



DETERMINAZIONE

Numero 893 del 09-12-2020

Oggetto: COVID-19: PULIZIA E SANIFICAZIONE TERMINALI IM=
PIANTO RISCALDAMENTO DEL CENTRO D'INCONTRO - DE=
TERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DITTA MV CLIMA
DI BORGO SAN LORENZO (FI) PER E. 580,00 (OLTRE I=

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

PREMESSO che l'emergenza sanitaria in cui si trova il nostro paese a causa dello sviluppo epidemiologico del virus COVID-19 che ha imposto all'intero territorio nazionale l'adozione di misure straordinarie, urgenti e di emergenza al fine di limitare la diffusione del contagio;

CONSIDERATO che:

- l'estratto del rapporto ISS n. 5/2020 ha stabilito linee guida sulla frequenza delle pulizie degli apparati per il raffrescamento/riscaldamento con split, fan-coil o ventilconvettori;
- per quanto sopra esposto occorre provvedere alla pulizia e sanificazione dei terminali (fan-coil) dell'impianto di riscaldamento del Centro d'incontro sito nel Capoluogo (Piazza Dante n. 33);

RITENUTO necessario procedere alla pulizia di tali impianti nei seguenti termini:

- passaggio estate-inverno fan-coil e accensione;
- sanificazione completa di batterie e filtri prima dell'accensione con trattamenti idonei con igienizzanti e battericidi;
- rilascio registro sanificazioni e scheda tecnica prodotti disinfettanti;
- controllo generale e prove di funzionamento.

DATO ATTO del disposto del comma 2^a, lett. a), dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, come modificato dal D. Lgs. n. 56 del 19.04.2017, il quale stabilisce che le acquisizioni di beni, servizi e lavori inferiori alle soglie comunitari (stabilite dal precedente art. 35) possono essere affidate:

- *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta... omissis;*

RICHIAMATO l'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999 e ss.mm.ii., indica che amministrazioni pubbliche possono fare ricorso alle convenzioni Consip, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;

DATO ATTO che nel caso in specie non esistono convenzioni ai sensi della normativa di cui sopra;

DATO ATTO ALTRESÌ che:



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

- il Responsabile Unico del Procedimento ha ritenuto, per le attività in oggetto, di chiedere preventivo alla ditta “MV CLIMA DI ALESSANDRA MARGHERI & C. S.N.C.” di Borgo San Lorenzo (FI) in possesso della necessaria qualificazione e competenza ad effettuare gli interventi sopra indicati;
- il Responsabile Unico del Procedimento ha ritenuto congruo il prezzo offerto, per gli interventi di cui sopra, ammonta a complessivi € **580,00** (oltre Iva di legge) – come da preventivo conservato in atti e così suddiviso:
 - € 380,00 (oltre Iva) per sanificazione prima dell'accensione con trattamenti idonei con igienizzanti e battericidi;
 - € 200,00 (oltre Iva) per noleggio di piattaforma aerea;

RILEVATO che l'art. 32, comma 14^a, del D. Lgs. n. 50/2016 prevede che *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata **ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;***

PRECISATO che nel caso in specie il contratto verrà stipulato, secondo la normativa di cui al precedente capoverso, con le modalità previste per gli affidamenti sotto 40.000 euro (corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri);

PRECISATO che il presente atto determinativo equivale anche a determina a contrarre ai sensi del disposto dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, in quanto i contenuti previsti sono tutti riportati nel presente atto (fine che il contratto intende perseguire, oggetto del contratto, forma del contratto, clausole ritenute essenziali, modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base);

DATO ATTO che tale affidamento è assoggettato alle norme sulla tracciabilità dei pagamenti, come previste dall'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e che il relativo codice CIG è il seguente: **ZDC2FA0C56;**

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8^a, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

DATO ATTO che la ditta di cui sopra ha adempiuto, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modificazioni ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente fornitura, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata (come da dichiarazione conservata in atti);

DATO ATTO che la stessa ha rimesso altresì la dichiarazione di *“pantouflage – revolving doors”* relativa all'affidamento di incarichi professionali o stipula di contratti di lavoro subordinato ad ex dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo (conservata in atti);

DATO ATTO inoltre che l'impresa risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come si evince dal Durc on line, prot. Inail 24746074 valevole fino al 07.03.2021 (conservato in atti);



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 —, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 27.02.2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai Responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2020/2021/2022;

RITENUTA la propria competenza in merito, ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le motivazioni di cui in parte narrativa e secondo le disposizioni contenute nell'art. 36, 2^comma, lett. a) del Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 50/2016) e s.m.i., il servizio di cui sotto riferito ai terminali dell'impianto di riscaldamento del Centro d'incontro alla Ditta "MV CLIMA DI ALESSANDRA MARGHERI & C. S.N.C." di Borgo San Lorenzo (FI) – C.F. 06551120485 - per una spesa di € **580,00** (oltre Iva):

- passaggio estate-inverno fan-coil e accensione;
- sanificazione completa di batterie e filtri prima dell'accensione con trattamenti idonei con igienizzanti e battericidi;
- rilascio registro sanificazioni e scheda tecnica prodotti disinfettanti;
- controllo generale e prove di funzionamento.

2. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € **707,60** (compresa Iva) sul cap. 781 "*Spese varie per ufficio tecnico - prestazione servizi*" Codice Bilancio 01.06-1.03.02.16.999 - anno 2020;

3. DI DARE ATTO che la stipula del presente contratto avverrà per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso commerciale, anche mediante l'ausilio di modalità informatiche secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 14^, del D. Lgs. n. 50/2016;

4. DI PRECISARE che i dati di questa determinazione saranno pubblicati sul sito internet del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 ("*anticorruzione*") e dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 ("*trasparenza*");

5. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico/amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;

6. DI DARE ATTO che è stata accertata la compatibilità tra il programma dei pagamenti e gli stanziamenti di cassa e le regole della finanza pubblica, come precisato in parte narrativa;

7. DI DARE ATTO che il pagamento del corrispettivo avverrà a seguito di emissione di fattura elettronica da liquidarsi entro 30 giorni dal ricevimento della stessa e previa verifica della regolarità contributiva;

8. DI DARE ATTO che Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e del D. Lgs. n. 50/2016 e loro successive modifiche ed integrazioni, è l'Ing. Grazzini



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Emanuele, dirigente del Servizio Tecnico di questo Ente.

Il Dirigente
Grazzini Emanuele



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. STAFF TECNICO

DETERMINAZIONE N. 893 DEL 09-12-20

Oggetto:	COVID-19: PULIZIA E SANIFICAZIONE TERMINALI IM= PIANTO RISCALDAMENTO DEL CENTRO D'INCONTRO - DE= TERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DITTA MV CLIMA DI BORGO SAN LORENZO (FI) PER E. 580,00 (OLTRE I=
-----------------	---

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 707,60

Lì 09-12-2020

Il Ragioniere
Giannelli Marco



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 1667

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo

ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all'Albo Pretorio Informatico ove
resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 22-12-2020

al _____

Borgo San Lorenzo, 22-12-2020

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
Dott.ssa Lucia Gherardelli

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione
nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
Dott.ssa Lucia Gherardelli