COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

Numero 1016 del 24-12-2020

Oggetto: **DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER RINNOVO ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE PIATTAFORMA HALLEY ANNO 2021 ALLA DITTA HALLEY TOSCANA SRL**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RISORSE

PREMESSO che si rende necessario provvedere per l'anno 2021 a rinnovare il contratto di manutenzione e assistenza tecnica del software della piattaforma Halley e assistenza on -site:

CONSIDERATO che il software di cui sopra, anche attraverso le sostituzioni parziali avvenute negli anni, è attualmente idoneo alle necessità dell'Ente e pertanto non si ritiene opportuna la sostituzione;

VISTO:

- l'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante *il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base*;

- la Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l'art. 1, commi 502 e 503 (che ha variato l'art. 1, comma 450, legge 27.12.2006 n. 296, come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018 n. 145 legge di Bilancio 2019) che introduce la soglia di 5.000,00 Euro al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 01.01.2019 acquisire beni e servizi senza l'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla norma Spending Review del 2012;

- il comma 512 dell'art. 1 L 208/2015 che stabilisce "*Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti*";

- l'art. 36 del codice dei contratti (D.Lgs 50/216), come da ultimo modificato con D.Lgs. n. 56/2017, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, le stazioni appaltanti possono procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VERIFICATO, da parte del R.U.P che:

- quasi tutte le forniture in questione risultano disciplinate dalle condizioni generali di contratto del mercato elettronico nell'ambito dell'iniziativa/lotto "*Servizi/Servizi per l'information & Communication Technology*" cui hanno aderito numerosi fornitori;
- che il ricorso al mercato elettronico ME.PA. favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

CONSIDERATO che l'assistenza tecnica software sul programma installato presso questo Ente è fornita esclusivamente dalla stessa Società produttrice o distributrice di zona autorizzata, in quanto trattasi di software proprietario;

ACCERTATO che la ditta produttrice/distributrice del software in uso figura tra i fornitori aderenti alle iniziative/lotti "*Servizi/Servizi per l'information & Communication Technology*" su Me.PA.;

RITENUTO il prezzo congruo e le condizioni di svolgimento adeguate alle necessità dell'ente per i servizi offerti, come dettagliatamente indicato nell'allegata bozza di OdA n. 5945772 (*Allegato 1*);

DATO ATTO che il presente affidamento è assoggettato a tutte le norme sulla tracciabilità dei pagamenti, come stabilito dall'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e che il CIG rilasciato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici è il seguente: Z552FF0CB8

CONSIDERATO che il presente atto costituisce determina a contrarre e che ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 si stabilisce che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire il buon funzionamento delle procedure e dei servizi comunali;
- il contratti ha ad oggetto l'attivazione del servizio di manutenzione e assistenza tecnica del programma software in uso per l'anno 2020;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono stabiliti dalle Condizioni Generali di Contratto relative alle iniziative/lotti "*Servizi/Servizi per l'information & Communication Technology*" e "*Beni / Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio*";
- il ricorso allo strumento dell'OdA del Me.PA. previsto per la fornitura in oggetto prevede l'obbligo di concludere la procedura con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione con firma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema;

DATO ATTO inoltre che:

- la ditta fornitrice ha rimesso la dichiarazione richiesta dall'art. 80, commi 2, 4, 5 del decreto legislativo 50/2016;
- la ditta fornitrice ha adempiuto, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi

alla presente concessione, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- la ditta fornitrice ha fornito la dichiarazione "Pantouflage – Revolving doors" ai sensi del PNA 2014 e recepito nel PTCP 2015-2017 di questa Amministrazione, a firma del legale rappresentante;
- alla ditta sarà inviato il Codice di Comportamento di questo Ente tramite procedura telematica del Mercato Elettronico (Me.PA.), approvato con deliberazione G.C. n. 15/2014, ai cui obblighi di condotta l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo devono attenersi, per quanto compatibile, pena la risoluzione o la decadenza del rapporto instaurato.

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta con il DURC ONLINE prot INAIL_24862763 con scadenza il 12/03/2021 conservato agli atti della presente;

RITENUTO pertanto, di procedere all'impegno della somma complessiva di € 36.932,00.=*IVA esclusa*, per il servizio sopra indicato;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 25 del 27/02/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2020/202172022, considerati nel bilancio finanziario di previsione.

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE per le motivazioni espresse in premessa, il servizio di assistenza software e canone di manutenzione programmi per l'anno 2021 della piattaforma Halley e assistenza on -site alla ditta HALLEY TOSCANA SRL con sede in Empoli (FI)Via Piovola 138 , p.Iva 05068820488, al prezzo di € 45.057,04.==*IVA compresa* tramite OdA n. 5945772 su Me.PA.:

2. DI APPROVARE la spesa complessiva di € 45.057,04.=.=*IVA compresa* per il servizio di assistenza software e canone di manutenzione programmi per l'anno 2021 sopra indicato;

3. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € 45.057,04.=*IVA compresa*, imputandola alle risorse assegnate sul **Cap. 329-01** "*Manutenzione ordinaria hardware e software*" (01.08-

1.03.02.19.001),

4. DI DARE ATTO che i contratti si intendono conclusi nella forma contrattuale telematica prevista dal Me.PA, mediante accettazione degli OdA su Me.PA.;

5. DI DARE ATTO che tale spesa effettuata tramite Me.PA. non è soggetta al rispetto del limite previsto dal comma 515 dell'articolo 1 della legge 208/2015, che stabilisce un obiettivo di risparmio per la spesa corrente di beni e servizi informatici., a partire dal triennio 2016-2018, fissato al 50% della spesa annuale media, relativa al triennio 2013-2015;

6. DI DARE ATTO del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 183 del D.Lgs n.267/2000;

7. DI DARE ATTO che si procederà alla pubblicazione dei dati previsti dell'art. 37 D.Lgs. n. 33/2013;

8. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa.

9. DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento, ai sensi della l. 241/90 è la Responsabile della U.O. Risorse Umane-Informatiche, dott.ssa Ramona Sciabica.

Il Dirigente
Giannelli Marco

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. RISORSE UMANE - INFORMATICHE

DETERMINAZIONE N. 1016 DEL 24-12-20

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER RINNOVO ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE PIATTAFORMA HALLEY ANNO 2021 ALLA DITTA HALLEY TOSCANA SRL

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 45.057,04

Lì 24-12-2020

Il Ragioniere
Giannelli Marco

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 1805

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all'Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 31-12-2020

al_____

Borgo San Lorenzo, 31-12-2020

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
Dott.ssa Lucia Gherardelli

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
Dott.ssa Lucia Gherardelli

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	5945772
Descrizione Ordine	FORNITURA SERVIZIO ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE HALLEY E ASSISTENZA ON-SITE ANNO 2021
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	Z552FF0CB8
CUP	non inserito
Bando	SERVIZI
Categoria(Lotto)	Servizi per l'Information & Communication Technology
Data Creazione Ordine	
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
Codice Fiscale Ente	01017000488
Nome Ufficio	RISORSE UMANE-INFORMATICHE
Indirizzo Ufficio	PIAZZA DANTE 2, 50032 - BORGO SAN LORENZO (FI)
Telefono / FAX ufficio	05584966252/0558456782
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	UFPPM2
Punto Ordinante	MARCO GIANNELLI / CF: GNNMRC62S22C085A
Email Punto Ordinante	M.GIANNELLI@COMUNE.BORGO-SAN-LORENZO.FI.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	01017000488
Ordine istruito da	MARCO GIANNELLI
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	HALLEY TOSCANA SRL
Partita IVA Impresa	05068820488
Codice Fiscale Impresa	05068820488
Indirizzo Sede Legale	VIA PIOVOLA, 138 - 50053 - EMPOLI(FI)
Telefono / Fax	0571998449/0571998482
PEC Registro Imprese	INFO@HALLEYTOSCANA.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	05068820488
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	13/12/2000
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	FI
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	6066591
INPS: Matricola aziendale	3018849113
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	021918555/28
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.FIRENZE.UTEMPOLI@AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / INFORMATICA

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
SERVIZI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT07C0103037830000003068021
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Giovanni Galliani GLLGNN48L11G632Q

(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del presente Ordinativo di Fornitura

Oggetto dell'ordine (1 di 2) - Scheda tecnica: Servizi di manutenzione Software

Marca: HALLEY TOSCANA - Codice articolo produttore: HH-MAN21-BSL - Nome del servizio di manutenzione software: MANUTENZIONE SOFTWARE HALLEY ANNO 2021 + MANUTENZIONE HARDWARE TERMINALI - Codice articolo fornitore: HH-MAN21-BSL - Prezzo: 32432,00 - Acquisti verdi: N.A. - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Tempo di consegna (solo numero): 3 - Disponibilità minima garantita: 2000 - Note: MANUTENZIONE SOFTWARE € 31.952,00 + IVA MANUTENZIONE HARDWARE TERMINALI € 480,00 + IVA - Tipo contratto: Acquisto - Area di consegna: FIRENZE - Tempo di consegna: 3 giorni lavorativi - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi - Unità di misura: Servizio - Tipo di manutenzione: Manutenzione software - Denominazione del software: MANUTENZIONE SOFTWARE HALLEY ANNO 2021 + MANUTENZIONE HARDWARE TERMINALI

Oggetto dell'ordine (2 di 2) - Scheda tecnica: Servizi di manutenzione Software

Marca: HALLEY TOSCANA - Codice articolo produttore: HH-1-ORE - Nome del servizio di manutenzione software: ASSISTENZA SOFTWARE - Codice articolo fornitore: HH-1-ORE - Prezzo: 75,00 - Acquisti verdi: N.A. - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Tempo di consegna (solo numero): 3 - Disponibilità minima garantita: 2000 - Tipo contratto: Acquisto - Area di consegna: ITALIA - Tempo di consegna: 3 giorni lavorativi - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi - Unità di misura: Servizio - Tipo di manutenzione: Manutenzione software - Denominazione del software: ASSISTENZA SOFTWARE

ALTRI ELEMENTI DELL'ORDINE

Nome	Valore
MEPA - Termini di pagamento per prestazione di servizi	30 GG Data Ricevimento Fattura

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	MANUTENZIONE SOFTWARE HALLEY ANNO 2021 + MANUTENZIONE HARDWARE TERMINALI	32432,00	1 (Servizio)	32432,00 €	22,00
2	ASSISTENZA SOFTWARE	75,00	60 (Servizio)	4500,00 €	22,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €	36932,00

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

IVA €	8125,04
Totale Ordine (IVA inclusa) €	45057,04

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Indirizzo di Consegna	PIAZZA DANTE 2 - 50032 - BORGO SAN LORENZO - (FI)
Indirizzo di Fatturazione	PIAZZA DANTE 2 - 50032 - BORGO SAN LORENZO - (FI)
Intestatario Fattura	COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
Codice Fiscale Intestatario Fattura	01017000488
Partita IVA da Fatturare	01017000488
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

NOTE ALL'ORDINE
SI PREGA DI INDICARE IN FATTURA ELETTRONICA I RIFERIMENTI ALLA DETERMINAZIONE N. XXX/2020

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE
Nessun allegato inserito

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO
Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili ".Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE