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

1. contenimento della pressione fiscale, compatibilmente con la disponibilità delle risorse
2. razionalizzazione delle spese con l'obiettivo di effettuare risparmi da destinare all'efficientamento dei servizi
3. riduzione costante dell'indebitamento -trend già avviato nell'anno 2010 e in costante attuazione

Risorse umane da impiegare:

Responsabile del settore 1: Loredana Polimene
 risorse umane assegnate: tributi n. 2, ragioneria n. 1

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	150,00	150,00	150,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	285.547,00	274.550,00	274.550,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	120.978,08	120.978,08	120.978,08
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	406.675,08	395.678,08	395.678,08
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-333.875,23	-322.268,08	-322.568,08
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	72.799,85	73.410,00	73.110,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	21.428,02	Previsione di competenza	66.674,69	72.799,85	73.410,00	73.11
			di cui già impegnate		11.399,72	10.652,72	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		94.227,87		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	21.428,02	Previsione di competenza	66.674,69	72.799,85	73.410,00	73.11
			di cui già impegnate		11.399,72	10.652,72	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		94.227,87		

Descrizione del programma:

1. definizione delle aliquote e tariffe tributarie
2. attività di accertamento dell'evasione tributaria
3. collaborazione nella lotta all'evasione fiscale con le autorità competenti

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

contenimento della pressione fiscale
 equità della fiscalità locale

Risorse umane da impiegare:

Responsabile del settore 1: Loredana Polimene
 risorse umane assegnate: n. 2

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	3.819.570,49	3.795.570,49	3.795.570,49
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	26.000,00	25.500,00	25.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	3.845.570,49	3.821.070,49	3.821.070,49
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-2.386.475,59	-2.359.533,59	-2.359.533,59
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.459.094,90	1.461.536,90	1.461.536,90

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti	Previsioni	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018

		al 31/12/2015		definitive 2015			
1	Spese correnti	492.803,04	Previsione di competenza	1.580.132,93	1.459.094,90	1.461.536,90	1.461,53
			di cui già impegnate		100.187,16		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.642.279,98		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	492.803,04	Previsione di competenza	1.580.132,93	1.459.094,90	1.461.536,90	1.461,53
			di cui già impegnate		100.187,16		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.642.279,98		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		240.000,00	240.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		240.000,00	240.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	64.000,00	64.000,00	64.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	64.000,00	304.000,00	304.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	21.385,20	Previsione di competenza	62.167,90	64.000,00	64.000,00	64,00
			di cui già impegnate		5.439,39		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		85.385,20		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	12.000,00		240.000,00	240,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	21.385,20	Previsione di competenza	74.167,90	64.000,00	304.000,00	304,00
			di cui già impegnate		5.439,39		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		85.385,20		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 6 Ufficio tecnico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	6.061,00	6.061,00	6.061,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	66,32	66,32	66,32
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	6.127,32	6.127,32	6.127,32
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	234.722,68	-4.777,32	-4.777,32
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	240.850,00	1.350,00	1.350,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	4.839,75	Previsione di competenza	7.205,46	850,00	1.350,00	1.350,00
			di cui già impegnate		940,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		5.689,75		
2	Spese in conto capitale	164,71	Previsione di competenza	247.770,47	240.000,00		
			di cui già impegnate		160.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		240.164,71		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	5.004,46	Previsione di competenza	254.975,93	240.850,00	1.350,00	1.350,00
			di cui già impegnate		160.940,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		245.854,46		

Descrizione del programma:

1. gestione delle attività elettorali
2. gestione anagrafe e stato civile
3. protocollo

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

miglioramento del rapporto con l'utenza e potenziamento URP
dematerializzazione dei processi produttivi legati all'anagrafe
apertura degli sportelli all'utenza nel maggior numero di giorni possibile
informatizzazione del protocollo

Risorse umane da impiegare:

Responsabile settore 2: Danilo Ravalli
Risorse umane assegnate: n. 4

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-1.250,00	-15.400,00	-15.400,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	16.750,00	2.600,00	2.600,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	2.097,74	Previsione di competenza	17.255,91	16.750,00	2.600,00	2.60
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		18.847,74		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.097,74	Previsione di competenza	17.255,91	16.750,00	2.600,00	2.60
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		18.847,74		

Descrizione del programma:

1. gestione server
2. mantenimento dell'efficienza del sistema informatico
3. informatizzazione dei processi produttivi
4. disaster recovery
5. redazione e applicazione del manuale dei processi informatici e cura della conservazione a norma

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

incremento dell'informatizzazione dei processi
manutenzione e implementazione del sito internet istituzionale con l'inserimento continuo di informazioni di interesse della cittadinanza
dematerializzazione

Risorse umane da impiegare:

Responsabile del settore 2: Danilo Ravalli
risorse umane assegnate: n. 1

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			

TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	54.400,00	35.500,00	36.456,73
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	54.400,00	35.500,00	36.456,73

