COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

Numero 721 del 07-10-2021

Oggetto:	**FORMAZIONE:DET.A CONTRARRE PER LA PARTECIPAZIONE DI UN DIP. U.O.TRIBUTI E STATISICHE AL WEBINAR AF= FIDATO A ALFA CONSULENZA SRL -"ENTRATE COMUNAI:LE ULTIME NOVITA' "**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE

PREMESSO che Alfa Consulenze SRL con sede a Verona via Del Risorgimento 27 37126 - VR), partita Iva 02966340230, organizza il giorno 13 ottobre 2021 un corso webinar sul tema ***"Entrate Comunali: le novità degli ultimi mesi".***

VISTA la richiesta avanzata del Responsabile del Servizio 2 dr. Marco Giannelli, per la partecipazione al corso formativo del dipendente dell'U.O. Tributi e Statistiche Vincenzo Recca;

RICHIAMATO l'art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il comma 2^, lettera a), dell'art. 36 sopra citato il quale stabilisce che per i servizi o forniture di importo inferiore agli € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTA la Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l'art. 1, commi 502 e 503 (che ha variato l'art. 1, comma 450, legge 27.12.2006 n. 296, come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018 n. 145 legge di Bilancio 2019) che introduce la soglia di € 5.000,00 al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 01.01.2019 acquisire beni e servizi senza l'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla norma Spending Review del 2012;

VISTO che il presente servizio per valore presunto e per tipologia di spesa rientra nei limiti previsti per l'affidamento diretto ed autonomo, senza obbligo di ricorso a Consip, ME.PA o centrali di committenza;

CONSIDERATO pertanto che risulta possibile affidare direttamente il servizio Alfa Consulenze SRL servizi secondo le condizioni ed i costi riportate nella brochure informativa del corso webinar e che si ritengono congrue e convenienti per l'amministrazione;

PRESO ATTO che la quota di adesione al webinar organizzato da Alfa Consulenze SRL è di **€ 150,00** *(iva esente)* per partecipante, come da scheda di adesione allegato (all.1);

VISTA la determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136" la quale, al punto 3.9 "Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del

Codice" precisa espressamente che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione;

CONSIDERATO che il presente atto costituisce determina a contrarre e che ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 si stabilisce che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire la formazione continua e l'aggiornamento dei dipendenti;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di corsi di aggiornamento;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono dettagliati nella scheda di iscrizione al corso;

DATO ATTO inoltre che sono state richieste alla ditta fornitrice le seguenti dichiarazioni:

- la dichiarazione ex art. 80, commi 2, 4, 5 del decreto legislativo 50/2016;
- la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente concessione, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- la dichiarazione "Pantouflage – Revolving doors" ai sensi del PNA 2014 e recepito nel PTCP 2015-2017 di questa Amministrazione, a firma del legale rappresentante;
- alla ditta è stato già inviato il Codice di Comportamento di Ente, approvato con deliberazione G.C. n. 15/2014, a i cui obblighi di condotta l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo devono attenersi, per quanto compatibile, pena la risoluzione o la decadenza del rapporto instaurato.

VERIFICATA la dichiarazione di regolarità contributiva online (prot. INAIL _27809462) riportante scadenza in data **12/10/2021**, depositata agli atti di questo ufficio;

VERIFICATA l'assenza di annotazioni sull'operatore economico in questione attraverso la consultazione del Casellario dell'imprese dell'ANAC in data 07/10/2021

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 33 del 15/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai Responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2021/2022/2023.

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8^, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

VISTO l'art. 147-*bis*, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto

legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. DI DISPORRE la partecipazione al corso formativo del dipendente Vincenzo Recca;
2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € **€ 150,00** a favore Alfa Consulenze SRL con sede a Verona , Via Del Risorgimento 27, 37126 - VR, Partita Iva 02966340230, per il corso formativo in oggetto*;*
3. DI IMPUTARE la spesa complessiva di € **150,00** alle risorse assegnate al cap. ***650*** "Spesa per corsi di formazione professionale", (Intervento n**. 01.10-1.03.02.04.999** che presenta la necessaria disponibilità;
4. DI ACCERTARE che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
5. DI DISPORRE che il contratto di affidamento del servizio in oggetto sarà stipulato tramite sottoscrizione schede iscrizione, allegata alla presente (all.1);
6. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere
7. FAVOREVOLE di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
8. DI DARE ATTO che Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è la dr.ssa Ramona Sciabica - Responsabile Staff Risorse Umane.

