



# CITTA' DI ARPINO

Provincia di Frosinone

## SETTORE 3° - GESTIONE DEL TERRITORIO

c.a.p. 03033 - Tel. 0776.852107 - Fax 0776.848010 - C.F. 82000270601 - P.IVA 01408420600  
e\_mail [lavoripubblici@comune.arpino.fr.it](mailto:lavoripubblici@comune.arpino.fr.it) Pec [pec@comunearpinopec.it](mailto:pec@comunearpinopec.it)

Arpino, 8 settembre 2015

Prot. n° 7831 /3

### **Avviso pubblico per manifestazioni di interesse rivolta agli operatori nel settore della raccolta e recupero di abiti usati, ai fini del servizio di ritiro nel territorio comunale**

#### IL CAPO SETTORE 3° - GESTIONE DEL TERRITORIO

Premesso che:

- Il Comune di Arpino (FR) sta cercando di migliorare e potenziare i servizi volti ad aumentare la percentuale di raccolta di rifiuti differenziati prodotti nel territorio comunale, ai fini di una migliore politica ambientale;
- Il Comune di Arpino, ai sensi dell'art. 180- bis del D.Lgs. 152/2006, promuove iniziative volte a favorire il riutilizzo di prodotti e preparazione per il riutilizzo dei rifiuti;
- Con Deliberazione della G.C. n. 118 del 04.08.2015 l'Amministrazione Comunale di Arpino ha disposto di attivare le procedure per l'affidamento del servizio di ritiro degli abiti ed accessori di abbigliamento usati con il metodo porta a porta nel Centro Storico e con l'installazione di n° 8 cassonetti nel territorio comunale;
- Con determina del Settore 3° - Gestione del Territorio n° 109 del 07/09/2015 si avviavano le procedure per l'affidamento del servizio in argomento e si approvava il presente avviso;
- L'art. 119 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18/08/2000 n. 267) che, in applicazione dell'art. 43 della Legge 27/12/1997 n. 449, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, consente alle Pubbliche Amministrazioni la stipula di contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazioni, nonché convenzioni, con soggetti pubblici e privati diretti a fornire consulenza o servizi aggiuntivi.

#### RENDE NOTO

Che è nell'intenzione dell'Amministrazione Comunale, selezionare un operatore specializzato nel settore della gestione del ritiro degli indumenti, scarpe e accessori usati con il metodo porta a porta nel centro storico e con l'installazione di numero 8 cassonetti in varie zone del territorio comunale.

Il servizio da affidarsi avrà la durata di anni 5 (cinque) dalla stipula del contratto. Tuttavia l'Amministrazione dopo due anni dalla stipula del contratto potrà richiedere la risoluzione anticipata mediante comunicazione in forma scritta. La risoluzione decorrerà dopo sei mesi dalla avvenuta comunicazione.

## PRESTAZIONI:

In particolare, le prestazioni richieste sono le seguenti:

- a) Servizio di ritiro di abiti ed accessori di abbigliamento usati da effettuarsi minimo con cadenza semestrale (2 volte/anno) con modalità porta a porta nel centro Storico e attraverso l'installazione di numero 8 cassonetti nelle seguenti zone del territorio comunale, con assunzione dei costi riguardanti i mezzi ed il personale coinvolti nella raccolta degli indumenti usati:
  - n° 1 cassonetto Loc. S. Amasio;
  - n° 1 cassonetto Loc. Vuotti (Piazza Attio Tullio)
  - n° 1 cassonetto zona S. Altissimo (nei pressi asilo gestito dalle suore)
  - n° 1 cassonetto zona Vignepiane
  - n° 1 cassonetto zona Collearino
  - n° 2 cassonetti zona San Sosio
  - n° 1 cassonetto zona Panaccio
- b) Fornitura recapiti telefonici per chiamate emergenza ed informazioni;
- c) Il ritiro dovrà essere effettuato, mediante furgoni o camion debitamente autorizzati al trasporto dei rifiuti oggetto del presente avviso, da operatori specializzati (la ditta aggiudicataria dovrà fornire le carte di circolazione dei mezzi che verranno utilizzati per la raccolta stessa);
- d) I rifiuti raccolti verranno conferiti in impianti autorizzati ai sensi dell'Art. 216 D.Lgs 152/06 e ss.mm.ii. e D.M. n. 186/06 ss.mm.ii.;
- e) Invio di comunicazione scritte al Comune sul risultato mensile, espresso in chilogrammi, mediante formulari, relativi alla raccolta di indumenti effettuata nel Comune oggetto della presente a cadenza trimestrale;
- f) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali con autorizzazione alla giusta Categoria (raccolta e trasporto di rifiuti non pericolosi individuati ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 5 febbraio 1997, n. 22, avviati al recupero in modo effettivo ed oggettivo);

Questa Amministrazione, a titolo di controprestazione per i servizi e forniture di cui sopra, con aggiunta di un'offerta economica da versare entro il 31 gennaio dell'anno successivo, si impegna a concedere il materiale ritirato alla ditta assegnataria per le finalità previste dal D. Lgs 152/2006.