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	29.705,05	Previsione di competenza	55.319,20	51.400,00	35.500,00	36.45
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		81.105,05		
2	Spese in conto capitale	988,20	Previsione di competenza	2.000,00	3.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		3.988,20		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	30.693,25	Previsione di competenza	57.319,20	54.400,00	35.500,00	36.45
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		85.093,25		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	5.000,00		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	5.000,00		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	1.772,98	Previsione di competenza	4.700,00	5.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		6.772,98		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.772,98	Previsione di competenza	4.700,00	5.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		6.772,98		

Descrizione del programma:

gestione del personale

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

razionalizzazione del personale
sviluppo delle professionalità
aumento della produttività individuale
contenimento del turn over

Risorse umane da impiegare:

Responsabile del settore 1: Loredana Polimene
risorse umane assegnate: n. 1

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	500,00	500,00	500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	330,00	330,00	330,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	830,00	830,00	830,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.320.529,59	1.354.030,34	1.337.830,34
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.321.359,59	1.354.860,34	1.338.660,34

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	270.634,65	Previsione di competenza	1.522.815,56	1.321.359,59	1.354.860,34	1.338.66
			di cui già impegnate		3.420,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.573.439,22		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	270.634,65	Previsione di competenza	1.522.815,56	1.321.359,59	1.354.860,34	1.338.66
			di cui già impegnate		3.420,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.573.439,22		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 11 Altri servizi generali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	500,00	500,00	500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	500,00	500,00	500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	115.403,12	80.579,51	82.035,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	115.903,12	81.079,51	82.535,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	38.029,27	Previsione di competenza	165.516,88	115.903,12	81.079,51	82.53
			di cui già impegnate		10.513,26	934,06	
			di cui fondo pluriennale vincolato		934,06		
			Previsione di cassa		149.482,39		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	38.029,27	Previsione di competenza	165.516,88	115.903,12	81.079,51	82.53
			di cui già impegnate		10.513,26	934,06	
			di cui fondo pluriennale vincolato		934,06		
			Previsione di cassa		149.482,39		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	42.600,00	42.600,00	42.600,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	42.600,00	42.600,00	42.600,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-9.460,00	-19.330,00	-18.330,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	33.140,00	23.270,00	24.270,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	27.934,35	Previsione di competenza	55.801,10	33.140,00	23.270,00	24.27
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		61.074,35		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	27.934,35	Previsione di competenza	55.801,10	33.140,00	23.270,00	24.27
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		61.074,35		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Sistema integrato di sicurezza urbana		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 3 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Descrizione del programma:

1. offerta scuola materna e asilo nido

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire :

– azione di collaborazione e sostegno alla Scuola Materna “Gesù Buon Pastore”.

Erogazione di servizi di consumo:

offerta di 15 posti nell'asilo nido

Risorse umane da impiegare:

esterne

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.638,00	2.638,00	2.638,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.638,00	2.638,00	2.638,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	102.204,97	84.349,97	84.349,97
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	104.842,97	86.987,97	86.987,97

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	23.919,70	Previsione di competenza	104.915,56	104.842,97	86.987,97	86,98
			di cui già impegnate		1.531,10		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		128.762,67		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	23.919,70	Previsione di competenza	104.915,56	104.842,97	86.987,97	86,98
			di cui già impegnate		1.531,10		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		128.762,67		

Descrizione del programma:

1. gestione ordini di istruzione

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

le proposte elencate di seguito:

- **Riconfermiamo l'impegno al mantenimento degli attuali livelli qualitativi del servizio scolastico di trasporto scolastico e servizio mensa che nel corso di questi cinque anni ha visto un sostanziale blocco delle tariffe;**
- **Attivazione di un portale su internet, magari all'interno del sito dell'amministrazione comunale, all'interno del quale studenti e docenti potranno proporre idee, o veri e propri progetti da discutere con l'Amministrazione comunale e cercare di mettere in atto, in modo da migliorare quello che è il complesso scolastico, sia dal punto di vista degli edifici che dell'organizzazione, che dell'offerta didattica.**
- **Realizzazione di progetti per l'utilizzo delle nuove tecnologie al fine di migliorare la qualità dell'apprendimento, raggiungendo così la cosiddetta "educazione ai media", ovvero rendere consapevoli i giovani delle implicazioni etiche del rapporto con i media.**
- **Migliorare la cosiddetta "Alleanza Scuola-famiglia", mediante l'organizzazione di progetti serali, di incontri organizzati scegliendo di volta in volta una tematica da affrontare, per far capire alle famiglie che all'interno di una società come quella attuale, che tende ad essere sempre più individualizzata, non sono sole, ed hanno la possibilità di confrontarsi con realtà simili alle loro.**
- **Organizzazione di laboratori scolastici in collaborazione con enti e associazioni del territorio, per sensibilizzare i ragazzi, divertendosi, a temi di grande importanza dal punto di vista ambientale, etico e sociale (Es. Laboratorio sul riciclo).**
- **Organizzare dei veri e propri laboratori di musica in collaborazione con la scuola di musica Dario Vettori Liutaio, con lezioni tenute sempre da insegnanti professionisti. I laboratori potranno essere organizzati sia per la scuola dell'infanzia, che per le elementari, che per le medie, cambiando temi e obiettivi. Il ciclo di laboratori si concluderà con un concerto nel quale i ragazzi suoneranno lo strumento che hanno studiato durante l'anno;**
- **Realizzazione di un parcheggio nell'immediata prossimità del comprensorio scolastico, con affaccio diretto su Viale Pertini, per ovviare al problema dell'afflusso di auto nel momento di uscita dalla scuola dei ragazzi, che trova ad intralciare il regolare scorrimento del traffico;**