Il Dirigente
Cosmi Emanuele

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. STAFF RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 721 DEL 07-10-21

Oggetto:	**FORMAZIONE:DET.A CONTRARRE PER LA PARTECIPAZIONE DI UN DIP. U.O.TRIBUTI E STATISICHE AL WEBINAR AF= FIDATO A ALFA CONSULENZA SRL -''ENTRATE COMUNAI:LE ULTIME NOVITA' ''**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 150,00

Lì 08-10-2021

Il Ragioniere
Giannelli Marco

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 1247

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all'Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 18-10-2021 al_____

Borgo San Lorenzo, 18-10-2021

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
Gherardelli Lucia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
Gherardelli Lucia

Zimbra **m.timolo@comune.borgo-san-lorenzo.fi.it**

TOSCANA: webinar "Entrate comunali: le novità degli ultimi mesi"

Da : Alfa Consulenze <mailinglist@alfaconsulenze.com> dom, 26 set 2021, 17:45
Oggetto : TOSCANA: webinar "Entrate comunali: le novità degli ultimi mesi" 1 allegato
A : finanziaria@alfaconsulenze.com
Rispondi a : alfaconsulenze@supernet.it

alfaggiorna

WEBINAR **"Area Tributi Comunali"**

ENTRATE COMUNALI: LE NOVITA' DEGLI ULTIMI MESI

Relatore: dott. **Luigi Giordano**

Gli ultimi mesi sono stati caratterizzati da interventi normativi, di prassi e giurisprudenziali che hanno interessato molti aspetti della gestione delle entrate comunali.
Tra questi di particolare interesse sono l'introduzione della nuova esenzione Imu per i possessori di immobili locati, la disciplina da parte di Arera del nuovo metodo tariffario rifiuti valevole per il periodo 2022-2025, nonché l'attuazione di disposizioni emanate nei mesi precedenti quali: la cancellazione delle somme iscritte a ruolo di importo residuo fino ad € 5 000, la trasmissione ad Ader degli accertamenti esecutivi ai fini della riscossione coattiva e le nuove modalità di invio degli atti deliberativi dal 2022.
Infine, vi sono state anche diverse interpretazioni fornite dal Ministero e dalla Corte di Cassazione che meritano una attenta analisi.
Il corso, di taglio pratico-giuridico, si pone l'obiettivo di fare il punto sui provvedimenti emanati e di proiettarsi ai prossimi adempimenti di competenza dei Comuni.
Ampio spazio sarà riservato agli interventi dei partecipanti.

PROGRAMMA

- La nuova esenzione Imu per i possessori di immobili locati
- L'attuazione della cancellazione delle somme iscritte a ruolo di importo residuo fino ad € 5.000.
- L'attivazione del servizio per la trasmissione dei ruoli ad Ader afferenti gli accertamenti esecutivi
- Le specifiche tecniche per l'invio telematico delle delibere 2022 afferenti i regolamenti, le aliquote e le tariffe
- Il metodo tariffario rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025 con particolare riferimento alle novità introdotte rispetto al MTR-1.
- I recenti interventi del Ministero dell'economia e delle finanze.

In considerazione delle continue modifiche normative, la trattazione degli argomenti sarà aggiornata alla normativa vigente al momento dello svolgimento della giornata formativa

Webinar n. 3 del 12/10/2021 (durata di 4 ore)
1° parte (ore 9,00 - 11,00) - **2° parte** (ore 11,30 - 13,30)

in alternativa

Webinar n. 4 del 13/10/2021 (durata di 4 ore)
1° parte (ore 9,00 - 11,00) - **2° parte** (ore 11,30 - 13,30)

QUOTE DI PARTECIPAZIONE per 4 ore di webinar
1° postazione **€ 160,00** (iva esente);
2° postazione **€ 90,00** (iva esente);
3° postazione e successive **€ 50,00** (iva esente) cadauna.

Abbonati Alfaggiorna Area Tributi Comunali
1° e 2° postazione **gratuite**;
3° postazione e successive **€ 50,00** (iva esente) cadauna.

MODALITA' di PARTECIPAZIONE
A numero limitato di **70 accessi, con possibilità di porre domande oralmente in diretta.**

MODALITA' di ISCRIZIONE
1) www.alfaggiorna.it - homepage - **NON DIGITARE LE PASSWORD** - **sezione WEBINAR** - cliccare su "Area Tributi Comunali";
2) cliccare su **"Entrate comunali: le novità degli ultimi mesi"** contenente la presentazione del webinar;
3) cliccare sul tasto ORDINA WEBINAR;
4) compilare la "scheda ordine" e inserire l'importo TOTALE IMPONIBILE (per gli abbonati 0000);
5) completare con i DATI UTILIZZATORI (ogni nome equivale a 1 postazione);
6) inserire i dati del COMPILATORE DELL'ORDINE;
7) cliccare sul tasto INVIA I DATI AD ALFAGGIORNA.

Vi verranno successivamente inviati ID e password per assistere al webinar.

PER INFORMAZIONI telefonare al n. **045 8302569**.

Cordiali saluti,
Fabrizio Parini.

Alfa Consulenze s.r.l.
Via Rovereto, 16
37126 Verona

IIP
Azienda ISO 9001
Certificato n° 563

PARTECIPAZIONE
VINCENZO RECCA

Si autorizza