



Bando per la concessione di contributi finanziari alle scuole del territorio comunale per attività motoria per bambini e ragazzi (fascia di età 3-14 anni) - anno scolastico 2019-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 3
Servizi alla persona

Visti:

- il "Regolamento Comunale per la concessione di Contributi e Benefici Economici" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 05.10.2016 (di seguito denominato "Regolamento");
- la Delibera n. 8 del 9/2/2017 con cui la Giunta Comunale ha approvato gli indirizzi agli uffici in materia di contributi e benefici economici;
- la Delibera n. 113 del 31/10/2019 con cui la Giunta Comunale ha approvato la programmazione operativa in materia di concessione dei contributi finanziari alle scuole, nel settore educativo-sportivo, valevole per l'anno scolastico 2019/2020;

In esecuzione della propria Determina Dirigenziale n. 816/2019;

RENDE NOTO

che per l'anno scolastico 2019/2020 è indetto un bando per l'erogazione di contributi finanziari come segue:

- Settore d'intervento: *Educativo-sportivo*
- Linea di intervento: *Attività motoria per bambini e ragazzi nelle scuole d'infanzia e primarie (fascia di età 3-11 anni) e nella scuola secondaria di primo grado (fascia di età 12-14 anni)*
- Stanziamento complessivo: € 9.000,00
- Limite massimo di contribuzione per ogni iniziativa: € 5.000

ART. 1 - FINALITA'

1. Il Comune di Borgo S. Lorenzo intende sostenere, attraverso l'erogazione di contributi finanziari, le iniziative realizzate dai soggetti pubblici e privati indicati al comma successivo, che realizzano attività motoria con i bambini e ragazzi, secondo gli obiettivi specifici definiti negli atti di programmazione in premessa richiamati.
2. Possono presentare domanda le scuole pubbliche e private paritarie, d'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, aventi sede sul territorio comunale di Borgo S. Lorenzo.
3. I contributi finanziari di cui al presente avviso possono essere concessi per attività e progetti da svolgersi nell'anno scolastico 2019/2020. Ogni istituzione scolastica potrà presentare un solo progetto. Per l'Istituto comprensivo di Borgo S. Lorenzo il progetto potrà essere articolato per fasce di età: 3-11 anni (scuola infanzia e primaria) e 12-14 anni (scuola secondaria di primo grado).

ART. 2 - RISORSE

1. L'ammontare dei contributi finanziari messi a disposizione per il bando in oggetto è pari ad € 9.000,00. Il limite massimo di contribuzione (fermo restando il vincolo del contributo massimo pari al 60% della spesa o costo ammissibile di cui al regolamento) per ciascuna iniziativa o beneficiario è pari a € 5.000,00.

ART. 3 – MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le richieste di contributi devono essere redatte utilizzando lo schema di domanda allegato al presente avviso (modello "A/1") e sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto richiedente e allegando fotocopia di documento di identità valido.



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

2. La domanda va presentata **entro e non oltre il 29/11/2019**, consegnandola all'ufficio protocollo del comune o tramite PEC all'indirizzo: comune.borgo-san-lorenzo@postacert.toscana.it. Le domande pervenute oltre il termine sopra indicato saranno escluse dall'assegnazione.

ART. 4 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La domanda, disponibile presso l'Ufficio Scuola e reperibile sul sito www.comune.borgo-san-lorenzo.fi.it, dovrà essere compilata in modo completo, pena l'esclusione e corredata da:

1) Relazione illustrativa e descrittiva dell'attività/iniziativa da sostenere, con l'indicazione del periodo di svolgimento, dei destinatari e fruitori e delle strutture, attrezzature e dell'organizzazione necessaria per la sua realizzazione, corredata da eventuale documentazione esplicativa;

2) Quadro economico-finanziario dell'iniziativa/evento (v. facsimile modello "A/2"), reso in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sotto la responsabilità del rappresentante legale del richiedente. Il quadro economico/finanziario deve essere ai sensi del comma 2^a dell'art. 20 del regolamento:

- completo (comprensivo di ogni reale voce di costo e di ricavo);
- attendibile e congruo rispetto alle condizioni economiche del/i mercato/i di riferimento;
- corredato da eventuali documenti giustificativi (tariffe prezzi, tabelle costo lavoro, preventivi di servizi/forniture, contratti stipulati, ecc.), specificamente inerenti il progetto promosso.

Si precisa che eventuali spese non documentabili (a titolo esemplificativo: spese telefoniche, di cancelleria, spese amministrative, spese per il personale dipendente ecc.) potranno essere ammesse in misura non superiore al 25% delle spese totali sostenute. Per il riconoscimento di tali oneri dovrà essere fornita dichiarazione attestante la tipologia e l'entità di tali oneri.

3) Dichiarazione compilata sull'apposito modulo (modello "A/3") relativa alle modalità di pagamento del contributo eventualmente concesso.

4) Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante dell'istituto richiedente;

ART. 5 - ITER PROCEDURALE

1. Le richieste pervenute con le modalità di cui al presente avviso saranno esaminate e valutate dall'ufficio comunale competente (U.O. Attività educative, culturali e sportive, nel prosieguo "ufficio"). Nel corso dell'istruttoria potranno essere richiesti ai partecipanti al bando documenti integrativi e chiarimenti, sulla domanda e sulla documentazione presentata.

2. L'ufficio provvederà a stilare la graduatoria dei richiedenti ammessi con l'indicazione del contributo concesso, che sarà approvata con provvedimento del dirigente del Servizio. Il diniego o l'esclusione saranno parimenti oggetto di motivato provvedimento dirigenziale.