- **Mantenere e rafforzare i rapporti tra la scuola e le varie associazioni culturali quali possono essere la Scuola di Musica Dario Vettori Liutaio, il coro femminile Mulieris Voces, le società sportive, il Cinema Don Otello Puccetti e la Biblioteca comunale di Firenzuola;**

Nell'ottica di portare il Comune a casa del cittadino, sarebbe utile sotto vari aspetti predisporre un sito internet della biblioteca, o ampliare quello del comune in modo da dare la possibilità al cittadino di consultare i titoli di ciò che viene offerto dalla biblioteca, verificarne l'effettiva disponibilità e effettuare la prenotazione. In questo modo si recherà in biblioteca solo per il ritiro. In questo modo si potrebbe sgravare il personale fisso da parte del lavoro e impegnare invece i volontari e i servizi civili

Risorse umane da impiegare:

Responsabile del settore 2: Danilo Ravalli

risorse umane destinate: n. 2 addetti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	74.991,23	69.236,23	69.236,23
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	74.991,23	69.236,23	69.236,23

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	29.234,16	Previsione di competenza	72.465,21	74.991,23	69.236,23	69.23
			di cui già impegnate		4.312,15		

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		104.225,39		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	29.234,16	Previsione di competenza	72.465,21	74.991,23	69.236,23	69.23
			di cui già impegnate		4.312,15		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		104.225,39		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 3 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 4 Istruzione universitaria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione universitaria		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 5 Istruzione tecnica superiore

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione tecnica superiore		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	178.500,00	178.500,00	178.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	178.500,00	178.500,00	178.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	172.035,00	140.635,00	152.935,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	350.535,00	319.135,00	331.435,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	95.643,39	Previsione di competenza	390.916,59	350.535,00	319.135,00	331.43
			di cui già impegnate		2.507,10		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		446.178,39		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	95.643,39	Previsione di competenza	390.916,59	350.535,00	319.135,00	331.43
			di cui già impegnate		2.507,10		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		446.178,39		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 7 Diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Diritto allo studio		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	12.500,00	12.500,00	12.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	12.500,00	12.500,00	12.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	10.000,00	10.000,00	10.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	22.500,00	22.500,00	22.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	8.156,05	Previsione di competenza	22.478,00	22.500,00	22.500,00	22.50
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		30.656,05		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	8.156,05	Previsione di competenza	22.478,00	22.500,00	22.500,00	22.50
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		30.656,05		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 8 Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Descrizione del programma:

valorizzazione dei beni culturali del territorio

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

1. apertura del museo della pietra serena nel capoluogo
2. offerta in subcomodato dei locali di accoglienza dell'associazione culturale della linea del fronte per la mostra permanente sui temi delle due guerre mondiali
3. apertura museo storico etnografico a Bruscoli

Risorse umane da impiegare:

Responsabile del settore 2: Danilo Ravalli
 risorse umane assegnate: n. 1

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	9.000,00	7.000,00	7.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	9.000,00	7.000,00	7.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	4.748,06	Previsione di competenza	8.908,18	9.000,00	7.000,00	7.00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		15.248,06		
2	Spese in conto capitale	1.000,00	Previsione di competenza	1.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	5.748,06	Previsione di competenza	9.908,18	9.000,00	7.000,00	7.00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		16.248,06		

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma: 3 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Descrizione del programma:

Promozione dello sport giovanile

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire::

E' importante riconoscere nell'ambito sportivo il valore del volontariato e dell'associazionismo che spesso gestiscono le strutture e le iniziative, promuovono programmi diversificati, attivano campionati, gare, corsi e qualificano gli istruttori, privilegiare le associazioni che fanno attività agonistiche e giovanile senza dimenticare il ruolo di riferimento e aggregazione che nelle frazioni le piccole associazioni sportive svolgono, fondamentale quindi garantire supporto e collaborazione.

Vanno promosse misure appropriate per sviluppare in collaborazione con la scuola la capacità fisica dei giovani, per permettere loro di acquisire delle competenze sportive di base, e per incoraggiarli alla pratica dello sport, garantendo a tutti gli allievi il beneficio di programmi di sport, di attività ricreative e di educazione fisica, nonché degli impianti necessari e spazi orari appropriati a questo scopo.

