



DETERMINAZIONE

Numero 1064 del 30-12-2020

Oggetto: PROGETTAZIONE URBANISTICA FINALIZZATA ALLA REDAZIONE DEL NUOVO PIANO OPERATIVO COMUNALE - DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED AFF. ARCH. GIANFRANCO GORELLI DI FIRENZE (FI) E. 61.360,00 (OLTRE IVA)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

PREMESSO che Il Comune di Borgo San Lorenzo è dotato di Piano Strutturale Intercomunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 30.11.2020 e di Regolamento Urbanistico, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 14.07.2016 e successive varianti (deliberazioni del Consiglio Comunale nn. 7 e 08 del 06.03.2019 - un'ulteriore variante, n. 73, risulta adottata in data 30.11.2020);

DATO ATTO che con determinazione dirigenziale n. 1024 del 28.12.2020 è stato dato avvio al procedimento finalizzato alla redazione del "*Piano Operativo Comunale*" ai sensi dell'art. 17 della L.R. 65/2014 mediante affidamento dell'incarico di supporto geologico, idraulico e simico allo studio associato Geotecno di Firenze (Fi) dietro corrispettivo di € 2.028,00 (oltre Iva);

CONSIDERATO che occorre procedere ad affidare incarico per:

a) **avvio del procedimento** per la redazione del nuovo P.O.C. mediante:

- analisi ricognitiva tecnica degli elaborati e della disciplina degli strumenti urbanistici comunali vigenti;
- redazione di tutti gli elaborati necessari per l'avvio al procedimento del Piano Operativo di cui all'art. 17 della L.R. 65/2014 e ss.mm.ii. in coerenza con il Piano Strutturale Intercomunale approvato e con gli atti di governo del territorio sovracomunali (PIT e PTC) e con la L.R. 65/2014 e ss.mm.ii.;

b) **redazione del nuovo Piano Operativo** e della valutazione ambientale strategica (VAS) come definiti dalla LR 65/2014 mediante:

- redazione degli elaborati necessari per ogni eventuale manifestazione di interesse finalizzata al dimensionamento del Piano Operativo;
- redazione di tutti gli elaborati necessari per l'adozione del Piano Operativo;
- organizzazione e gestione dell'informazione e della partecipazione dei cittadini alla formazione del Piano Operativo, secondo le direttive del Garante della partecipazione;
- redazione degli elaborati per la conformazione al PIT/PPR ai sensi dell'art. 21 della disciplina di Piano del PIT/PPR, nonché delle eventuali elaborazioni richieste dalla conferenza paesaggistica;
- esame delle osservazioni presentate e stesura delle relative controdeduzioni in accordo con il Responsabile del Procedimento;
- redazione degli elaborati, opportunamente modificati a seguito delle osservazioni accolte, necessari all'approvazione del Piano Operativo adeguato;
- redazione degli elaborati di V.A.S.: Documento preliminare ai sensi dell'art. 23 della L.R. 10/10 e smi e del Rapporto Ambientale ai sensi dell'art. 24 della L.R. 10/10 e smi e comunque tutti gli atti e le elaborazioni previste dalla L.R. 10/10;



EVIDENZIATO che il Responsabile del Procedimento ha redatto i seguenti atti, qui allegati a parte integrante e sostanziale del presente atto:

- determinazione del corrispettivo a base di gara per affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria (D.M. 17/06/2016) – allegato 01);
- disciplinare di incarico di progettazione urbanistica finalizzato alla redazione del nuovo P.O.C. ed alla valutazione ambientale strategica (VAS) di cui alla legge regionale n. 65/2014 (allegato 02);

DATO ATTO del disposto del comma 2^a, lett. a), dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, come modificato dal D. Lgs. n. 56 del 19.04.2017, il quale stabilisce che le acquisizioni di beni, servizi e lavori inferiori alle soglie comunitari (stabilite dal precedente art. 35) possono essere affidate:

- ***per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta... omissis;***

RICHIAMATO l'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999 e ss.mm.ii., indica che amministrazioni pubbliche possono fare ricorso alle convenzioni Consip, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;

VISTO il D.L. n. 76 del 16.07.2020, convertito con modificazioni nella Legge n. 120 dell'11.09.2020 "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*" cd. Decreto Semplificazioni;

VISTO in particolare l'art. 2 del provvedimento legislativo di cui sopra il quale stabilisce "*Fermo ...omissis....le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria ed architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del D. Lgs. n. 50/2016 secondo le seguenti modalità: affidamento diretto per lavori di importo inferiore agli euro 150.000,00 e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e di architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore agli euro 75.000,00*";

VISTO l'art. 7, comma 2^a, del D.L. n. 52/2012, convertito nella legge n. 94/2012, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni per gli acquisti di beni e di servizi per un importo inferiore alla soglia comunitaria, debbano ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1^a, del D.P.R. n.207/2010;

VISTO l'art. 9, comma 1, del D. L. 24.04.2014 n. 66, convertito con modificazioni nella legge 23.06.2014 n. 89, che istituisce nell'ambito dell'anagrafe unica delle stazioni appaltanti operanti presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora ANAC) l'elenco dei soggetti aggregatori cui fanno capo Consip spa ed una centrale unica di committenza per ogni Regione, qualora costituita ai sensi dell'art. 1, comma 455, della legge 27.12.2006 n. 296;