Gli operatori interessati possono partecipare alla manifestazione di interesse solamente garantendo l'intera prestazione dei servizi e forniture richieste, ovvero non sarà ammessa la partecipazione a fronte della prestazione o fornitura parziale rispetto a quanto nel presente avviso da perfezionarsi mediante convenzione da stipularsi a seguito di assegnazione del servizio.

## DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:

- 1) Lettera di comunicazione di interesse relativa al servizio contenente i dati anagrafici del titolare/legale rappresentante, i dati della ditta partecipante ed i riferimenti di contatto, compreso l'indirizzo di posta elettronica certificata e/o di posta elettronica, sottoscritta con firma autenticata dal titolare/legale rappresentante della ditta. In alternativa all'autenticazione della firma può essere allegata copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- 2) Dichiarazione sottoscritta dal titolare/legale rappresentante della ditta:
  - di aver letto e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente avviso;
  - che l'impresa dispone dei requisiti richiesti dal presente invito, i quali sono adeguati per l'esecuzione delle forniture e servizi oggetto della manifestazione di interesse;
  - che in caso di affidamento del servizio oggetto della presente manifestazione di interesse la ditta garantisce le prestazioni minime richieste nella sezione PRESTAZIONI.
- 3) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, assumendone la piena responsabilità, dichiara di non

trovarsi in alcuna delle cause che comportino l'esclusione dal poter contrattare con la Pubblica Amministrazione;

- 4) Curriculum dell'attività e documentazione tecnica contenente le notizie di carattere generale (dati relativi all'iscrizione alla Camera di Commercio, Iscrizione albo Nazionale Gestori Ambientali per categoria adeguata alla tipologia del servizio richiesto, autorizzazioni al trasporto dei mezzi, ecc.);

#### MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

I soggetti interessati al presente avviso dovranno avanzare apposita richiesta in busta chiusa e sigillata, contenente all'interno la documentazione richiesta (vedi "DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE"), indicante all'esterno il mittente e la dicitura "Manifestazione di interesse servizio di ritiro "porta a porta" abiti usati nel territorio comunale di Arpino", da presentarsi al protocollo del Comune di Arpino (FR) – Via Aquila Romana n° 2 - 03033, entro le ore **12.00** del giorno **21 settembre 2015**.

Saranno prese in considerazione solo le manifestazioni di interesse provenienti da attività operanti nel settore della raccolta indumenti usati. Tale requisito dovrà essere dimostrabile, quando richiesto, tramite visura camerale e iscrizione all'albo dei gestori ambientali. A tal fine, su richiesta del Comune, le proposte presentate potranno essere chiarite, precisate e perfezionate.

Si precisa che con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale/paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito; si tratta di un'indagine conoscitiva finalizzata alla raccolta di manifestazioni di interesse da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, non comportante quindi diritti di prelazione né impegni o vincoli per le parti interessate.

Sin da ora l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula di alcun accordo nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea; in ogni caso, ai partecipanti, non spetta alcun diritto o risarcimento. Allo stesso modo, l'Amministrazione si riserva di procedere anche in presenza di una sola offerta, sempreché ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, risulti essere idonea.

L'esito della procedura, con l'individuazione della proposta ritenuta più adeguata agli obiettivi dell'Amministrazione, verrà formalizzato con Determinazione motivata del Funzionario Responsabile.

Il presente Avviso è reso pubblico mediante pubblicazione sul sito internet del Comune [www.comune.arpino.fr.it](http://www.comune.arpino.fr.it), per 10 (dieci) giorni consecutivi.

I dati dei soggetti partecipanti saranno oggetto di trattamento con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi al procedimento in questione. Titolare del trattamento è il Comune di Arpino.

Per informazioni rivolgersi allo 0776/852107.



IL CAPO SETTORE 3° - GEST. TERR.  
Dott. Giuseppe Viscogliosi

PUBBLICITA' ALL'ALBO PRETORIO  
COL. N. 806 DI PRETORIO  
DAL 08.09.15 AL 18.09.15  
L'INCARICATO  
*Dono*