Investimento:

Le nostre proposte:

- Piscina Comunale. Urgenti lavori di rifacimento della pavimentazione del piano vasca, del bordo vasca e di tutta la pavimentazione esterna a ridosso della piscina;
- Il prossimo anno scadrà l'attuale convenzione con gli attuali gestori, è nostra intenzione di cercare sul territorio un soggetto che possa, per professionalità e capacità imprenditoriali, garantire una gestione migliore:
- Campo Sportivo di Firenzuola; Occorrono interventi di manutenzione sul tetto della sede e sul muro perimetrale che delimita il campo. Ad ottobre scade la attuale convenzione con la SS Firenzuola.
- Palestra comunale; Attualmente è poco utilizzata, pur avendo calmierato al massimo le tariffe la struttura è assolutamente sottoutilizzata, sarebbe opportuno valutare una gestione esterna in grado di valorizzarla. Anche in questo caso occorrono interventi di manutenzione straordinaria sul tetto degli spogliatoi,
- Nella zona di Pian del Ponte un campo in sabbia per Beach Volley/tennis.

- Pista ciclabile tra il plesso scolastico e il centro del paese.
- Pista ciclopedonale sulla vecchia Provinciale quando passerà strada comunale.
- Organizzare "La Giornata dello Sport", coinvolgendo Soc. Sport. Del luogo e invitando altre associazioni per promuovere altre discipline sportive e aggregative ospitabili sul nostro territorio.

Erogazione di servizi di consumo:

n. due palestre nel territorio del capoluogo
centri sportivi gestiti da associazioni sportive onlus nelle principali frazioni (Cornacchiaia, Bruscoli, Pietramala ecc)

Risorse umane da impiegare:

Responsabile del settore 2: Danilo Ravalli
risorse umane assegnate: n. 1 addetto

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	4.450,00	3.000,00	3.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	6.950,00	5.500,00	5.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	1.029,82	Previsione di competenza	7.220,56	6.950,00	5.500,00	5.50

			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		7.979,82		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.029,82	Previsione di competenza	7.220,56	6.950,00	5.500,00	5,50
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		7.979,82		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 2 Giovani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Giovani		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 3 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 7 Turismo

Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
6	Turismo	Turismo	Sviluppo e la valorizzazione del turismo		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	6.037,00	1.037,00	1.037,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	6.037,00	1.037,00	1.037,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-4.437,00	563,00	563,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.600,00	1.600,00	1.600,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti		Previsione di competenza	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.60
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.600,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.60
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.600,00		

Missione: 7 Turismo

Programma: 2 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
6	Turismo	Turismo	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	15.000,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	56.722,40	59.732,40	59.732,40
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	302.200,87	130.000,00	130.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	373.923,27	189.732,40	189.732,40
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	592.446,90	144.647,49	129.647,49
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	966.370,17	334.379,89	319.379,89

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	110.552,92	Previsione di competenza	303.523,62	195.840,25	204.379,89	189,37
			di cui già impegnate		11.190,30	3.120,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		306.393,17		
2	Spese in conto capitale	198.407,92	Previsione di competenza	1.180.790,03	770.529,92	130.000,00	130,00
			di cui già impegnate		370.759,35		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		968.937,84		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	308.960,84	Previsione di competenza	1.484.313,65	966.370,17	334.379,89	319,37
			di cui già impegnate		381.949,65	3.120,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.275.331,01		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	46.586,68		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	46.586,68		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
2	Spese in conto capitale	6.683,90	Previsione di competenza	136.831,59	46.586,68		
			di cui già impegnate		10.408,31		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		53.270,58		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	6.683,90	Previsione di competenza	136.831,59	46.586,68		
			di cui già impegnate		10.408,31		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		53.270,58		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 3 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 1 Difesa del suolo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Obiettivi da conseguire

- Analisi attenta dello stato attuale e progettazione ed esecuzione, in collaborazione con l'Ente gestore, dei lavori di ristrutturazione delle reti fognarie e degli impianti di depurazione, partendo dalle frazioni principali, considerato che anche località come Bruscoli, Traversa, La Selva, Covigliaio, Casanova hanno reti fognarie molto carenti e sono tutte sprovviste di impianto di depurazione;
- Continuare a sollecitare gli Enti competenti, Regione, Provincia, Consorzi di Bonifica, ad eseguire i lavori di sistemazione e manutenzione idraulica dei manufatti presenti lungo i corsi d'acqua, la cui colpevole incuria è causa di continue frane e smottamenti;
- Dovrà essere svolto un lavoro di monitoraggio e particolare attenzione del ripristino della Cava Sasso di Castro e dell'area stoccaggio fanghi di Fonte alla Sella;
- Aggiornamento monitoraggio dissesti esistenti come la zona di Pietramala;

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	20.833,95	7.000,00	7.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	20.833,95	7.000,00	7.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	48.160,45	-7.000,00	-7.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	68.994,40		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	64.166,70	88.122,95			
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale			

			vincolato				
			Previsione di cassa		64.166,70		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	69.300,00	68.994,40		
			di cui già impegnate		68.994,40		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		68.994,40		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	64.166,70	Previsione di competenza	157.422,95	68.994,40		
			di cui già impegnate		68.994,40		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		133.161,10		

Descrizione del programma:

Gestione del ciclo dei rifiuti

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

Revisione completa del Piano di raccolta e smaltimento dei rifiuti, al fine di cercare di ridurre i costi razionalizzando la distribuzione dei cassonetti nell'intero territorio comunale, intervenendo sulla programmazione della pulizia sia delle frazioni che del capoluogo e agendo sulle voci di spesa che possono essere riviste al fine di rendere comunque un buon servizio a fronte di una riduzione della spesa.

Erogazione di servizi di consumo:

La gestione dei rifiuti è affidata alla società Hera SpA nell'ambito dell'Autorità di Bacino Atersir dell'Emilia Romagna cui il territorio di Firenzuola è funzionalmente collegato

Le nostre proposte:

- Confermare l'impegno della nostra Amministrazione alla chiusura definitiva della Discarica, una volta completato l'attuale lotto autorizzato (Amministrazione Corbatti/Righini);
- Proseguire nell'opera di informazione sui dati relativi a conferimenti, controlli e analisi, riguardanti la discarica dei rifiuti;
- Rapida soluzione dei problemi relativi ai cattivi odori evidenziati negli scorsi mesi;
- Rapporti serrati con Hera per un aggiornamento costante sui monitoraggi peraltro già attivi presso la discarica; proporre ad Hera un aggiornamento anche sintetico sui monitoraggi ogni 6 mesi, in aggiunta al report annuale che il GruppoHera consegna entro aprile di ogni anno;
- Calendarizzazione di sopralluoghi periodici congiunti tra Hera e Comune, per verificare l'effettivo stato di attuazione dell'impianto.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 4 Servizio idrico integrato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Servizio idrico integrato		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Noi crediamo che la tutela e la valorizzazione ambientale del territorio non si raggiungano tramite pezzi di carta o semplici dichiarazioni d'intenti; tali obiettivi si ottengono solo con atti concreti tesi, non solo a proteggere, ma anche e soprattutto a valorizzare e trasformare in una risorsa economicamente vantaggiosa il bene "ambiente".

Le nostre proposte:

- Continuare la sistemazione di sentieristica e realizzare un collegamento tra ANPIL e Strada Romana Flaminia Minor con idonea segnaletica.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				

		Previsione di cassa				
--	--	----------------------------	--	--	--	--

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 7 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 9 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 1 Trasporto ferroviario

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
9	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto ferroviario		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Le nostre proposte:

- Evitare la demolizione delle strade di cantiere eseguite da Autostrade nel tratto Passo della Futa-Poggiolino, con conseguente adeguamento dei tratti ammalorati per usufruire di un rapido collegamento con il nuovo casello autostradale;
- Azione costante di stimolo e sollecitazione della Provincia di Firenze o eventuale Ente subentrante, per un organico programma di investimenti per la messa in sicurezza e manutenzione straordinaria e ordinaria delle Strade provinciale e regionali di sua competenza;
- Concordare con l'Amministrazione Provinciale i tempi e modalità di realizzazione della segnaletica orizzontale, troppe volte eseguita con tempistica errata e pertanto carente nei mesi invernali;
- Proseguimento, tramite il costante coinvolgimento di tutte le istituzioni, Comuni limitrofi, Provincia, Forze dell'ordine, prefettura, ecc, ognuna per le rispettive competenze, nelle attività di prevenzione e controllo del traffico motociclistico, soprattutto nei periodi estivi;
- Costruzione di ulteriori pensiline per fermate Autobus nelle zone ancora carenti;
- Mantenimento degli attuali livelli di Trasporto Pubblico Locale, tramite compartecipazione economica del Comune e revisione dell'intero piano di trasporto attraverso la delega della funzione all'Unione dei Comuni Mugello;
- Mantenimento del servizio di Trasporto Pubblico Locale con i mezzi Comunali.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
9	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto pubblico locale		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	14.500,00	14.500,00	14.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	14.500,00	14.500,00	14.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	12.439,89	-2.642,08	-2.642,08

TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	26.939,89	11.857,92	11.857,92
--	-----------	-----------	-----------

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	15.703,46	Previsione di competenza	21.073,91	26.939,89	11.857,92	11.85
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		42.643,35		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	15.703,46	Previsione di competenza	21.073,91	26.939,89	11.857,92	11.85
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		42.643,35		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 3 Trasporto per vie d'acqua

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
9	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto per vie d'acqua		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 4 Altre modalità di trasporto

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
9	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Altre modalità di trasporto		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
9	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	580,00	580,00	580,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	20.580,00	20.580,00	20.580,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	90.012,12	51.834,28	48.834,28
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	110.592,12	72.414,28	69.414,28

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	13.954,34	Previsione di competenza	167.034,30	110.592,12	72.414,28	69.41
			di cui già impegnate		2.503,44		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		124.546,46		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	13.954,34	Previsione di competenza	167.034,30	110.592,12	72.414,28	69.41
			di cui già impegnate		2.503,44		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		124.546,46		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 6 Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
9	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 1 Sistema di protezione civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
10	Soccorso civile	Soccorso civile	Sistema di protezione civile		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	13.100,00	13.036,93	13.036,93
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	13.100,00	13.036,93	13.036,93

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	13.036,93	Previsione di competenza	13.036,93	13.100,00	13.036,93	13.03
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		26.136,93		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	13.036,93	Previsione di competenza	13.036,93	13.100,00	13.036,93	13.03
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		26.136,93		

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 2 Interventi a seguito di calamità naturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
10	Soccorso civile	Soccorso civile	Interventi a seguito di calamità naturali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 11 Soccorso civile

Programma: 3 Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
10	Soccorso civile	Soccorso civile	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Le nostre proposte:

Sostegno fattivo ed economico alla Scuola Materna "Gesù Buon Pastore" che da decenni opera nella formazione dei nostri bambini

L'asilo nido, attivato dalla nostra Giunta, continuerà a rappresentare un punto fondamentale della nostra azione di governo e pertanto l'impegno è quello di confermare gli ingenti stanziamenti economici di bilancio, necessari a colmare l'enorme divario tra costi del servizio e rette incassate dalle famiglie, contenendo le tariffe di accesso, che sono decisamente moderate rispetto a quelle presenti in altri Comuni. Si tratta di un grande sforzo economico, che però riteniamo opportuno continuare a sostenere.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.380,00	10.380,00	10.380,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	28.600,00	28.600,00	28.600,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	38.980,00	38.980,00	38.980,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-38.980,00	-38.980,00	-38.980,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			

		Previsione di cassa				
--	--	----------------------------	--	--	--	--

Le nostre proposte:

- Dare attuazione esecutiva alla fase conclusiva di abbattimento delle barriere architettoniche, dando corpo al piano della accessibilità e mobilità approvato dalla nostra Giunta. Attualmente è stato approvato un progetto specifico sull'adeguamento di nuove zone del capoluogo agli standard di abbattimento delle barriere

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	886,08	885,10	885,10
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	886,08	885,10	885,10

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	376,02	462,09	886,08	885,10	88
				1.262,10		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	376,02	462,09	886,08	885,10	88
				1.262,10		

- Il nostro impegno, considerata la tipologia del territorio, le attività primarie (agricoltura ed attività estrattiva), nonché l'età media della nostra popolazione, sarà rivolto a cercare di riattivare alcuni servizi quali:
- L'assistenza geriatrica, che ha funzionato egregiamente negli anni passati con una mole di lavoro utile ai nostri anziani soli nelle loro abitazioni, ma anche a coloro che vivono nelle tre residenze protette
- Un servizio ortopedico, che sarebbe estremamente utile considerando le attività usuranti prevalenti sul nostro territorio e l'alta età media.
- Confermare il nuovo servizio di cardiologia.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per gli anziani		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 5 Interventi per le famiglie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	8.853,27	4.903,27	4.903,27
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	8.853,27	4.903,27	4.903,27
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.154,33	6.104,33	6.104,33
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	11.007,60	11.007,60	11.007,60

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti		Previsione di competenza	19.185,20	11.007,60	11.007,60	11.00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		11.007,60		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	19.185,20	11.007,60	11.007,60	11.00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		11.007,60		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per il diritto alla casa		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	123.514,00	123.514,00	123.514,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	131.514,00	131.514,00	131.514,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-8.000,00	-8.000,00	-8.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	123.514,00	123.514,00	123.514,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	823,77	Previsione di competenza	106.115,00	61.364,00	61.364,00	61.36
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		62.187,77		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		62.150,00	62.150,00	62.15
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		62.150,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	823,77	Previsione di competenza	106.115,00	123.514,00	123.514,00	123.51
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		124.337,77		

E' stato istituito con la partecipazione dell'UNCCEM, della Regione Toscana e del personale del servizio civile uno sportello multifunzionale per servizi di prossimità.