VISTA altresì la deliberazione della G.R.T. n. 1232 del 22.12.2014 con la quale si designa la Regione Toscana quale soggetto aggregatore regionale ai sensi dell'art. 9, commi 1 e 5, del D.L. n. 66/2014 – convertito con modificazioni nella legge n. 89/2014 – e si individua il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (S.T.A.R.T.) quale sistema telematico di cui agli artt. 1, comma 450, L. 296/2006 e 33, comma 3 bis, del D. Lgs. n. 163/2006, a disposizione per le stazioni appaltanti del territorio regionale;



VISTO l'elenco dei **soggetti aggregatori**, tra cui è inclusa la Regione Toscana – Dir. Generale Organizzazione -, approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 31 del 17.01.2018 ai sensi dell'art. 9 del D.L. 66/2014 (a modifica dei precedenti provvedimenti del 23.07.2015 e del 10.02.2016);

DATO ATTO che:

- il Responsabile Unico del Procedimento ha ritenuto, per le attività in oggetto, chiedere preventivo, tramite Start, al Dr. Arch. Gianfranco Gorelli con sede legale in Firenze (Fi) – C.F. GRLGFR44A08I172R - in possesso della qualificazione e competenza necessaria in materia;
- il prezzo offerto per lo svolgimento della prestazione professionale come sopra elencata (e meglio specificata nel fac simile di disciplinare di incarico all. 02 a questo atto) ammonta ad € 59.000,00 (oltre Iva e contributo), ritenuto congruo;

RILEVATO che l'art. 32, comma 14[^], del D. Lgs. n. 50/2016 prevede che *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata **ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;***

PRECISATO che nel caso in specie il contratto verrà stipulato, secondo la normativa di cui al precedente capoverso, mediante scrittura privata non autenticata;

PRECISATO che il presente atto determinativo equivale anche a determina a contrarre ai sensi del disposto dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, in quanto i contenuti previsti sono tutti riportati nel presente atto (fine che il contratto intende perseguire, oggetto del contratto, forma del contratto, clausole ritenute essenziali, modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base);

DATO ATTO che tale affidamento è assoggettato alle norme sulla tracciabilità dei pagamenti, come previste dall'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e che il relativo codice CIG è il seguente: **8578047C4F**;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8[^], del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

DATO ATTO che il professionista di cui sopra ha adempiuto, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modificazioni ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente fornitura, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata (come da dichiarazione del 29.12.2020, conservata in atti);

DATO ATTO che la stessa ha rimesso altresì la dichiarazione di *“pantouflage – revolving doors”* relativa all'affidamento di incarichi professionali o stipula di contratti di lavoro subordinato ad ex dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo (conservata in atti);



DATO ATTO inoltre che l'impresa risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come si evince dal Durc Inarcassa, prot. 2419057.28/12/2020 emesso in data 28.12.2020 (conservato in atti);

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 —, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 27.02.2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai Responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2020/2021/2022;

RITENUTA la propria competenza in merito, ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le motivazioni di cui in parte narrativa e secondo le disposizioni contenute nell'art. 36, 2^a comma, lett. a) del Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i) e s.m.i, la prestazione professionale meglio descritta nell'allegato 02) al presente atto nell'ambito della formazione del nuovo "*Piano Operativo Comunale – P.O.C.*", ai sensi del citato art. 17 della L.R. 65/2014, al dr. Arch. GIANFRANCO GORELLI con studio in Firenze (Fi) – C.F. GRLGFR44A08I726R e Partita Iva 04804250480 – dietro corrispettivo di € 59.000,00 (oltre Iva e contributo), ritenuto congruo;

2. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € **74.859,20** (compresa Iva e contributo) sul cap. 9548 "Incarico professionale per redazione Piano Operativo Comunale" Codice Bilancio 08.01-2.02.03.99.001;

3. DI DARE ATTO che la stipula del presente contratto avverrà mediante scrittura privata non autenticata;

4. DI PRECISARE che i dati di questa determinazione saranno pubblicati sul sito internet del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 ("*anticorruzione*") e dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 ("*trasparenza*");

5. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico/amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;

6. DI PRECISARE che le modalità di svolgimento dell'incarico, i tempi di realizzazione e di pagamento sono specificati nel fac simile di disciplinare di incarico, qui allegato sotto il n. 02;

7. DI DARE ATTO che è stata accertata la compatibilità tra il programma dei pagamenti e gli stanziamenti di cassa e le regole della finanza pubblica, come precisato in parte narrativa;

8. DI DARE ATTO che Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e del D. Lgs. n. 50/2016 e loro successive modifiche ed integrazioni, è il Geom. Chiocci Romano, responsabile della U.O. Urbanistica e Sviluppo del Territorio del Servizio Tecnico di questo



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ente.

Il R.P./R.U.O.

Il Dirigente
Grazzini Emanuele



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. STAFF TECNICO

DETERMINAZIONE N. 1064 DEL 30-12-20

Oggetto: PROGETTAZIONE URBANISTICA FINALIZZATA ALLA REDAZIONE DEL NUOVO PIANO OPERATIVO COMUNALE - DETERMINA A CONTRARRE ED AFF. ARCH. GIANFRANCO GORELLI DI FIRENZE (FI) E. 61.360,00 (OLTRE IVA)

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 74.859,20

Lì 31-12-2020

Il Ragioniere
Giannelli Marco



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 45

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo

ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all'Albo Pretorio Informatico ove
resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 18-01-2021

al _____

Borgo San Lorenzo, 18-01-2021

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
Gherardelli Lucia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione
nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
Gherardelli Lucia