3. Ai richiedenti sarà comunicato, a cura dell'ufficio, l'esito della richiesta.

4. L'Amministrazione Comunale provvederà ad accertare eventuali dichiarazioni false disponendo, in tali casi, l'esclusione dalla graduatoria e/o la revoca del contributo.

ART. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE

1. Le domande di contributo saranno esaminate sulla base dei seguenti **criteri di valutazione** e dei punteggi di seguito indicati e con punteggio massimo di 100/100:

Criterio A = Massimo Punti 50

Criterio B = Massimo Punti 40

Criterio C = Massimo Punti 10

2. I criteri ed i relativi punteggi sono dettagliati come segue.

A) Maggiore **ampiezza dei soggetti destinatari o beneficiari** dell'iniziativa proposta, da valutare in base al numero di bambini /ragazzi coinvolti, nella fascia di età considerata;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

Il punteggio massimo è così graduato:

- fino a 200 bambini/ragazzi 30 punti
- da 201 fino a 500 bambini /ragazzi 40 punti
- oltre 500 bambini/ragazzi 50 punti

B) Maggiore **qualità del progetto** presentato, risultante dai seguenti elementi:

- presenza di educatori/insegnanti con titoli formativi idonei (per titoli di studio o per corsi di formazione effettuati, per i quali risultino rilasciati appositi attestati)
 - fino a 2 educatori/insegnanti punti 10
 - oltre 2 educatori/insegnati punti 20
- coinvolgimento delle associazioni sportive locali punti 5
 - un'associazione coinvolta punti 5
 - più di un'associazione coinvolta punti 10
- progetti che favoriscano l'inclusione di tutti i bambini/ragazzi frequentanti (con particolare riferimento ai bambini/ragazzi disabili): punti 10

Gli elementi suddetti dovranno risultare dettagliatamente dalla relazione illustrativa allegata alla domanda.

Si fa presente che i progetti presentati per la scuola secondaria di primo grado dovranno prevedere attività motorie esterne alla scuola o comunque per la cui realizzazione non sia utilizzato il personale docente assegnato nella materia.

C) **maggiore percentuale di risorse proprie impiegate**, rispetto al costo totale del progetto da valutare in base alle risorse finanziarie e organizzative messe in campo dall'istituto scolastico;

Il criterio si ricava dall'applicazione della seguente formula: $cf: cc = Q$

ove: cf = contributo finanziario richiesto
 cc = costo complessivo
 Q = quoziente

Attribuendo al quoziente "Q" il seguente punteggio

$Q \leq 0,20 = 10$ punti

$Q \leq 0,40 = 5$ punti

$Q \leq 0,60 = 2$ punti

ART. 7 - DETERMINAZIONE E CONCESSIONE CONTRIBUTO

1 In sede di approvazione della graduatoria ed in base all'ordine della stessa, è stabilito l'importo del contributo concesso a ciascun richiedente, procedendo allo scorrimento della graduatoria e all'attribuzione a ciascun graduato dell'importo richiesto ed ammesso (nei limiti massimi previsti).

2. Qualora l'importo totale dei contributi richiesti e ammissibili, risulti superiore all'importo finanziario messo a bando, si procederà all'assegnazione del contributo in percentuale decrescente rispetto alla posizione in graduatoria, fino al completo esaurimento dei fondi.

ART. 8 - RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Il rendiconto dovrà essere presentato in due periodi:

- entro il 31/01/2020 per l'attività svolta dall'inizio dell'anno scolastico fino al 31/12/2019;
- entro il 31/07/2020 per l'attività svolta dal 01/01/2020 al termine dell'anno scolastico.

Potrà essere presentata anche un'unica rendicontazione per tutto l'anno scolastico entro il 31/07/2020.

In caso di mancata presentazione, la concessione del contributo è revocata.

2. Il rendiconto dovrà contenere, ai sensi dell'art. 23 del Regolamento:

- relazione a consuntivo sull'iniziativa svolta e i risultati conseguiti;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

- rendiconto dettagliato delle spese sostenute e delle entrate realizzazione, con allegata la necessaria documentazione giustificativa (facsimile modello A/4);
- 3. Il contributo effettivo liquidabile, rispetto a quanto preventivato e concesso, sulla base del rendiconto presentato ed approvato, è parametrato alla percentuale di spesa (o costo) effettiva sostenuta e comprovata con idonea documentazione, rispetto alla spesa (o costo) massima ammissibile indicata nella domanda e approvata in sede di concessione.
- 4. L'entità del contributo concesso non potrà superare il limite massimo di contribuzione finanziaria, pari al 60 % della spesa o costo ammissibile, indicati dal quadro economico-finanziario, allegato alla domanda.
- 5. L'ufficio procederà alla liquidazione dei contributi finanziari concessi entro 60 giorni dalla presentazione del rendiconto da parte dei beneficiari. Il termine potrà essere sospeso a seguito di richiesta di integrazione documentale o di chiarimenti istruttori.

ART. 9 - PUBBLICAZIONE ELENCHI BENEFICIARI

- 1. Ai sensi del D.Lgs 33/2013 l'Amministrazione pubblicherà sul proprio sito informatico l'elenco dei beneficiari dei contributi di cui al presente avviso.

ART. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- 1. Responsabile del procedimento è la d.ssa Daniela Banchi U.O. Attività Educative, culturali e sportive, a cui è possibile rivolgersi per informazioni e chiarimenti

ART. 11 - RINVIO

- 1. Per quanto non contemplato dal presente avviso si richiamano le norme contenute nel regolamento.

ALLEGATI:

- 1) domanda
- 2) quadro economico
- 3) dichiarazione
- 4) rendiconto

Borgo S. Lorenzo, 04/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 3 F.F.
D.ssa Daniela Banchi