Le nostre proposte:

- Stabilizzare in modo continuativo lo sportello Ecco Fatto - servizi di prossimità - di Bruscoli;
- Attivare nelle frazioni maggiori del territorio Comunale, tramite stipula di convenzioni con associazioni locali, punti ove svolgere alcuni servizi di prossimità con la presenza di personale del Comune e rappresentanti dell'Amministrazione, con cadenza mensile;
- Sostegno economico alle associazioni locali che nelle frazioni mantengono presidi ambulatoriali;

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	282.443,00	274.308,00	274.308,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	282.443,00	274.308,00	274.308,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	88.486,49	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale	283.462,17	282.443,00	274.308,00
						274.30

			vincolato				
			Previsione di cassa		370.929,49		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	88.486,49	Previsione di competenza	283.462,17	282.443,00	274.308,00	274.30
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		370.929,49		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 8 Cooperazione e associazionismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Cooperazione e associazionismo		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	49.000,00	47.000,00	47.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	49.000,00	47.000,00	47.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-35.937,77	-33.737,77	-33.737,77
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	13.062,23	13.262,23	13.262,23

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	2.057,06	Previsione di competenza	11.652,52	13.062,23	13.262,23	13.26
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		15.119,29		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.057,06	Previsione di competenza	11.652,52	13.062,23	13.262,23	13.26
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		15.119,29		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 13 Tutela della salute

Programma: 1 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
12	Tutela della salute	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 13 Tutela della salute

Programma: 2 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
12	Tutela della salute	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 13 Tutela della salute

Programma: 3 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
12	Tutela della salute	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 13 Tutela della salute

Programma: 4 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
12	Tutela della salute	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 13 Tutela della salute
Programma: 5 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
12	Tutela della salute	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 13 Tutela della salute
Programma: 6 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
12	Tutela della salute	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 13 Tutela della salute
Programma: 7 Ulteriori spese in materia sanitaria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
12	Tutela della salute	Tutela della salute	Ulteriori spese in materia sanitaria		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.010,00	310,00	310,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.010,00	310,00	310,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	300,00	Previsione di competenza	5.760,00	2.010,00	310,00	31
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		2.310,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	300,00	Previsione di competenza	5.760,00	2.010,00	310,00	31
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		2.310,00		

Missione: 13 Tutela della salute

Programma: 8 Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
12	Tutela della salute	Tutela della salute	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Descrizione del programma:

Sostegno all'economia locale

Motivazione delle scelte e finalità da conseguire:

- Operare affinché rimangano operativi i consorzi Copser e Corefa se non addirittura potenziati previa inevitabile ristrutturazione;
- Attualizzazione del marchio di origine, affidato al Copser, e disponibilità alla promozione del prodotto, con il patrocinio del Comune, nel mercato internazionale;
- Impegno a reperire risorse al fine di organizzare corsi di qualificazione professionale sia al riguardo al mestiere dello scalpellino che alla conduzione di macchine a controllo.
- Creare lavoro, specialmente stabile, nel nostro territorio non è impresa facile, ma sicuramente con l'impegno di tutti e qualche opportunità che si sta affacciando dall'esterno non è fuori luogo ritenere che il trend occupazionale possa invertire l'attuale tendenza al ribasso. Per noi anche un solo posto di lavoro è una conquista, consci che piccoli numeri messi assieme fanno grandi numeri, ma non escludiamo impegno ed entusiasmo di fronte ad opportunità che da tempo si stanno presentando, anche se non ancora in fase conclusiva. A tal proposito sarebbe preoccupante un cambiamento amministrativo in questa fase di rapporti instaurati, non tanto per la volontà sicura di disattendere impegni presi da parte di eventuali subentranti, quanto per una logica e naturale diffidenza personale nel momento in cui si cambiano gli attori che potrebbe pregiudicare l'esito indipendentemente dal merito.
- Altri progetti, a livello ancora di trattative, riguardano possibilità di investimenti esterni di importante società nel settore del recupero della plastica, come pure di altra riguardante il bosco ed il recupero del legno per la costruzione del pellet. Attività queste che permetterebbero, tra l'altro, numeri importanti dal punto di vista occupazionale.
- Compatibilmente con le risorse disponibili e nel rispetto delle nuove norme sarà forte l'impegno nel mantenere, e possibilmente integrare, le manifestazioni e gli eventi in cartello per il periodo estivo. Dovremo lavorare per coordinare meglio le iniziative di tutte le associazioni e le pro-loco etc. allo scopo di poter promuovere, nei tempi giusti e con un programma pressoché completo, tutto quello che offre il nostro territorio, che tra l'altro, non è poco.

Risorse umane da impiegare:

Responsabile del settore 1: Loredana Polimene
 risorse umane assegnate: n. 1 più la collaborazione di un'unità del settore 2

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
13	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Industria, PMI e Artigianato		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	9.647,88	9.647,88	9.647,88
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	9.647,88	9.647,88	9.647,88

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	1.360,46	Previsione di competenza	3.440,00	9.647,88	9.647,88	9.64
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		11.008,34		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.360,46	Previsione di competenza	3.440,00	9.647,88	9.647,88	9.64
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		11.008,34		

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
13	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	82,64	82,64	82,64
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	82,64	82,64	82,64

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	82,64	Previsione di competenza	82,64	82,64	82,64	8
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		165,28		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	82,64	Previsione di competenza	82,64	82,64	82,64	8
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		165,28		

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 3 Ricerca e innovazione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
13	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
13	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Reti e altri servizi di pubblica utilità		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Programma: 5 Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
13	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma: 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
14	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.000,00		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.000,00		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	5.050,00	Previsione di competenza	17.000,00	2.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		7.050,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	5.050,00	Previsione di competenza	17.000,00	2.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		7.050,00		

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma: 2 Caccia e pesca

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
14	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Caccia e pesca		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma: 3 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
14	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
Programma: 1 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
15	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.407,22	2.407,22	2.407,22
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.407,22	2.407,22	2.407,22

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	129,88	Previsione di competenza	2.536,10	2.407,22	2.407,22	2.40
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		2.537,10		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	129,88	Previsione di competenza	2.536,10	2.407,22	2.407,22	2.40
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		2.537,10		

Missione: 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Programma: 2 Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
15	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 1 Fondo di riserva

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
16	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	7.504,08	7.504,08	7.504,08
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	7.504,08	7.504,08	7.504,08

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti		Previsione di competenza	328.522,31	7.504,08	7.504,08	7.50
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		7.504,08		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	328.522,31	7.504,08	7.504,08	7.50
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		7.504,08		

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
16	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	86.066,40	109.539,07	133.011,72
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	86.066,40	109.539,07	133.011,72

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti		Previsione di competenza	465.588,37	86.066,40	109.539,07	133.011,72
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	465.588,37	86.066,40	109.539,07	133.011,72
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 3 Altri fondi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
16	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Altri fondi		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
17	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	207.714,82	191.589,82	175.409,01
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	207.714,82	191.589,82	175.409,01

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	0,01	Previsione di competenza	235.273,01	207.714,82	191.589,82	175.40
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		207.714,83		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,01	Previsione di competenza	235.273,01	207.714,82	191.589,82	175.40
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		207.714,83		

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
17	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	299.830,76	315.053,77	328.615,65
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	299.830,76	315.053,77	328.615,65

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	401.812,54	299.830,76	315.053,77	328.61
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		299.830,76		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	401.812,54	299.830,76	315.053,77	328.61
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		299.830,76		

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie
Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
18	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.621.979,94	1.621.979,94	1.621.979,94
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.621.979,94	1.621.979,94	1.621.979,94

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza	1.871.724,85	1.621.979,94	1.621.979,94	1.621.97
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.621.979,94		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	1.871.724,85	1.621.979,94	1.621.979,94	1.621.97
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.621.979,94		

Missione: 99 Servizi per conto terzi
Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
19	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	863.300,00	863.300,00	863.300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	863.300,00	863.300,00	863.300,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	451.479,75	Previsione di competenza	1.098.099,26	863.300,00	863.300,00	863.30
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.314.779,75		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	451.479,75	Previsione di competenza	1.098.099,26	863.300,00	863.300,00	863.30
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.314.779,75		

Missione: 99 Servizi per conto terzi
Programma: 2 Anticipazioni per il finanziamento del SSN

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabil gestionale
19	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Anticipazioni per il finanziamento del SSN		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 2

11. GLI INVESTIMENTI

ELENCO ANNUALE DELLE OPERE PUBBLICHE DA REALIZZARE NEL PERIODO 2016 / 2018

Codice int. Amm.ne (1)	CODICE UNICO INTERVENTO CUI(2)	Codice CUP	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Codice CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		IMPORTO ANNUALITA' 2016	IMPORTO TOTALE INTERVENTO	FINALITA' (3)	Conformita' Urb.(S/N)	Verifica vincoli ambientali Amb.(S/N)	Priorita' (4)	STATO PROGETTAZIONE Approvata (5)	Stima tempi di		
					Cognome	Nome								TRIM. /ANNO	Inizio lavori	
T O T A L E							0,00	0,00								

Legenda

- (1) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).
- (2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione
- (3) Indicare le finalità utilizzando la Tabella 5.
- (4) Vedi art. 128 comma 3 del d.lgs. e s.m.i. secondo le priorità indicate dall'Amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1= massima priorità; 3= minima priorità).
- (5) Indicare la fase della progettazione approvata dell'opera come da Tabella 4.

12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

Previsioni	2015	2016	2017	2018
Spese per il personale dipendente	1.378.738,08	1.192.334,65	1.225.010,67	1.209.010,67
I.R.A.P.	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese per il personale	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	1.378.738,08	1.192.334,65	1.225.010,67	1.209.010,67

Descrizione deduzione	Previsioni 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTALE NETTO SPESE PERSONALE	1.378.738,08	1.192.334,65	1.225.010,67	1.209.010,67
-------------------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Limiti di spesa per il personale imposti dalla legge

Limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione

SPESE PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE

Capitolo	Codice di bilancio	Descrizione	Previsione spesa
0 0			0,00

13. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 20..-20..-20..

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

....., lì ./. /....

Timbro
dell'Ente

Il Responsabile
del Servizio Finanziario

.....

Il Rappresentante Legale

.....